

Lang. Code : 09

इस पुस्तिका में 24 पृष्ठ हैं।

This booklet contains 24 pages.

इस परीक्षा पुस्तिका को तब तक न खोलें जब तक कहा न जाए।

Do not open this Test Booklet until you are asked to do so.

इस परीक्षा पुस्तिका के पिछले आवरण (पृष्ठ 23 व 24) पर दिए निर्देशों को ध्यान से पढ़ें।

Read carefully the Instructions on the Back Cover (Page 23 & 24) of this Test Booklet.
मलयालम में निर्देशों के लिए इस पुस्तिका का पृष्ठ 2 देखें। / For instructions in Malayalam see Page 2 of this Booklet.
परीक्षार्थीयों के लिए निर्देश
ATA-19-I
प्रश्न-पत्र I / PAPER I
मलयालम भाषा परिशिष्ट
Malayalam Language Supplement
भाग IV & V / PART IV & V
परीक्षा पुस्तिका संकेत
Test Booklet Code
परीक्षा पुस्तिका संख्या
Test Booklet No.


- यह पुस्तिका मुख्य परीक्षा पुस्तिका की एक परिशिष्ट है, उन परीक्षार्थीयों के लिए जो या तो भाग IV (भाषा I) या भाग V (भाषा II) मलयालम भाषा में देना चाहते हैं, लेकिन दोनों नहीं।
- परीक्षार्थी भाग I, II, III के उत्तर मुख्य परीक्षा पुस्तिका से दें और भाग IV व V के उत्तर उनके द्वारा चुनी भाषाओं से।
- अंग्रेजी व हिन्दी भाषा पर प्रश्न मुख्य परीक्षा पुस्तिका में भाग IV व भाग V के अन्तर्गत दिए गए हैं। भाषा परिशिष्टों को आप अलग से माँग सकते हैं।
- इस पृष्ठ पर विवरण अंकित करने एवं उत्तर पत्र पर निशान लगाने के लिए केवल काले/नीले बॉल पॉइंट पेन का प्रयोग करें।
- इस भाषा पुस्तिका का संकेत है A। यह सुनिश्चित कर लें कि इस भाषा परिशिष्ट पुस्तिका का संकेत, उत्तर पत्र के पृष्ठ-2 एवं मुख्य परीक्षा पुस्तिका पर छपे संकेत से मिलता है। अगर यह भिन्न हो, तो परीक्षार्थी दूसरी भाषा परिशिष्ट परीक्षा पुस्तिका लेने के लिए निरीक्षक को तुरन्त अवगत कराएं।
- इस परीक्षा पुस्तिका में दो भाग IV और V हैं, जिनमें **60** वस्तुनिष्ठ प्रश्न हैं, जो प्रत्येक 1 अंक का है:

भाग-IV : भाषा I - (मलयालम)	(प्र. 91 से प्र. 120)
भाग-V : भाषा II - (मलयालम)	(प्र. 121 से प्र. 150)
- भाग-IV में भाषा-I के लिए 30 प्रश्न और भाग-V में भाषा-II के लिए 30 प्रश्न दिए गए हैं। इस परीक्षा पुस्तिका में केवल मलयालम भाषा से संबंधित प्रश्न दिए गए हैं। यदि भाषा-I और/या भाषा-II में आपके द्वारा चुनी गई भाषा(एँ) मलयालम के अलावा है तो कृपया उस भाषा वाली परीक्षा पुस्तिका माँग लीजिए। जिन भाषाओं के प्रश्नों के उत्तर आप दे रहे हैं वह आवेदन पत्र में चुनी गई भाषाओं से अवश्य मेल खानी चाहिए।
- परीक्षार्थी भाग-V (भाषा-II) के लिए, भाषा सूची से ऐसी भाषा चुनें जो उनके द्वारा भाषा I (भाग-IV) में चुनी गई भाषा से भिन्न हो।
- रफ कार्य परीक्षा पुस्तिका में इस प्रयोजन के लिए दी गई खाली जगह पर ही करें।
- सभी उत्तर केवल OMR उत्तर पत्र पर ही अंकित करें। अपने उत्तर ध्यानपूर्वक अंकित करें। उत्तर बदलने हेतु श्वेत रंजक का प्रयोग निषिद्ध है।

INSTRUCTIONS FOR CANDIDATES

- This booklet is a supplement to the Main Test Booklet for those candidates who wish to answer **EITHER** Part IV (Language I) **OR** Part V (Language II) in **MALAYALAM** language, but **NOT BOTH**.
- Candidates are required to answer Parts I, II, III from the Main Test Booklet and Parts IV and V from the languages chosen by them.
- Questions on English and Hindi languages for Part IV and Part V have been given in the Main Test Booklet. Language Supplements can be asked for separately.
- Use **Black/Blue Ball Point Pen only** for writing particulars on this page / marking responses in the Answer Sheet.
- The CODE for this Language Booklet is A. Make sure that the CODE printed on **Side-2** of the Answer Sheet and on your Main Test Booklet is the same as that on this Language Supplement Test Booklet. In case of discrepancy, the candidate should immediately report the matter to the Invigilator for replacement of the Language Supplement Test Booklet.
- This Test Booklet has **two** Parts, IV and V, consisting of **60** Objective Type Questions, each carrying **1** mark :

Part-IV : Language I - (Malayalam)	(Q. 91 to Q. 120)
Part-V : Language II - (Malayalam)	(Q. 121 to Q. 150)
- Part-IV contains 30 questions for Language-I and Part-V contains 30 questions for Language-II. In this Test Booklet, only questions pertaining to Malayalam language have been given. In case the language/s you have opted for as Language-I and/or Language-II is a Language other than Malayalam, please ask for a Test Booklet that contains questions on that language. The language being answered must tally with the languages opted for in your Application Form.
- Candidates are required to attempt questions in Part -V (Language-II) in a language other than the one chosen as Language-I (in Part-IV) from the list of languages.
- Rough work should be done only in the space provided in the Test Booklet for the same.
- The answers are to be recorded on the OMR Answer Sheet only. Mark your responses carefully. No whitener is allowed for changing answers.

परीक्षार्थी का नाम (बड़े अक्षरों में) :

Name of the Candidate (in Capitals) :

अनुक्रमांक : (अंकों में) _____

Roll Number : in figures

: (शब्दों में) _____

: in words

परीक्षा केन्द्र (बड़े अक्षरों में) :

Centre of Examination (in Capitals) :

परीक्षार्थी के हस्ताक्षर : _____ निरीक्षक के हस्ताक्षर : _____

Candidate's Signature :

Invigilator's Signature :

Facsimile signature stamp of

Centre Superintendent _____


A

A

(2)

Lang. Code : 09

ATA-19-I

ഇന്ത്യൻ പുസ്തകയിൽ 24 താളുകൾ ഉണ്ട്.

പേപ്പർ I

മലയാളം ഭാഷാ അനുബന്ധം

ഭാഗം IV & V

Malayalam-I
പരീക്ഷാ ചെറുപുസ്തക
സങ്കേതം



പരീക്ഷാ സ്വന്തവരെ ഈ പരീക്ഷാ പുസ്തകിക തുറക്കരുത്.

ഇന്ത്യൻ പുസ്തകയിടുന്ന പുരാംതരാളിൽ (പേജ് 23 & 24) കൊടുത്തിരിക്കുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ വായിക്കുക.

പരീക്ഷാർത്ഥികൾക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ :

1. ഈ പുസ്തകിക മുഖ്യപരീക്ഷാ പുസ്തകത്തിന്റെ ഒരു അനുബന്ധമാണ് IV (ഭാഗ I) അല്ലെങ്കിൽ V (ഭാഗ II) ഭാഗം മാത്രം മലയാളത്തിൽ ഉത്തരമെഴുതാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന പരീക്ഷാർത്ഥികൾക്കുവേണ്ടിയാണ്, രണ്ടു ഭാഗങ്ങളും ഒരേ ഭാഷയിൽ എഴുതാനല്ലി.
2. പരീക്ഷാർത്ഥികൾ I, II, III ഉം ഭാഗം മുഖ്യ പരീക്ഷാ പുസ്തകത്തിലും IV ഉം V ഉം ഭാഗങ്ങൾ തങ്ങൾ തെരഞ്ഞെടുത്ത ഭാഷയിലും ഉത്തരമെഴുതണം.
3. IV ഉം V ഉം ഭാഗങ്ങളിലെ ഇന്ത്യൻ/ഹിന്ദി ചോദ്യങ്ങൾ മുഖ്യ പരീക്ഷാ പുസ്തകത്തിലുണ്ട്. ഈ ഭാഗങ്ങൾ അനുബന്ധങ്ങൾ ചോദിച്ചു വാങ്ങുക.
4. ഈ പേജിലെ വിവരങ്ങൾ എഴുതാനും/ഉത്തരം എഴുതാനും, നീല ബോൾ പോയിന്ത് പേന മാത്രം ഉപയോഗിക്കുക.
5. ഈ പുസ്തകയിടുന്ന സങ്കേതം (കോഡ്) A ആണ്. നിങ്ങളുടെ ഉത്തരക്കടലാളിയെന്തും വശം 2-ലും നിങ്ങളുടെ മുഖ്യ പരീക്ഷാ പുസ്തകത്തിലും ഉള്ള സങ്കേതം (കോഡ്) ഈ ഭാഗം അനുബന്ധങ്ങൾക്കുള്ള അനേക കോധി തന്നെ എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുക.
6. IV, V എന്ന രണ്ടു ഭാഗങ്ങൾ ഈ പുസ്തകികയിൽ ഉണ്ട്. **60** വന്നതുനിഃംഖായ (ഓബ്ജക്ടീവ്) ചോദ്യങ്ങളും ഉണ്ട്. ഓരോ ചോദ്യത്തിനും ഒരു (1) മാർക്ക്.
- ഭാഗം IV - ഭാഗ I (മലയാളം) (ചോദ്യം 91 - 120)
- ഭാഗം V - ഭാഗ II (മലയാളം) (ചോദ്യം 121 - 150)
7. ഭാഗം IV-ൽ (ഭാഗ I) **30** ചോദ്യങ്ങളും, ഭാഗം V-ൽ (ഭാഗ II) **30** ചോദ്യങ്ങളും ഉണ്ട്. ഈ പുസ്തകയിൽ മലയാള ഭാഷയിൽ മലയാള ഭാഷയെ ആസ്പദമാക്കിയ ചോദ്യങ്ങളാണ് ഉള്ളത്. നിങ്ങൾ മലയാള ഭാഷയല്ലാതെ വേറേ ഭാഗ I / ഭാഗ II തെരഞ്ഞെടുത്തതെക്കിൽ, ആ ഭാഷയിലെ ചോദ്യങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുക. അപേക്ഷാ ഫോമിലെന്തു ഭാഷയാണോ നിങ്ങൾ എന്തുക്കൊണ്ടായി എടുത്തിരിക്കുന്നത് അനേക ഭാഷയിലെ തന്നെ ചോദ്യങ്ങളായിരിക്കണം നിങ്ങൾ ഉത്തരമെഴുതേണ്ടത്.
8. പരീക്ഷാർത്ഥികൾ ഭാഗം V (ഭാഗ II)ൽ ഉത്തരമെഴുതുന്ന ഭാഗ ഭാഗം IV (ഭാഗ I)ൽ നിന്നും വ്യത്യസ്തമായ ഭാഷയായിരിക്കണം.
9. ഒഫ് വർക്ക് ചെയ്യുന്നതിന് പരീക്ഷാ പുസ്തകയിൽ അതിനായി തന്നിട്ടുള്ള സ്ഥാനത്ത് മാത്രം ചെയ്യുക.
10. ഉത്തരങ്ങൾ OMR ഉത്തര പുസ്തകയിൽ മാത്രം രേഖപ്പെടുത്തുക. ഉത്തരം ശ്രദ്ധാപൂർവ്വം രേഖപ്പെടുത്തുക. ശേത രണ്ടാം (Whitener) ഉപയോഗിക്കാൻ അനുവദമില്ല.

പരീക്ഷാർത്ഥിയുടെ പേര് : _____

രോൾ നമ്പർ : (അക്കൗൺറ്റിൽ) _____

: (അക്ഷയരത്തിൽ) _____

പരീക്ഷാ കേന്ദ്രം (വലിയ അക്ഷരത്തിൽ) : _____

പരീക്ഷാർത്ഥിയുടെ ഒപ്പ് _____ ഇൻവിജിലേറ്ററിന്റെ ഒപ്പ് _____

Facsimile signature stamp of
Centre Superintendent _____



ഭാഷ മലയാളം തെരഞ്ഞെടുത്ത
പരീക്ഷാർത്ഥികൾ മാത്രം ഭാഗം IV
(ചോദ്യങ്ങൾ 91-120) ഉത്തരമെഴുതുക.

Candidates should attempt the questions
from Part-IV [Q. No. 91 – 120], if they
have opted MALAYALAM as
LANGUAGE – I only.

TEACHERS

adda24x

ഭാഗം - IV

ഭാഷ - I

മലയാളം

ഭാഷ - I മലയാളം തെരഞ്ഞെടുത്ത പരിക്ഷാർത്ഥികൾ മാത്രം ഭാഗം - IV (ചോദ്യങ്ങൾ

91-120) ഉത്തരമേശുതുക.

താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന ഗദ്യഭാഗം

വായിച്ച് ചോദ്യങ്ങൾക്ക് (91-99) ശരിയായ

ഉത്തരം തെരഞ്ഞെടുത്ത് എഴുതുക.

ഗാന്ധിക്ക് ഫീനിക്സ് പോലെ ഒരു സമുദ്ര

സഹവാസക്കേന്നും ടോൺസ്‌വാളിൽ

ആരംഭിക്കേണ്ടത് അത്യാവശ്യമായിരുന്നു.

സത്യഗഹനമരത്തിലേർപ്പെടുന്നവരുടെ

കുടുംബങ്ങളെ പോറ്റാൻ അത്തരമൊരു

ക്രൈമുണ്ഡായാലേ കഴിയുമായിരുന്നുള്ളൂ.

ഈ അവസ്ഥ മനസ്സിലാക്കി ഗാന്ധിയുടെ

സുഹൃത്ത് ഹെർമൻ കല്ലർ ബാക്ക്

ജോഹന്നാസബർഗ്ഗിൽ നിന്ന് 20 നാശിക

അക്കലെയുള്ള ലോലി (Lowley) എന്ന

സ്ഥലത്ത് 1100 ഏക്കർ വരുന്ന ഒരു

കൃഷിസ്ഥലം (Farm) വാങ്ങി

സത്യഗഹികർക്ക് സാജന്യമായി

ഉപയോഗിക്കാൻ നൽകി. അവിട

ആയിരത്തൊളം ഓറൈവ്. ആഫ്രിക്കോട്, പ്ലം

എന്നീ ഫലവുക്കൾക്കും ഒരു നല്ല വിട്ടു.

രണ്ട് കിണറുകളും ഒരു

നിരുറവയുമുണ്ടായിരുന്നു. ചെറിയ ചില

കുന്നുകളുടെ താഴ്വരയിലുള്ള ആ

സ്ഥലത്ത് ഫലപുഷ്ടിയുള്ള

മണ്ണാണുണ്ടായിരുന്നത്. കല്ലൻബാക്ക് നല്ല

ശില്പിയായിരുന്നതുകൊണ്ട് ആ ഫാമിൽ

സത്യഗഹനമരം നടത്തുന്ന ഇന്ത്യക്കാർക്ക്

ആവശ്യമായ വിടുകളുണ്ടാക്കുന്നതിൽ

വിഷമമുണ്ടായില്ല. അതിനെ

‘ടോർഗ്ഗോയ്സ്പാ’ എന്ന വിളിക്കാൻ

ഗാന്ധി തീരുമാനിച്ചു. ഫാം നോക്കി

നടത്തുന്നതിൽ ഗാന്ധിക്ക് വളരെ

സന്തോഷം അനുഭവപ്പെട്ടിരുന്നു.

ആർഭാടമൊന്നുമില്ലാതെ ലളിതജീവതം

നയിക്കാൻ പറിയ സ്ഥലമായിരുന്നു

അത്. ഒട്ടും പണമില്ലാതെതന്നെ

ക്രഷണസാധനങ്ങളും മറ്റും

അല്ലോനിച്ചുണ്ടാക്കി അവിട

ജീവിക്കാനാവും. ഫാമിലെ

പരമാധികാരിയായി ഗാന്ധിയെ

എല്ലാവരും അംഗീകരിച്ചു.



TEACHERS
adda247

പത്തു സ്ത്രീകൾക്കും
 അറുപതുപുരുഷമാർക്കും
 താമസിക്കാവുന്ന വിടുകളാണ്
 ഹാമില്യൂണിക്കിയൽ.
 തമിഴ്നാട്, ആറ്റുപ്പദ്ധതി
 ഉത്തരേന്ത്യിലെ പ്രദേശങ്ങൾ
 എനിവിടങ്ങളിൽനിന്നുള്ള മുസ്ലിങ്ങളും
 ഹിന്ദുക്കളും ക്രിസ്ത്യാനികളും
 പാശ്ചാത്യരാജ്യങ്ങളിൽ താമസിച്ചിരുന്നു.

ഇതിൽ ഹിന്ദുക്കളെല്ലാത്തവരുടെ
 കുടുംബത്തിലുള്ളവർ മാംസക്കഷണം
 ശ്രീലമാക്കിയവരായിരുന്നു. അവരോട്
 മാംസക്കഷണം ഉപേക്ഷിക്കണമെന്നു
 പറയുന്നത് ശരിയല്ലെന്ന് ഗാധിക്കു
 തോനിയിരുന്നു. പക്ഷേ, ഗാധിയുടെ
 അഭിപ്രായങ്ങളിലുന്ന അ
 കുടുംബാംഗങ്ങൾ സസ്യക്കഷണം
 കൊണ്ട് തൃപ്തിപ്പെട്ടാൻ സ്വയേഡാ
 തയ്യാറായി. ഹാമിൽ വിടുണ്ടാക്കാനുള്ള
 പണികൾ, കൃഷിപ്പണി, മലം അടക്കമുള്ള
 മാലിന്യങ്ങൾ നീക്കം ചെയ്യൽ, ഭക്ഷണം
 പാകം ചെയ്യൽ തുടങ്ങിയ പണികളെല്ലാം
 അവിടെ താമസിക്കുന്ന സ്ത്രീ-
 പുരുഷമാരാണ് ചെയ്തിരുന്നത്.

91. ഫോർമ്മേറ്റ് ഫാം എന്നത്
 (1) ഫോർമ്മേറ്റായിയുടെ ജമസ്ഥലം
 (2) ഫോർമ്മേറ്റായിയുടെ സ്ഥാരകം
 (3) ലഭിത ജീവിതം നയിക്കാൻ
 ശാസ്യിച്ചി പണിത സ്ഥലം
 (4) ഭക്ഷിണാഹ്രിക്കയിലെ
 കൃഷിഭൂമി

92. ‘പരമാധികാരം’ സ്ഥാസം ഏത്

- (1) അവധിഭാവൻ
 (2) ഭിഗു
 (3) ബഹുവിഹി
 (4) കർമ്മധാരയൻ

93. ഹാമിൽ താമസിച്ചിരുന്ന

വരിൽപ്പൊത്തതായി
 ലോവനത്തിൽ കാണുന്നത്

- (1) പാശ്ചാത്യരാജ്യം
 (2) ജൈനർ
 (3) ക്രിസ്ത്യാനികൾ
 (4) മുസ്ലിങ്ങൾ

A

94. ലഭിതം - വിപരീതപദം

- (1) അയത്തനം
- (2) കർന്ന
- (3) ശ്രോകം
- (4) ദതിദ്രം

95. സമരകാർക്ക് ആവശ്യമായ
വിടുനിർമ്മിച്ചത്

- (1) ലോലി
- (2) താമസകാർ
- (3) കല്പനിബാക്ക്
- (4) ടോൾഡ്രോയ്ഡ്

96. താമസകാർ സ്വന്നമെയ്യാ
തയ്യാറായത്

- (1) മാംസഭക്ഷണം ഉപേക്ഷിക്കാൻ
- (2) മാംസഭക്ഷണം ശ്രീലമാക്കാൻ
- (3) സസ്യഭക്ഷണം ഉപേക്ഷിക്കാൻ
- (4) സസ്യഭക്ഷണവും ശ്രീലമാക്കാൻ

മാംസഭക്ഷണവും ശ്രീലമാക്കാൻ

(6)

Malayalam-I

97. ഫൊം നോക്കി നടത്തുന്നതിനോട്

സാസിജിക്കുണ്ടായിരുന്ന
മനോഭാവം

- (1) സകടം
- (2) ഉത്സാഹം
- (3) താത്പര്യമില്ലായ്ക്ക
- (4) സന്തോഷം



98. കല്പനിബാക്ക് ഒരു

- (1) നേതാവാണ്
- (2) താമസകാരനാണ്
- (3) ശില്പിയാണ്
- (4) റാഷ്ട്രീയകാരനാണ്

99. സാസിജി സമൃദ്ധവാസക്രൈഡം
സ്ഥാപിച്ചത്

- (1) പോർബന്തരിൽ
- (2) ജോഗനാസ് ബർബീൽ
- (3) വാർദ്ധയിൽ
- (4) നവവാലിയിൽ

താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന പദ്യഭാഗം
വായിച്ച് ചോദ്യങ്ങൾക്ക് (100-105)
ശരിയായ ഉത്തരം തെരഞ്ഞെടുത്ത്
എഴുതുക.

ഓൺവെയ്സലാളിപിനുമൊരു സുപ്രഭാതത്തി-
ലാണു കണ്ണം താനാഗ്രാമത്തിൻ കിടാങ്ങബൈ-
അനനവർ പുക്കുടയിൽ കൈതേതാടിൽ
നിന്നും താമ-

പിംഗളമാന്വത്തിപ്പുക്കളിറുത്തു നിന്ദയ്ക്കുന്നു.-
അറിയാമെനിയ്ക്കിവർ ചേറിലെക്കുണ്ടുങ്ങളീ-
യലരാൽ മാവേലിക്കു പുക്കളും തീർക്കുംനാഭൈ-
എന്നിവരുടെ പഞ്ഞക്കെടുന്നീർ? എന്നീഹൃദ-
യങ്ങളിൽ വികസിക്കും നിസ്സർഗ്ഗകലോല്ലാസം!

“എന്തിനിയാന്വത്തിപ്പുക്കൾ”? വെറുതെ
ചോദിച്ചേൻ താൻ-

അന്തിക്കേ തള്ളിർക്കോരുമവർ തന്റെ
മാതാവോതി. “നാലുമുക്കാലോമറ്റോ നൃഗം
പുവിറ്റാൽക്കിട്ടും.-
മാലക്കട്ടാനാണത്രെ,
വാങ്ങിത്തിനാം.”

100. ഓൺകാലാ പുലരിയിൽ കവി
ക്കണക്കാംപയന്ത് ?

- (1) കുട്ടികൾ കളിക്കുന്നു
- (2) പുക്കളിറുക്കുന്നു
- (3) ഉഞ്ഞാലാടുന്നു
- (4) ആനവൽ പുതുനിൽക്കുന്നു

101. എത്തു പുവാണ് കുട്ടികളിറുക്കുന്നത്



- (1) പിംഗള
- (2) മുക്കുറ്റി
- (3) നാലുമണിപ്പുവ്
- (4) ആനവൽ

102. ‘പഞ്ഞം’ എന്ന വാക്കിന്റെ
അർത്ഥം

- (1) മാല്
- (2) നീര്
- (3) ചേര്
- (4) കഷാമം

A

103. ‘പുവ്’ എന്തിന് പകരമായി
കവിതയിൽ ഉപയോഗിച്ചിരിക്കുന്ന
പദം

- (1) താമം
- (2) അലർ
- (3) മാല
- (4) ഒളി

104. ‘വികാസം’ എന്തിന്റെ
വിപരീതപദം

- (1) പരിഹാസം
- (2) ചുരുക്കം
- (3) സങ്കോചം
- (4) സങ്കൃച്ചിതം

105. കൂട്ടികൾ പുവിറുക്കുന്നത്
എന്തിനുവേണ്ടിയെന്നാണ് കവി
സകലപം

- (1) പുക്കുട തിരിയ്ക്കാൻ
- (2) പുക്കൈലും തീർക്കാൻ
- (3) മാലകെട്ടാൻ
- (4) സന്തോഷിക്കാൻ

(8)

Malayalam-I

106. മാതൃഭാഷാടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള
ബഹു ഭാഷിത്വമെന്നാൽ

- (1) മാതൃഭാഷ മാത്രം പരിപ്പിക്കൽ
- (2) മാതൃഭാഷ മുഖേന പരിപ്പിക്കൽ
- (3) ആദ്യം മാതൃഭാഷയും പിന്നീട്
ക്രമത്തിൽ മറ്റു ഭാഷകളും
- (4) പല ഭാഷകളും വിദേശ
ഭാഷകളും മാതൃഭാഷയെന്ന
നിലയിൽ പരിക്കൽ

107. സ്ക്കൂൾ വിദ്യാഭ്യാസനയത്തിൽ
‘ഭാഷ’ എന്നാൽ

- (1) ബഹു ഭാഷാ വിദ്യാഭ്യാസം
- (2) വിദ്യാഭ്യാസ ഭാഷ
- (3) മാതൃഭാഷാധിഷ്ഠിത ബഹു
ഭാഷിത്വം
- (4) ത്രിഭാഷം പദ്ധതി



108. സമഗ്ര ഭാഷാ സമീപനം എന്ത്

- (1) പരിതാവ് അക്ഷരംതൊട്ട് ശബ്ദം,
പദങ്ങൾ, പ്രയോഗങ്ങൾ,
വാക്യങ്ങൾ എന്നിവ
പരിക്കുന്നത്.
- (2) പരിതാവ് ഭാഷാ സമൂഹത്തിൽ
നിന്ന് ചെറിയ ഘടകങ്ങളായ
അക്ഷരം, ശബ്ദം മുതലായവ
പരിക്കുന്നത്.
- (3) ഭാഷാ പഠനംചെറിയൗലടക്കങ്ങളായ
അക്ഷരമാലയിൽ നിന്ന്
തുടങ്ങുന്നത്
- (4) എല്ലാ ഭാഷകളും ഒരു
പോലെയാണെന്നു കരുതുന്നത്

109. ഭാഷാ പഠനത്തിൽ മന: പാഠ മാക്കൽ ഏതു ഭാഷാധ്യാപന സമീപനമാണ്?

- (1) അടനാളക സമീപനം
- (2) വ്യാകരണ-വിവർത്തന രീതി
- (3) ആശയ വിനിമയ രീതി
- (4) സമഗ്ര ഭൗതിക പ്രതികരണം

110. കാവ്യ ഒരു ഭാഷാധ്യാപികയാണ്. വാക്കുകളോടൊപ്പവും വാക്കെകൾക്കു മുമ്പും വാക്കുകൾക്കു ശേഷവും പ്രയോഗിക്കാൻ പറ്റുന്ന പദ്ധതി വിഷയാടിസ്ഥാനത്തിൽ കണ്ണടത്താൻ അവർ കൂടികളോടു വസ്തുപ്പെടുന്നു. ഈ പ്രത്യേക രീതി അനിയപ്പെടുന്നത്.

- (1) പദ്ധതി ചേർത്തുവെള്ളുൽ
- (2) വേർഡ് വെബ്സ്ക്രിപ്റ്റ്
- (3) പദക്കേളി
- (4) പദരൂപീകരണം

111. പരിതാകളുടെ ഭാഷാപരമായ

കഴിവു പരിശോധിക്കാൻ കീച്ചർ പ്രോഡ്യൂപ്പർ തയ്യാറാക്കുന്നു. ഒരു വണ്ണികയിൽ എല്ലാ അന്വാമത്തെ ശബ്ദവും വിട്ടുകളിഞ്ഞത് പുറിപ്പിക്കാൻ കൂടികളോട് പറയുന്നു. ഈ പരിക്ഷാ രീതി എന്ത്?

- (1) വായാനാ വധാരണം
- (2) പദസംവയ പരിശോധന

(3) വിട്ടഭാഗം പുറിപ്പിക്കൽ
(4) ക്ലോസ് ടെസ്റ്റ് (Cloze test)

112. സംഭാഷണത്തിൽ ഉച്ചിതമായ പദം

ശരിയായ ക്രമത്തിലും ഉച്ചാരണത്തിലും പ്രയോഗിക്കുന്നത്

- (1) ശരീരഭാഷ
- (2) വായനാ തന്റു
- (3) ഭാഷാധർമ്മം
- (4) ഭാഷയുടെ ഉപയോഗം



TEACHERS

adda 24x

A

113. ബോധന മാധ്യമമെന്ന നിലയിൽ
കമാവുന്നും ഉപയോഗിക്കുന്നത്

- (1) ശ്രവണ പ്രക്രിയയിൽ കൃതികളെ
സജീവമായി
പങ്കെടുപ്പിച്ചുകൊണ്ട്.
- (2) കൃതികളുടെ സംഭാഷണ
നേപ്പുണി വളർത്തിക്കൊണ്ട്
- (3) ഭാഷാ സാഹിത്യ നേപ്പുണി
വികസിപ്പിച്ച്
- (4) കൂദാശയിൽ
അന്തരീക്ഷം

114. സന്ദർഭയുടെ മാനസിക
വ്യാകരണമെന്നാൽ
(1) ആവർത്തിച്ചുള്ള

- അഭ്യാസത്തിലൂടെ വ്യാകരണം
പരിക്കുന്നത്
- (2) ആദ്യം വ്യാകരണരൂപങ്ങളും
പിന്നീട് അതിന്റെ ധർമ്മവും
പരിക്കരേ
- (3) സന്ദർഭവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട
വ്യാകരണരൂപങ്ങൾ
സ്ഥാപിക്കമായി
ഉദാഹരണങ്ങളിലൂടെ പരിക്കരേ
- (4) ഓരോ ഘട്ടമായി ക്രമത്തിൽ
വ്യാകരണാലടന പരിക്കരേ

(10)

115. എഴുത്തു നേപ്പുണി
അഭ്യസിക്കുന്നതിന്
യോജിക്കാത്തത്

- (1) പ്രഭാഷണത്തിന്റെ
സോട്ടുക്കുറിക്കുന്നത്
- (2) വായനയ്ക്കിടയിൽ
സോട്ടുകുറിക്കുന്നത്
- (3) സംഗ്രഹം തയ്യാറാക്കുന്നത്
- (4) പരിപാടിയുടെ കാര്യപരിപാടി
തയ്യാറാക്കുന്നത്

Malayalam-I



TEACHERS
116. പാംപ്യൂട്ടുകാരുടെ മാനസിക രചന-
കളായ ഗദ്യശാസ്ത്രങ്ങളും പദ്യങ്ങളും
കമകളും ഉൾപ്പെടുത്തുന്നു.

പത്രങ്ങളിൽനിന്നും മാസികകളിൽ-
നിന്നുമുള്ള മാനസിക രചനകളും
ഉൾപ്പെടുത്തുന്നു. കാരണം.

- (1) ആധികാരിക രചനകളും
സ്ഥാഭാവിക ഭാഷയുമാണ്
- (2) ടെക്നോളജിക്കൽ രചനകളും
എഴുതുന്നവർക്ക് അവരെ
ഇഷ്ടമാണ്
- (3) അഭ്യാസരചനയ്ക്ക്
പ്രയോജനകരമാണ്
- (4) വായിക്കാൻ പര്യാപ്തമാണ്

117. താഴെ കൊടുത്തതിലെ ‘ഓസ്’ എത്രാണ്? “ഡിച്ചർ സ്വന്തം നിലയിൽ പാഠം വായിക്കുന്നു കൂട്ടികൾ ശുപ്പുകളായി അത് കുറിച്ചെടുക്കുന്നു തുടർന്ന് പാഠം വിശ്വാസം തയ്യാറാക്കുന്നു”.

- (1) കേടുപെട്ടത്
- (2) വ്യാകരണ കേടുപെട്ടത്
- (3) ആവർത്തിച്ചുള്ള എഴുത്ത്
- (4) പരസ്യരം കേടുപെട്ടത്

118. പ്രമാണം വികസനം

- അൻഡ്രോപ്പോദ്ധൂന്ത്
- (1) പഠനം
 - (2) ആർജ്ജനം
 - (3) വികസനം
 - (4) ബഹുഭികം

119. പല മാത്രാഖകളുള്ള കൂട്ടികൾ പറിക്കുന്ന ഷാസ്ത്രിലെ ഡിച്ചർ കൂട്ടികളോട് അവരുടെ ഖാഖകളിൽ ആശംസകൾ കൈമാറാൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്നു. പഠിതാക്കൾ വ്യത്യസ്ത ഭാഷാ പദ്ധതിൾ പരിചയപ്പെടുന്നു. ഇതു വഴി അധ്യാപിക ചെയ്യുന്നത്

- (1) ബഹുഭാഷിത്രം പ്രഭവമെന്ന നിലയിൽ



120. ഒരു ഭാഷ പരിചയപ്പെടുത്തുന്നോൾ മാത്രകാ പരമല്ലാത്ത രിതി

- (1) പദ്ധതിലൂടെയും പാട്ടുകളിലൂടെയും
- (2) വാക്കുകളിലൂടെയും ലാലാർക്കുകളിലൂടെയും
- (3) അക്ഷരമാലയിലെ അക്ഷരങ്ങൾ പഠിപ്പിച്ച്
- (4) വാച്ചികവും ശ്രദ്ധവുമായ രിതിയിൽ



**ഭാഷ പരീക്ഷാർത്ഥികൾക്ക് മാത്രം ഭാഗം V
(പോദ്യങ്ങൾ 121-150) ഉത്തരമെഴുതുക.**

Candidates should attempt the questions from **Part-V** [Q. No. 121 – 150], if they have opted **MALAYALAM** as **LANGUAGE – II** only.

ഭാഗം - V

ഭാഷ - II

മലയാളം

ഭാഷ - II മലയാളം തെരഞ്ഞെടുത്ത പരീക്ഷാർത്ഥികൾ മാത്രം ഭാഗം - V
(ചോദ്യങ്ങൾ 121-150) ഉത്തരമെഴുതുക.

താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന ശദ്യഭാഗം
വായിച്ച് ചോദ്യങ്ങൾക്ക് (121-128)
ശരിയായ ഉത്തരം തെരഞ്ഞെടുത്ത്
എഴുതുക.



സാധാരണ ക്ലാസിക്കൽ സാഹിത്യമെന്നു
പറയുന്നേം നിയമാനുസൃതമായ
രൂപാലം സങ്കേതനിഷ്ഠമായ
വർണ്ണനയും അലങ്കാരപ്രാധാന്യവും
നായകപ്രാധാന്യവും ചേർന്നുള്ള ബൃഹത്
സൃഷ്ടികളായ മഹാകാവ്യങ്ങൾ (Epic)
ഉർജ്ജപ്പെട്ടും. പാശ്വാത്യസാഹിത്യത്തിലും
ഇതുതന്നെ നില. ക്ലാസിക്കിനു
പാശ്വാത്യപണ്ഡിതന്മാർ കൊടുക്കുന്ന
അർത്ഥം, സാർവ്വലാഖികമായ പ്രമേയം
സ്വീകരിച്ച് കലാഭ്രതയോടെ
രചിക്കപ്പെട്ടുന്ന ഉൽക്കുള്ളിഷ്ടകുതി
എന്നാണ്. നമ്മുടെ സാഹിത്യമീമാംസ
അനുസരിച്ച് സാഹിത്യം
കർമ്മാനുഭവങ്ങളെ വർണ്ണിക്കുന്നതും
അനുവാചനം വഴി ഹ്യാഡ്യത്തിൽ
രസത്തെ സ്വർഖിപ്പിക്കുന്നതുമാകണം.

രണ്ടും വേണം. ചിന്തയെ സ്വപർശിക്കുന്ന
ഇതിവ്യുതവും ഹ്യാഡ്യത്തെ
സ്വപർശിക്കുന്ന ഭാവങ്ങളും.
ചിന്താപരമായ പ്രസ്താവനം
മാത്രമാക്കുന്നോൾ അതു
സാഹിത്യമല്ലാതാക്കും. ആനന്ദം
മാത്രമാക്കുന്നോൾ അതു
നിസ്സാരമായിത്തീരും. വെണ്ണണി
തുടങ്ങിയവർ സാഹിത്യത്തെ
കേവലമെരുപ്പും വിനോദമാക്കിക്കൈഞ്ഞതു.
ആനന്ദത്തിന്റെ ഏറ്റവും താണ
തലത്തിൽ. അവർക്കു ജീവിതാ-
നൃബന്ധമുള്ള
കർമ്മലക്ഷ്യമില്ലായിരുന്നു. ഈതു രണ്ടും
ഇണ്ണങ്ങിച്ചേർന്ന ബൃഹത്തായ
കൃതികളെയാണ് ക്ലാസിക്കുകൾ എന്നു
പറയുന്നത്. നമ്മുടെ ക്ലാസിക്
സാഹിത്യത്തിൽ അപ്പുറത്താനും
കാണാത്ത ചില രൂപവിശേഷങ്ങളുണ്ട്.
ഏറ്റവും പഴയ രണ്ടു കമാവ്യാന
കൃതികളെ ഇതിഹാസം എന്ന്

പറഞ്ഞുപോന്നു. പ്രവചനമെന്നും
പറയും. ഇതിഹാസത്തിനു
പുരാണകാവ്യമെന്നും അർത്ഥമുണ്ട്.
ഇതിഹാസം എന്നു പറയുന്നത്
പണ്ഡത്തെ കമ എന്ന
അർത്ഥത്തിലാണ്. കമായുക്കരമായ
പുർഖവൃത്തങ്ങളാണ് രാമാധനവും
ഭാരതവും. ഇങ്ങനെ രണ്ടു
ഇതിഹാസമേയുള്ളു. അവയക്കു ശ്രഷ്ടം
ഇതിഹാസം എഴുതപ്പെട്ടില്ല.
രാമാധനവും ഭാരതവും പോലെയുള്ള
കൃതികൾ പിന്നീട് ഉണ്ടായില്ല.
പുരാണങ്ങൾ ദർശനത്തിലും
ഭാവനയിലും ഇവയുടെ അടുത്തത്തോം
എത്തില്ല. കാളിഭാസനുപോലും
മഹാകാവ്യമെഴുതാനെ സാധിച്ചുള്ളു.
രാമാധന-ഭാരത മാതൃകകളിൽ
എഴുതാൻ സാധിച്ചില്ല. വ്യക്തികളുടെ
ജീവിതം അവതരിപ്പിച്ചുകൊണ്ട്
സമൂഹത്തിന്റെ ജീവിതത്തെ ആകമാനം
പ്രതിപാദ്യമാക്കി ധർമ്മാധർമ്മങ്ങളെ
വേർത്തിരിച്ചുറിയാനുള്ള സന്ദർഭങ്ങൾ
കമകളിലുടെയും
ഉപാവ്യാനങ്ങളിലുടെയും
എല്ലാമില്ലാതെ സ്വഷ്ടിച്ച്,
രചനയെല്ലാശ്വരമാണും പോലെ

വിസ്തൃതമാക്കി മാറ്റുന്ന കലയാണ്
ഇതിഹാസം. കമാപാത്രങ്ങൾ
കണക്കില്ലാതെ-വിശേഷിച്ചും
മഹാഭാരതത്തിൽ, എന്നാൽ ഓരോ
കമാപാത്രത്തിനും ഓരോ മുഖം. രണ്ടു
മുഖം ഒരു പോലെയില്ല.
പഠപ്പാണ്യവരമാർ
സഫോറത്രമാരാണ്. പക്ഷേ തമിൽ
എന്തു വ്യത്യാസം! സമൂഹജീവിതത്തിന്റെ
പ്രതിഫലനവും വ്യക്തിജീവിതങ്ങളുടെ
പ്രതീകരണമായും അനുഭവപ്പെടും.

TEACHERS

121. സാഹിത്യം

സാഹിത്യമല്ലാതായിത്തിരുന്നത്

- (1) ആനന്ദം ഇല്ലാതാകുന്നോൾ
- (2) ചിന്താപരമായ പ്രബോധനം മാത്രമാകുന്നോൾ
- (3) രസത്തിന് അമിതപ്രാധാന്യം നൽകുന്നോൾ
- (4) ഭാവത്തിന് പ്രാധാന്യം നൽകാതിരിക്കുന്നോൾ

122. ‘ഇതിഹാസം’

എന്തിന്റെ അർത്ഥത്തിൽ പ്പുടാത്തത്

- (1) ദർശനം
- (2) പണ്ഡത്തെ കമ
- (3) പ്രവചനം
- (4) പുരാണകാവ്യം

123. സാഹിത്യമീമാംസയനുസരിച്ച്

സാഹിത്യമേമനാൽ

- (1) കർമ്മനുഭവങ്ങൾ
വർണ്ണിക്കുന്നതാവണം
- (2) രസപ്രാധാന്യമുള്ളതാവണം
- (3) കർമ്മാനുഭവങ്ങൾ
വർണ്ണിക്കുന്നതോടൊപ്പം രസം
സ്ഥൂരിപ്പിക്കുന്നതുമാവണം
- (4) ഭാവാത്മകമാവണം

124. ധർമ്മാധിക്രമങ്ങൾ സമാസരൂപമെന്ത്

- (1) അവ്യയിഭാവൻ
- (2) ബഹുവ്രിഹി
- (3) തൽപുത്രുഷൻ
- (4) ദ്വന്ദ്വസമാസം

125. ‘രാമായണം’ എന്നത്

- (1) പുരാണമാണ്
- (2) ഇതിഹാസമാണ്
- (3) മഹാകാവ്യമാണ്
- (4) നാടകമാണ്

126. വൈജ്ഞാനികവികൾ സാഹിത്യത്തെ കണ്ടത്

- (1) വിജ്ഞാനമായി
- (2) കർമ്മത്തിലധിഷ്ഠിതമായി
- (3) വിനോദമായി
- (4) പ്രഭോധനത്തിനായി

127. മഹാഭാരതത്തിന്റെ പ്രത്യേകതയായി ശദ്യത്തിൽ ചുണ്ടിക്കാണിക്കുന്നത്

- (1) പല കമാപാത്രങ്ങൾക്ക് ഒരേ മുഖമുള്ളത്
- (2) ഓരോ കമാപാത്രത്തിനും ഓരോ മുഖമുള്ളത്
- (3) ഒരു കമാപാത്രത്തിന് ഒരു മുഖം
- (4) ഒരു കമാപാത്രത്തിന് പലമുഖമുള്ളത്.



(3) സാർവ്വലാഖകികമായ പ്രമേയം സ്വീകരിച്ച് ചെറിക്കൊള്ളുവ

- (4) നായകപ്രാധാന്യവും സങ്കേതനിഷ്ഠമായ വർണ്ണനയും ചേർന്നുള്ളത്

തുടങ്ങം. മിക്കോഴെങ്ങളും (കമ്മിറ്റ്യ്
സ്റ്റൂം സെല്ലുകൾ) ശരീരഭാഗങ്ങളായി
മാറുംവിധം പ്രത്യേകമായി
വികസിക്കുകയും പെരുകുകയും
അതേതരത്തിലുള്ള മറ്റ് കോശങ്ങളാൽ
പുനഃസ്ഥാപിക്കപ്പെടുകയും ചെയ്യും.
പക്ഷേ, ചില കോശങ്ങൾ അണികമ്മിറ്റ്യ്
സ്റ്റൂം സെല്ലുകളെനാണിയപ്പെടുന്നത്.
ഈവ പൊതുവായ
ഉപയോഗത്തിനുള്ളതാണ്. ഏത്
ശരീരഭാഗത്തെ വേണമെങ്കിലും ഈ
സഹായിക്കാം.
വരുന്ന ദശകങ്ങളിൽ
നാനോടെക്കനോളജിയുടെയും സ്റ്റൂം
സെസൽ ഗവേഷണങ്ങളുടെയും ഉദയം
പുതിയ വൈദ്യപരിശോധനാഗേൾഡിക്സർക്ക്
വഴിതെളിച്ചേക്കാം. (പ്രധാനമായും പ്രാഥമിക
എടുത്തിൽ കാൻസർ കണ്ടെത്തി
പികിസിക്കുന്നതിലും ആർട്ടോട്ടികളിലെ
തടസ്സങ്ങൾ നീക്കുന്നതിലും കരളിഞ്ഞെന്നും
തലച്ചുാരിഞ്ഞെന്നും തകരാറുകൾ
പരിഹരിക്കുന്നതിലും ഇങ്ങനെ പല
തലത്തിലും ഈ അറിവുകൾ നമ്മുൾ
സഹായിച്ചേക്കാം.

- 129. മനുഷ്യശരിരം**
നിർമ്മിക്കപ്പെട്ടിരിക്കുന്നത്
 (1) മജ്ജകളാൽ
 (2) കോശങ്ങളാൽ
 (3) എല്ലുകളാൽ
 (4) മസിലുകളാൽ
- 130. മനുഷ്യജീവന്റെ ഏതു**
എടുത്തിലാണ് എല്ലാ കോശങ്ങളും
പൊതുവായ ലക്ഷ്യത്തിൽ
പ്രവർത്തിക്കുന്നത്
 (1) ബാല്യകാലത്ത്
 (2) കമ്മാരകാലത്ത്
 (3) ഭൂമാവസ്ഥയിൽ
 (4) വാർദ്ധക്യത്തിൽ
- 131. അണികമ്മിറ്റ്യ് സ്റ്റൂം സെല്ലുകൾ**
 (1) പ്രത്യേക ശരീരഭാഗത്തെ
സഹായിക്കാം
 (2) പ്രത്യേകിച്ച്
ലക്ഷ്യങ്ങളാനുമില്ലാത്തത്
 (3) മറ്റ് കോശങ്ങളാൽ
പുനഃസ്ഥാപിക്കപ്പെടുന്നു
 (4) ഏത് ശരീരഭാഗത്തെ
വേണമെങ്കിലും സഹായിക്കാം

A

(18)

Malayalam-I

132. നൂറോണ്ടുകൾ പുർണ്ണ വളർച്ചയിൽ
എത്തുന തെപ്പാർ

- (1) ചെറുപ്പകാലത്ത്
- (2) ശ്രേഷ്ഠവത്തിൽ
- (3) ബാല്യത്തിൽ
- (4) കൗമാരത്തിൽ

133. ‘സകീർണ്ണം’ എന്നതിൻ്റെ
വിപരിപദം

- (1) ലളിതം
- (2) സാരൂപ്യം
- (3) അനേകം
- (4) സായുജ്യം

134. ഏറ്റവും സൗഖ്യം ഉണ്ടാക്കുന്നത്

- (1) ആർട്ടെക്നിക്കളിൽ
തെള്ളുമുണ്ടാക്കുന്നു
- (2) പ്രാധാന്യിക ഘട്ടത്തിൽ തന്നെ
കാൻസർ കണ്ണെത്താൻ
സഹായിക്കുന്നു
- (3) തലച്ചോറിന്
വൈകല്യമുണ്ടാക്കുന്നു.
- (4) കരളിൻ്റെ പ്രവർത്തന ക്ഷമത
ഇല്ലാതാക്കുന്നു.

135. കോഴ്ദനെള്ളുടെ ഘടനയ്ക്ക് ആസ്പദം

- (1) ശർഭാഗതത്തിൻ്റെ
വലുപ്പത്തിനുസ്യതമായി
- (2) ശർഭാഗതത്തിൻ്റെ
നിരത്തിനുസ്യതമായി
- (3) ശർഭാഗതത്തിൻ്റെ
ഉപയോഗത്തിനുസ്യതമായി
- (4) ശർഭാഗതത്തിൻ്റെ
വിശ്രമത്തിനുസ്യതമായി



136. ഇന്ത്യൻ ഭരണ ഘടനയുടെ 343(2)
എന്ന വകുപ്പ് തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നത്

- (1) ഹിന്ദി ഔദ്യോഗിക ഭാഷയാണ്
- (2) ഹിന്ദി അംഗീകാരിക ഭാഷയാണ്
- (3) ഇംഗ്ലീഷ് ഔദ്യോഗിക
ഭാഷയാണ്
- (4) ഇംഗ്ലീഷ് അംഗീകാരിക
ഭാഷയാണ്.

137. താഴെ കൊടുത്തവയിൽ ഓല്ലാസിക്കൽ ഭാഷയുടെ പരിധിയിൽ പെടാത്തത്

- (1) 1500-2000 വർഷത്തെ ചരിത്രം വേണം
- (2) പ്രാചീനസാഹിത്യവും മൂത്തിഹാസങ്ങളും ഉണ്ടായിരിക്കണം
- (3) ഭരണാല്പടനയുടെ ഷൈഡ്സ്റ്റിൽ പെടുന്നതായിരിക്കരുത്
- (4) സ്വന്തമായിട്ടും മറ്റുള്ള വരിൽ നിന്നു കടമെടുത്ത സാഹിത്യമായിരിക്കുന്നത്

138. പരിതാക്കളുടെ ശ്രദ്ധ നേപുണി വിലയിരുത്തേണ്ടത്

- (1) കൃത്യമായ പരിശീലനത്തിലൂടെയും അഭ്യാസത്തിലൂടെയും
- (2) ഒരു കമ്പ പറഞ്ഞശേഷം അവധാരണശേഷി അളക്കുന്ന ചോദ്യങ്ങൾ ചോദിച്ച്
- (3) മുന്നവായനക്കൂള്ള് അവസരങ്ങൾ സ്വീച്ചിച്ചുകൊണ്ട്
- (4) പരിതാക്കളെ ഉല്ലാസയാത്രയ്ക്കു കൊണ്ടു പോകുന്നതിലൂടെ

139. വായനയുടെ പ്രാരംഭാദ്യത്തിൽ കിച്ചർ ചെയ്യേണ്ടത്

- (1) ഭാഷയുടെ അക്ഷരമാല മന: പാഠമാക്കുക.
- (2) തടസ്സമില്ലാത്ത വായന
- (3) അക്ഷരവും ഉച്ചാരണവുമായുള്ള സാമ്യം
- (4) വായനയിലെ സുക്ഷ്മത

140. ശ്രദ്ധാർഹ വായനയും

- (1) സ്വീകരണ നേപുണിയാണ്
- (2) ആവിഷ്കരണ നേപുണിയാണ്
- (3) തീവ്ര നേപുണിയാണ്
- (4) പിന്താ നേപുണിയാണ്

141. എഴുതിത്തുടങ്ങുന്നവരുടെ ആവശ്യമനുസരിച്ച് അധ്യാപകർ പ്രതികരിക്കേണ്ടത്

- (1) അവർ വരുത്തിയ വ്യാകരണത്തറുകളുടെ വിശദ വിവരങ്ങൾ അവക്ക് ഫീഡ്ബാക്കായിന്നിട്ടുക.
- (2) അവർ ചെയ്ത പ്രവൃത്തിയെ അവരുടെ രചനയിലെ ഉള്ളറണികളിലൂടെ പ്രശംസിക്കുക.
- (3) തെറ്റുകൾ അവഗണിക്കാൻ അവരോട് ആവശ്യപ്പെടുക.
- (4) നന്നായി എഴുതിയതിന് ഓല്ലാസിൽ പുരസ്കാരം നൽകുക.

A

(20)

Malayalam-I

142. ഭാഷാ പട്ടംവും ഭാഷാർജ്ജനവും

തമിലുള്ള വ്യത്യാസമെന്ത് ?

- (1) ഒഴുക്കും കൃത്യതയും
- (2) ഭാഷയിലേക്കുള്ള വെളിപ്പേടൽ
- (3) കൃത്യതയും വിന്യാസവും
- (4) വിന്യാസവും ഉച്ചാരണവും

143. പ്രവേമന

നിലയിൽ



മാത്യഭാഷയെക്കുറിച്ചുള്ള

പ്രസ്താവനകളിൽ ശരിയല്ലാത്തതെന്ത് ?

- (1) പരിതാക്കലെ പാനത്തിനും
ചിന്തിക്കുന്നതിനും
ആശയവിനിമയത്തിനും
സഹായിക്കുന്നു.
- (2) പരിതാക്കളുടെ
അർത്ഥപരിശോഭാ പ്രക്രിയയിൽ
നിർബന്ധായക പങ്കു വഹിക്കുന്നു.

- (3) മാത്യഭാഷ മെച്ചപ്പെട്ട ബോധന
സാധ്യത തുറന്നു തരുന്നു.
- (4) ദ്വിതീയഭാഷയെ
നിസ്സാരമാക്കുന്നു.

144. പ്രൈമറിതലത്തിലെ കുട്ടിയുടെ

ഭാഷാപരമായ വികസനത്തിൽ

എറ്റവും പ്രധാനപ്പേട്ടത് ?

- (1) വ്യാകരണജ്ഞതാനം
- (2) ഭാഷാസന്ധനമായ അന്തരീക്ഷം
- (3) ടെക്നോളജിക്കലും ഭാഷ
- (4) പരിതാവിനെ വിലയിരുത്തൽ

145. പോർട്ട് ഫോളിയോ എന്നത്

(1) സ്വയം വിലയിരുത്തൽ

(2) അദ്യാപക വിലയിരുത്തൽ

(3) സ്വയം വിലയിരുത്തലും
അദ്യാപകഗ്രന്ഥയും
വിലയിരുത്തലും

(4) സംസ്ഥാന ബോർഡിലെ
വിലയിരുത്തൽ

146. പദപ്രശ്നം എത്ര നേപ്പുണിയെ
വളർത്തുന്നു

(1) ശ്രവണം

(2) എഴുതൽ

(3) പദസ്ഥാനം

(4) സാഹിത്യപരമായ അർത്ഥം

147. ഭാഷണ വ്യതി

വിലയിരുത്തുന്നതിന്

ആവശ്യമില്ലാത്തത്

(1) ശബ്ദങ്ങളുടെ ഉച്ചാരണം

(2) ഉള്ളടക്കസംബന്ധിയായ

രൂപങ്ങളുടെ ഉച്ചിതമായ

ഉപയോഗം

(3) നിഃലഭവും തിരേസ്യാറസും

ഉപയോഗിക്കുക

(4) ഭാഷണത്തിലെ വ്യക്തത.



148. അക്ഷരമാലയും

അതിഞ്ച്

സംഖ്യാശ്വാരണവും പരിപ്പിച്ചുകൊണ്ട്

വായന അദ്യസിപ്പിക്കുന്നത്

എത്രീതി ?

(1) പ്രത്യക്ഷ രീതി

(2) ഭാഷാശാസ്ത്ര രീതി

(3) സമഗ്ര ഭാഷാ രീതി

(4) ഭാഗിക ഭാഷാ രീതി

149. പാഠപുസ്തകത്തിനു

പുറത്തു

കടക്കുക എന്നാൽ

(1) പാഠപുസ്തകത്തിനു പുറമെ പഠന

സാമഗ്രികൾ നല്കുക.

(2) പാഠപുസ്തകത്തെ ഒഴിവാക്കി

മറ്റൊള്ളര് പരിപ്പിക്കുക.

(3) പാഠപുസ്തകത്തെ ആധാരമാക്കി

അറിവുനൽകുക

(4) പാഠപുസ്തകത്തിനു പുറത്തുള്ളവ

പരിപ്പിച്ച് കൂട്ടിക്കൂട്ടു ഭാരം

വർദ്ധിപ്പിക്കുക.

TEACHERS

adda24x7

150. മുന്നാം ക്ലാസ്സിലെ കൂട്ടികൾക്കു കവർ

ഉണ്ടാക്കുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ

അധ്യാപിക നല്കുന്നു. കൂട്ടികൾ

അതു ചെയ്യുന്നു. ഭാഷാ ക്ലാസ്സിൽ

കൂട്ടികളെ ഇതു സഹായിക്കുന്നത്

(1) എഴുത്തുനേപുണി

വർദ്ധിപ്പിക്കാൻ

(2) ഭാഷണനേപുണി

വർദ്ധിപ്പിക്കാൻ

(3) ശ്രവണനേപുണി

വർദ്ധിപ്പിക്കാൻ

(4) സർഗ്ഗശേഷി വർദ്ധിപ്പിക്കാൻ

A

(22)
SPACE FOR ROUGH WORK

Malayalam-I

|
|



താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ സംഗ്രഹം വായിക്കുക :

1. വിവിധ ചോദ്യങ്ങൾക്ക് ഉത്തരമെഴുതേണ്ടവിധിം പരീക്ഷാ പുസ്തികയിൽ നൽകിയിരിക്കുന്നത് ശ്രദ്ധിച്ചു വായിച്ചുശ്രേഷ്ഠം ഉത്തരമെഴുതാൻ തുടങ്ങുക.
2. ഓരോ ചോദ്യത്തിനും നാലു പക്ഷാന്തരങ്ങൾ തന്നിരിക്കുന്നു, അവയിൽ ശരിയുത്തരത്തിനുള്ള വട്ടത്തിൽ OMR ഉത്തരക്കെടലാണ്ടിൽ നീല പേനകൊണ്ട് പൂർണ്ണമായും നിരിച്ച് രേഖപ്പെടുത്തുക. ഒരിയ്ക്കൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ ഉത്തരം മാറ്റാവുന്നതല്ല.
3. ഉത്തരക്കെടലാണ്ട് മടക്കരുത്. അതിൽ അനാവശ്യമായ രേഖപ്പെടുത്തലുകളോ മറ്റൊ ഇല്ലെന്ന പരീക്ഷാർത്ഥികൾ ഉറപ്പു വരുത്തുക. നിർദ്ദേശിച്ച ഇടത്തല്ലാതെ മറ്റാരിടത്തും സന്നം രോൾ നമ്പർ എഴുതരുത്.
4. പരീക്ഷാ പുസ്തിക സുക്ഷിച്ച് കൈകൊരും ചെയ്യുക. യാതൊരു കാരണവശാലും (പരീക്ഷാ പുസ്തിക സങ്കേതമോ ഉത്തരക്കെടലാണ്ടിലെ സങ്കേതമോ തമിലുള്ള അപാകതയോഴിച്ച്) മറ്റാരു സെറ്റ് ലഭിക്കുന്നതല്ല.
5. ഹാജർ ഷീറ്റിൽ ശരിയായ പരീക്ഷാ പുസ്തിക സങ്കേതവും ഉത്തരക്കെടലാണ്ട് സങ്കേതവും പരീക്ഷാർത്ഥി എഴുതിയിരിക്കണം.
6. OMR ഉത്തരക്കെടലാം പരിശോധിക്കുന്നത് ഒരു യന്ത്രമായതിനാൽ സുചനകൾ അപൂർണ്ണമോ അധികമിന്ന് കാർബിൽ നിന്നു വ്യത്യസ്തമോ ആവരുത്.
7. അധികമിന്ന് കാർബിൽ ഒഴിച്ചിട്ടുള്ള ഏഴുതിയതോ ആയ യാതൊരു ക്രമാണുമോ, കടലാണ്ടുകഷ്ണം ആണോ, പേജറോ, മൊബൈൽ ഫോൺ വെവദ്യുതി ഉപകരണങ്ങളോ മറ്റാരു വസ്തുവും പരീക്ഷാർത്ഥിയുടെ കൈവശം ഉണ്ടാവരുത്.
8. മൊബൈൽ ഫോൺ മറ്റു വയർലൻസ് സംവിധാനങ്ങളോ (സിച്ച് ഓഫ് മോഡിൽപോലും) നിരോധിക്കപ്പെട്ട വസ്തുകളോ പരീക്ഷാ ഹാളിൽ കൊണ്ടു വരരുത്. ഈ നിർദ്ദേശത്തിനു വിരുദ്ധമായി പ്രവർത്തിക്കുന്നത് പരീക്ഷാ ക്രമക്രോട്ടിന്റെ ഭാഗമായി കണക്കാക്കി അവർക്കെതിരെ പരീക്ഷാ റിഭാക്യുന്നതുമുണ്ടാക്കുന്നതുണ്ടോ എന്നതാണ്.
9. ആവശ്യപ്പെട്ടാൽ ഇൻവിജിലേറ്ററിന് അധികമിന്ന് കാർബി കാണിക്കേണ്ടതാണ്.
10. സെറ്റ് സുപണിക്കേണ്ടയോ/ഇൻവിജിലേറ്ററിന്റെയോ പ്രത്യേക അനുമതിയില്ലാതെ പരീക്ഷാർത്ഥി സന്നം ഇൻപ്രിന്റ് വിടരുത്.
11. ഹാജർഷിറ്റ് രണ്ടു തവണ ഒപ്പിടുകയും ഉത്തരക്കെടലാണ്ട് തിരിച്ച് ഇൻവിജിലേറ്ററിനെ ഏല്പിക്കുകയും ചെയ്യാതെ പരീക്ഷാർത്ഥി പരീക്ഷാ ഹാൾ വിടരുത്. രണ്ടാം പ്രാവശ്യം ഹാജർ ഷീറ്റു ഒപ്പിടാതെ കേസുകൾ ഉത്തരക്കെടലാണ്ട് ഏല്പിക്കാത്തതായും, ക്രമക്രോടുകാട്ടിയതായും കണക്കാക്കും.
12. ഇലക്ട്രോണിക്/മാനുഷിക കാൽക്കുലേറ്റർ നിരോധിച്ചിരിക്കുന്നു.
13. ബോർഡിൽ എല്ലാ നിയമങ്ങളും നിബന്ധനകളും പരീക്ഷാർത്ഥിക്ക് ബാധകമാണ്. എല്ലാവിധ ക്രമക്രോടുകളിലും ബോർഡിൽ നിയമവും നിബന്ധനയും അനുസരിച്ച് ഇടപെടുന്നതായിരിക്കും.
14. പരീക്ഷാ പുസ്തികയുടെയും ഉത്തരക്കെടലാണ്ടിന്റെയും യാതൊരു അംഗവും വേർപ്പെടുത്തുവാൻ പാടില്ല.
15. പരീക്ഷ എഴുതിക്കഴിഞ്ഞാൽ പരീക്ഷാർത്ഥികൾ ഉത്തരക്കെടലാണ്ട് ഇൻവിജിലേറ്ററിനെ ഏല്പിച്ചിരിയ്ക്കണം. ഈ പുസ്തിക പരീക്ഷാർത്ഥികൾ കുടെ കൊണ്ടുപോകാവുന്നതാണ്.

<p>निम्नलिखित निर्देशों को ध्यान से पढ़ें :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. जिस प्रकार से विभिन्न प्रश्नों के उत्तर दिए जाने हैं उसका वर्णन परीक्षा पुस्तिका में किया गया है, जिसे आप प्रश्नों का उत्तर देने से पहले ध्यान से पढ़ लें। 2. प्रत्येक प्रश्न के लिए दिए गए चार विकल्पों में से सही उत्तर के लिए OMR उत्तर पत्र के पृष्ठ-2 पर केवल एक वृत्त को ही पूरी तरह काले/नीले बॉल पॉइन्ट पेन से भरें। एक बार उत्तर अंकित करने के बाद उसे बदला नहीं जा सकता है। 3. परीक्षार्थी सुनिश्चित करें कि इस उत्तर पत्र को मोड़ा न जाए एवं उस पर कोई अन्य निशान न लगाएँ। परीक्षार्थी अपना अनुक्रमांक उत्तर-पत्र में निर्धारित स्थान के अतिरिक्त अन्यत्र न लिखें। 4. परीक्षा पुस्तिका एवं उत्तर पत्र का ध्यानपूर्वक प्रयोग करें, क्योंकि किसी भी परिस्थिति में (केवल परीक्षा पुस्तिका एवं उत्तर पत्र के संकेत या संख्या में भिन्नता की स्थिति को छोड़कर) दूसरी परीक्षा पुस्तिका उपलब्ध नहीं करायी जाएगी। 5. परीक्षा पुस्तिका / उत्तर पत्र में दिए गए परीक्षा पुस्तिका संकेत व संख्या को परीक्षार्थी सही तरीके से हाजिरी-पत्र में लिखें। 6. OMR उत्तर पत्र में कोडित जानकारी को एक मशीन पढ़ेगी। इसलिए कोई भी सूचना अधूरी न छोड़ें और यह प्रवेश-पत्र में दी गई सूचना से भिन्न नहीं हानी चाहिए। 7. परीक्षार्थी द्वारा परीक्षा हॉल/कक्ष में प्रवेश-पत्र के सिवाय किसी प्रकार की पाठ्य-सामग्री, मुद्रित या हस्तलिखित, कागज की पर्चियाँ, पेजर, मोबाइल फोन, इलेक्ट्रॉनिक उपकरण या किसी अन्य प्रकार की सामग्री को ले जाने या उपयोग करने की अनुमति नहीं है। 8. मोबाइल फोन, बेतार संचार युक्तियाँ (स्वीच ऑफ अवस्था में भी) और अन्य प्रतिबंधित वस्तुएँ परीक्षा हॉल/कक्ष में नहीं लाई जानी चाहिए। इस सूचना का पालन न होने पर इसे परीक्षा में अनुचित साधनों का प्रयोग माना जाएगा और उनके विरुद्ध कार्यवाही की जाएगी, परीक्षा रद्द करने सहित। 9. पृष्ठ जाने पर प्रत्येक परीक्षार्थी, निरीक्षक को अपना प्रवेश-पत्र दिखाएँ। 10. केन्द्र अधीक्षक या निरीक्षक की विशेष अनुमति के बिना कोई परीक्षार्थी अपना स्थान न छोड़े। 11. कार्यरत निरीक्षक को अपना उत्तर पत्र दिए बिना एवं हाजिरी-पत्र पर दुबारा हस्ताक्षर किए बिना परीक्षार्थी परीक्षा हॉल/कक्ष नहीं छोड़े। यदि किसी परीक्षार्थी ने दूसरी बार हाजिरी-पत्र पर हस्ताक्षर नहीं किए, तो यह माना जाएगा कि उसने उत्तर पत्र नहीं लौटाया है और यह अनुचित साधन का मामला माना जाएगा। परीक्षार्थी अपने बाएँ हाथ के अंगूठे का निशान हाजिरी-पत्र में दिए गए स्थान पर अवश्य लगाएँ। 12. इलेक्ट्रॉनिक / हस्तचालित परिकल्पक का उपयोग वर्जित है। 13. परीक्षा हॉल/कक्ष में आचरण के लिए परीक्षार्थी बोर्ड के सभी नियमों एवं विनियमों द्वारा नियमित हैं। अनुचित साधनों के सभी मामलों का फैसला बोर्ड के नियमों एवं विनियमों के अनुसार होगा। 14. किसी हालत में परीक्षा पुस्तिका और उत्तर पत्र का कोई भाग अलग न करें। 15. परीक्षा सम्पन्न होने पर, परीक्षार्थी हॉल / कक्ष छोड़ने से पूर्व उत्तर पत्र कक्ष-निरीक्षक को अवश्य सौंप दें। परीक्षार्थी अपने साथ इस परीक्षा पुस्तिका को ले जा सकते हैं। 	<p>READ THE FOLLOWING INSTRUCTIONS CAREFULLY:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. The manner in which the different questions are to be answered has been explained in the Test Booklet which you should read carefully before actually answering the questions. 2. Out of the four alternatives for each question, only one circle for the correct answer is to be darkened completely with Black/Blue Ball Point Pen on Side-2 of the OMR Answer Sheet. The answer once marked is not liable to be changed. 3. The candidates should ensure that the Answer Sheet is not folded. Do not make any stray marks on the Answer Sheet. Do not write your Roll No. anywhere else except in the specified space in the Answer Sheet. 4. Handle the Test Booklet and Answer Sheet with care, as under no circumstances (except for discrepancy in Test Booklet Code or Number and Answer Sheet Code or Number), another set will be provided. 5. The candidates will write the correct Test Booklet Code and Number as given in the Test Booklet / Answer Sheet in the Attendance Sheet. 6. A machine will read the coded information in the OMR Answer Sheet. Hence, no information should be left incomplete and it should not be different from the information given in the Admit Card. 7. Candidates are not allowed to carry any textual material, printed or written, bits of papers, pager, mobile phone, electronic device or any other material except the Admit Card inside the examination hall/room. 8. Mobile phones, wireless communication devices (even in switched off mode) and the other banned items should not be brought in the examination halls/rooms. Failing to comply with this instruction, it will be considered as using unfair means in the examination and action will be taken against them including cancellation of examination. 9. Each candidate must show on demand his / her Admit Card to the Invigilator. 10. No candidate, without special permission of the Centre Superintendent or Invigilator, should leave his / her seat. 11. The candidates should not leave the Examination Hall/Room without handing over their Answer Sheet to the Invigilator on duty and sign the Attendance Sheet twice. Cases where candidate has not signed the Attendance Sheet a second time will be deemed not to have handed over the Answer Sheet and dealt with as an unfair means case. The candidates are also required to put their left hand THUMB impression in the space provided in the Attendance Sheet. 12. Use of Electronic / Manual Calculator is prohibited. 13. The candidates are governed by all Rules and Regulations of the Board with regard to their conduct in the Examination Hall/Room. All cases of unfair means will be dealt with as per Rules and Regulations of the Board. 14. No part of the Test Booklet and Answer Sheet shall be detached under any circumstances. 15. On completion of the test, the candidate must hand over the Answer Sheet to the Invigilator in the Hall / Room. The candidates are allowed to take away this Test Booklet with them.
--	--