



ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES  
ANSARI NAGAR, NEW DELHI-110029.

dated- 23.06.2026

Notice No: 96/2026

**VACANCY NOTICE FOR FACULTY POSTS IN AIIMS-CAPFIMS CAMPUS,  
MAIDANGARHI, NEW DELHI.**

Applications for the post of Assistant Professor of various disciplines on Contract basis at AIIMS-CAPFIMS Campus, Maidangarhi, New Delhi.

The Ministry of Home Affairs, Government of India (GOI), approved the establishment of the Central Armed Police Forces Institute of Medical Sciences ("CAPFIMS"). The Ministry of Health & Family Welfare (MoH&FW) and Ministry of Home Affairs (MHA) have decided that CAPFIMS shall function as an integral part of AIIMS, New Delhi and it shall be named 'AIIMS-CAPFIMS Campus' and shall be governed by the rules and regulations applicable to AIIMS, New Delhi. As per MoA between AIIMS-CAPFIMS and AIIMS, New Delhi, AIIMS, New Delhi shall operationalize "AIIMS-CAPFIMS campus" as per the Acts, Rules, and regulations applicable to AIIMS, New Delhi and hold examinations. This recruitment is for faculty positions approved by Govt. of India for CAPFIMS Campus in Maidangarhi, New Delhi. Faculty appointed at the AIIMS-CAPFIMS Centre will be posted in this campus and will work exclusively for CAPFIMS Campus.

On behalf of AIIMS-CAPFIMS, AIIMS, New Delhi is conducting a Walk-in-Interview for 30 posts of Assistant Professor of various disciplines at AIIMS-CAPFIMS Campus Maidangarhi, New Delhi for a period of one year or till such time the alternate arrangements are made, whichever is earlier.

The details of the vacant faculty posts are listed below:

Post Code	Name of the post	SC	ST	OBC	UR	EWS	Total
1.	Assistant Professor of Gastroenterology	--	01	01	01	--	03
2.	Assistant Professor of Medical Oncology	--	--	--	01	--	01
3.	Assistant Professor of Nephrology	01	--	01	--	01	03
4.	Assistant Professor of Neurosurgery	--	--	01	01	01	03
5.	Assistant Professor of Nuclear Medicine	01	--	--	01	--	02
6.	Assistant Professor of Orthopedics	01	01	--	--	01	03

7.	Assistant Professor of Urology	01	--	01	01	--	03
<b>Total</b>		<b>04</b>	<b>02</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>18</b>

Please note that:

- These vacancies are provisional and may change depending on AIIMS requirement. The Director, AIIMS, New Delhi reserves the right to amend, cancel, or modify this advertisement, in whole or in part, without attributing any reason or prior notice, if deemed necessary.
- SEPARATE application form should be filled for SEPARATE POST-CODE by paying applicable fee for each post code.
- **Though selections will be made for all the posts, appointment letters will be released as per the requirement of this institute over the year.**
  - The aspiring applicants satisfying the eligibility criteria in all respect should submit their application only through **ON-LINE** mode.
  - The Online applications can be submitted through the website **www.aiimsexams.ac.in** up to 5:00 P.M. of closing dates as specified in this advertisement.
  - All the applicants are advised to keep a copy of the registration slips with them, along with proof of payment, for their records. Correction in registration will not be considered through any mode i.e. Email/letter. Hence candidates are advised to fill their registration form carefully as no correction will be allowed after specified dates.
  - The candidature of applicants who fail to complete the online application by the stipulated date and time will not be considered and rejected. No correspondence in this regard will be entertained.
  - Those applying in response to this advertisement should satisfy themselves regarding their eligibility for the post applied for. They must fulfill all the eligibility criteria as of the closing date of online submission of applications, failing which their application will be summarily rejected.
  - Required educational qualification/ experience should have been acquired on or before the last date of online registration.
  - As regards educational qualification, though the candidate may have passed the exam, he/she will be considered eligible only if he/she has completed the residency period for the desired educational qualification on or before the last date of online application submission.

- Likewise, the candidate must have completed the duration of desired experience on or before the cut-off date, i.e. last date of submission of the online application.
- Cut-off date to determine eligibility in terms of the age of candidates will be the last date for online submission of applications.
- Candidates are not required to send physical copies of application as the process of registration and shortlisting (including all communication) will be done in online mode.
- All applicants must note that it is assumed that you are in possession of all required certificates to substantiate your eligibility on the day of the online application/day including category certificate/ employer NOC, qualifying certificates etc. Candidates will be required to produce/submit the desired documents as and when asked for by the institute. No additional time will be granted to obtain a certificate from issuing authority. In case anyone fails to produce/submit any of the desired documents, his/her candidature will stand cancelled.
- All kind of communication will be made through your My Page, Email and SMS. No physical letter is going to be entertained.
- Shortlisted candidates' names will be displayed on the AIIMS website. Therefore, the candidate/s should keep on looking on website for updated information and may make necessary arrangements for attending the interview based on the posted information.
- **The dates of the upcoming interviews for each discipline will be uploaded on the Institute website before the date of interview.**
- The interview dates uploaded on the Institute's website will be final. However, if due to any unforeseen circumstances, there is a change, this will also be notified on the AIIMS official websites.
- Any query on published information will not be entertained and deemed to be summarily rejected without any further notice.
- Any kind of RTI application on published information will be deemed to be already provided and no correspondence will be made in that regard.
- If only UR posts are available, candidates of any category can apply (provided they meet the age criterion and experience criterion as applicable to UR candidates).
- All candidates, including those not belonging to the Economically Weaker Sections (EWS) category, are eligible to apply for posts earmarked for EWS. However, their consideration for these posts is subject to the following conditions:

Unfilled EWS Posts: If no eligible or suitable candidates from the EWS category is available for any EWS post, such post/s will not be carried forward as backlog vacancies. Instead, they will be filled as Unreserved (UR) posts.

Application and Fee: Candidates who are otherwise eligible to apply against UR post including those from reserved categories, can apply for EWS posts. However, the application fee by candidates from SC/ST category who opt to apply against EWS post/s will not be reimbursed registration fee.

- In accordance with Government of India guidelines, 4% of posts are reserved to persons with Benchmark disabilities (PwBD).
- Any candidate who is applying for any post under any category, should be meeting the eligibility criteria for that post as per one's category in terms of maximum age limit, essential qualifications and required experience on the last date of submission of online application.
- For positions mandating prior experience, the experience has to be acquired after successfully completing the essential qualification specified in the Recruitment Rules for the respective post. Moreover, the desired duration of experience must be completed on or before the last date of online application submission, to be considered eligible.
- Required teaching/research experience should be acquired from an institution recognized by NMC/MCI/DCI or UGC as applicable. For any experience to be considered valid other than these, the Selection Committee's decision on the validity of experience will be final.
- To short list candidates to be called for interview, objective criteria will be used wherever no of applicant for any post are more than 10(Copy of objective criteria is enclosed).

**Silent features of this scheme are as below.**

(i) **Screening Process:** All applications meeting the essential educational qualifications, experience requirements & age criteria as applicable to the post for will be screened using these criteria. Only shortlist candidates to be called for interviews.

(ii) **Supporting Documents:** Candidates must upload supportive documents (as proof of meeting those criterion which they are fulfilling) when they are filling application online.. Failure to upload necessary document/s will result in scoring for that criteria to be NIL.

(iii) **Process of Shortlisting:** Based on information & supportive documents provided, each candidate will be assigned a score. All applicants will be ranked as per total score and candidates scoring **top 10 scores** will be shortlisted. (If more than 1 candidates have the same score, those all with the same score will be shortlisted even if the total no. of shortlisted candidates exceeds 10 (may be 1 or 2).

**Note:** Score of candidates at screening stage will be used **only for the purpose of short listing**. Final selection of shortlisted candidates will be based on the assessment of Selection Committee based on their performance during the interview.

**Abbreviation used:**

Economically Weaker Section(EWS), Unreserved(UR), Other Backward Caste(OBC), Schedule Caste(SC), Scheduled Tribes(ST).

Opening date of online application form -- 06.07.2026.

Closing date of online application form -- 20.07.2026.

**ESSENTIAL QUALIFICATIONS & EXPERIENCE FOR THE ADVERTISED POSTS OF ASSISTANT PROFESSOR (CONTRACTUAL).**

Post Code	Name of the post	Essential Qualification & Experience for the post
1.	Assistant Professor of Gastroenterology	<p>(i) A Medical qualification included in Schedule I &amp; II or part II of the third Schedule of the Indian Medical Council Act of 1956 {candidates possessing the qualification included in Part-II of the third Schedule should also fulfill the condition specified in Section 13 (3) of the Act.}</p> <p>(ii) D.M. in Gastroenterology (2 years or 3 years or 5 years or 6 years recognized course after MBBS) or recognized qualification equivalent thereto.</p> <p>(iii) One year teaching and/or research experience in a recognized Institution in the subject of specialty after obtaining the Degree of D.M. in Gastroenterology (2 years or 5 years recognized course after MBBS) or a qualification recognized equivalent thereto. However, no experience is necessary for the candidates possessing three years or six years recognized Degree of D.M. in Gastroenterology.</p>
2.	Assistant Professor of Medical Oncology	<p>(i) A Medical qualification included in Schedule I &amp; II or part II of the third Schedule of the Indian Medical Council Act of 1956 {candidates possessing the qualification included in Part-II of the third Schedule should also fulfill the condition specified in Section 13 (3) of the Act.}</p> <p>(ii) D.M. in Medical Oncology (2 years or 3 years or 5 years or 6 years recognized course after MBBS) or recognized qualification equivalent thereto.</p> <p>(iii) One year teaching and/or research experience in a recognized Institution in the subject of specialty after obtaining the Degree of D.M. in Medical Oncology (2 years or 5 years recognized course after MBBS) or a qualification recognized equivalent thereto. However, no experience is necessary for the candidates possessing three years or six years recognized Degree of D.M. in Medical Oncology.</p>

3.	Assistant Professor of Nephrology	<p>(i) A Medical qualification included in Schedule I &amp; II or part II of the third Schedule of the Indian Medical Council Act of 1956 {candidates possessing the qualification included in Part-II of the third Schedule should also fulfill the condition specified in Section 13 (3) of the Act.}</p> <p>(ii) D.M. in Nephrology (2 years or 3 years or 5 years or 6 years recognized course after MBBS) or recognized qualification equivalent thereto.</p> <p>(iii) One year teaching and/or research experience in a recognized Institution in the subject of specialty after obtaining the Degree of D.M. in Nephrology (2 years or 5 years recognized course after MBBS) or a qualification recognized equivalent thereto. However, no experience is necessary for the candidates possessing three years or six years recognized Degree of D.M. in Nephrology.</p>
4.	Assistant Professor of Neurosurgery	<p>(i) A Medical qualification included in Schedule I &amp; II or part II of the third Schedule of the Indian Medical Council Act of 1956 {candidates possessing the qualification included in Part-II of the third Schedule should also fulfill the condition specified in Section 13 (3) of the Act.}</p> <p>(ii) M.Ch. in Neuro-Surgery (2 years or 3 years or 5 years or 6 years recognized course) or a qualification recognized equivalent thereto.</p> <p>(iii) One year teaching and/or research experience in a recognized Institution in the subject of specialty after obtaining the Degree of M.Ch. in Neuro-Surgery (2 years or 5 years recognized course) or a qualification recognized equivalent thereto. However, no experience is necessary for the candidates possessing 03 years or 06 years recognized Degree of M.Ch. in Neuro-Surgery.</p>
5.	Assistant Professor of Nuclear Medicine	<p>(i) A Medical qualification included in Schedule I &amp; II or part II of the third Schedule of the Indian Medical Council Act of 1956 {candidates possessing the qualification included in Part-II of the third Schedule should also fulfill the condition specified in Section 13 (3) of the Act.}</p> <p>(ii) A post graduate qualification i.e. M.D. in Nuclear Medicine or a qualification recognized equivalent thereto</p> <p>(iii) Three years teaching and/or research experience in a recognized Institution in the subject of specialty after obtaining the qualifying degree of MD in Nuclear Medicine or a qualification recognized equivalent</p>

		thereto.
6.	Assistant Professor of Orthopedics	<p>(i) A Medical qualification included in Schedule I &amp; II or part II of the third Schedule of the Indian Medical Council Act of 1956 {candidates possessing the qualification included in Part-II of the third Schedule should also fulfill the condition specified in Section 13 (3) of the Act.}</p> <p>(ii) A postgraduate qualification, i.e. M.S. in Orthopedics or a recognized qualification equivalent thereto.</p> <p>(iii) Three years teaching and/or research experience in a recognized Institution in the subject of specialty after obtaining the qualifying degree of M.S. in Orthopedics or a qualification recognized equivalent thereto.</p>
7.	Assistant Professor of Urology	<p>(i) A Medical qualification included in Schedule I &amp; II or part II of the third Schedule of the Indian Medical Council Act of 1956 {candidates possessing the qualification included in Part-II of the third Schedule should also fulfill the condition specified in Section 13 (3) of the Act.}</p> <p>(ii) M.Ch. in Urology (2 years or 3 years or 5 years or 6 years recognized course after MBBS) or a qualification recognized equivalent thereto.</p> <p>(iii) One year teaching and/or research experience in a recognized Institution in the subject of specialty after obtaining the Degree of M.Ch. in Urology (2 years or 5 years recognized course after MBBS) or a qualification recognized equivalent thereto. However, no experience is necessary for the candidates possessing 03 years or 06 years recognized Degree of M.Ch. in Urology.</p>

\*\*\*\*\*

### Screening criteria for short-listing of applications

To streamline the selection process, The Institute will conduct a screening of eligible applications before inviting candidates for interviews on the basis of objective criteria framed for the purpose.

1. **Initial Eligibility Check:** All applications that meet the essential age, educational qualifications and experience requirements for the post will undergo screening.
2. **When Screening Applies:** The screening process will only be initiated for posts that receive more than 10 applications.
3. **Specific Criteria for Assistant Professor Posts:** The screening process for Assistant Professor positions will be done on the basis of the following objective criteria:-

#### OBJECTIVE SCREEN SCORE - MEDICAL STREAM

S. No.	OBJECTIVE SCREENING SCORE	Scoring method	Max score
	<b>SECTION 1: ACADEMIC &amp; PROFESSIONAL ACHIEVEMENTS (medical): 10 MARKS</b>		
1	NTSC Scholarship winner in school	1	1
2	International Fellowship from non-LMIC country: 1 to <2 months =1 mark; 2 to <3 months =2 marks; 3 to <4 months=3 marks, 4 to <6 months=4 marks; ≥6 months=5 marks	1-5 as mentioned	5
3	Served in Armed Forces- 1 mark for each completed year (Max 2)	1 per	2
4	BCLS (Basic Cardiac Life Support)/ course	1	1
5	NELS (National Emergency Life Support)/ ACLS (Advanced Cardiac Life Support) course.	1	1
	<b>Subtotal:</b>		<b>10</b>
	<b>SECTION 2: RESEARCH AND PUBLICATIONS: 35 MARKS</b>		
1	Pubmed Indexed publication (2 marks for each original research article, 1 mark for each case report/review/letter to editor (upload PMID number and PDF of paper)	1-2 as per	8
2	Thesis publication (MD/MS/DM/MCh/PhD); 3 marks for each published thesis, (upload PDF of paper)	3 per	6
3	Google Scholar h-index number (all time; upload printout)	Actual	5
4	Book Chapter published (2 mark for each, upload chapter PDF)	2 per	4
5	Funded project from ICMR/ DST/SERB/DBT/ CSIR/international (4 marks for project as principal investigator (PI) or CoPI; 2 mark for project as coinvestigator)	2-4 as per	6
6	Accepted Patent (3 marks per patent)	3 per	6
	<b>Subtotal:</b>		<b>35</b>
	<b>SECTION 3: TEACHING AND PRESENTATIONS: 30 MARKS</b>		

1	Oral Presentation/lecture in National Conference/Workshop (2 marks per presentation)	2 per	6
2	Poster Presentation in National Conferences (1 mark per poster)	1 per	3
3	Oral Presentation/Lecture in International Conferences organized by scientific association	4	4
4	Poster Presentation in International Conference organized by scientific association (3 marks per poster)	3 per	6
5	Attended Basic Course Workshop in Medical Education Technologies (NMC)	2	2
6	Attended Advanced Course in Medical Education (ACME) (NMC)	2	2
7	NMC course in Biomedical Research	2	2
8	Attended Curriculum Implementation Support Program (CISP) (NMC)	2	2
9	International (e.g. FAIMER) / advanced course in research methodology 15 days to 1 month (1 mark); 1-3 months (2 marks); more than 3 months (3 marks)	1-3 as mentioned	3
	<b>Subtotal:</b>		<b>30</b>
	<b>TOTAL:</b>		<b>75</b>

#### OBJECTIVE SCREENING SCORE FOR NON-MEDICAL STREAM

S. No.	OBJECTIVE SCREENING SCORE	Scoring method	Max score
	<b>SECTION 1: ACADEMIC &amp; PROFESSIONAL ACHIEVEMENTS:(Non-medical)</b> <b>10 MARKS</b>		
1	NTSC Scholarship winner in school	1	1
2	Funded fellowship from DST/CSIR/ICMR/Newton Bhabha/Indo US	4	4
3	Post Doc Fellowship received (National Award CSIR/ ICMR/ DHR/ DST/ Ramanujam/ Ramalingaswamy/ International fellowship for independent Research)	5	5
	<b>Subtotal:</b>		<b>10</b>
	<b>SECTION 2: RESEARCH AND PUBLICATIONS: 35 MARKS</b>		
1	Pubmed Indexed publication (2 marks for each original research article, 1 mark for each case report/review/letter to editor (upload PMID number and PDF of paper)	1-2 as per	8
2	Thesis publication (MSc/PhD); 3 marks for each published thesis, upload PDF of paper)	3 per	6
3	Google Scholar h-index number (all time; upload printout)	Actual	5
4	Book Chapter published (2 mark for each, upload chapter PDF)	2 per	4
5	Funded project from ICMR/ DST/SERB/DBT/ CSIR/international (4 marks for project as principal investigator (PI) or CoPI; 2 mark for project as coinvestigator)	2-4 as per	6

6	Accepted Patent (3 marks per patent)	3 per	6
	<b>Subtotal:</b>		<b>35</b>
<b>SECTION 3: TEACHING AND PRESENTATIONS: 30 MARKS</b>			
1	Oral Presentation/lecture in National Conference/Workshop (2 marks per presentation)	2 per	6
2	Poster Presentation in National Conferences (1 mark per poster)	1 per	3
3	Oral Presentation/Lecture in International Conferences organized by scientific association	4	4
4	Poster Presentation in International Conference organized by scientific association (3 marks per poster)	3 per	6
5	Attended Basic Course Workshop in Medical Education Technologies (NMC)	2	2
6	Attended Advanced Course in Medical Education (ACME) (NMC)	2	2
7	NMC course in Biomedical Research	2	2
8	Attended Curriculum Implementation Support Program (CISP) (NMC)	2	2
9	International (e.g. FAIMER) / advanced course in research methodology 15 days to 1 month (1 mark); 1-3 months (2 marks); more than 3 months (3 marks)	1-3 as mentioned	3
	<b>Subtotal:</b>		<b>30</b>
	<b>TOTAL:</b>		<b>75</b>

Candidate must provide clear and compelling evidence to support their claims.

To ensure accurate scoring, please follow these guidelines:

- **Specify Enclosure Count:** Clearly state the number of documents you're attaching as proof for each criterion you fulfill.
- **Attach Relevant Documents:** Failure to provide necessary supporting documents will result in a score of zero for the respective criterion.
- **Final Score Calculation:** Your overall shortlisting score will be calculated exclusively based on the documents uploaded with your application.

**Please note:** Incomplete documentation will negatively impact evaluation. Thoroughly review the selection criteria and provide all required proof to support your qualifications and experience.

- To ensure clarity and accuracy in the screening process, the Screening Committee may have virtual meetings with the candidates to clear any doubts regarding their qualifications, experience, or submitted documents.

**Here's how it works:**

- i. **Screening Committee Review:** During application screening, the committee may identify areas requiring further clarification.
- ii. **Virtual Meeting Invitation:** If necessary, the candidate will receive a virtual meeting invitation to discuss specific details in their MyPage/Email.
- iii. **Open Communication:** The virtual meeting provides a platform for transparent dialogue, allowing you to provide additional information or explanations as needed.

The candidate stay prepared to attend virtual meeting as per communicated date and time, failing it will be treated as not responding in desired manner, which may lead to cancellation of candidature for Interview. The candidate's cooperation will facilitate a smoother screening process and accurate assessment of their credentials.

- iv. **Screening Scores:** The scores obtained during the screening stage will not be used for the final selection.
- v. **Interview Invitations:** Shortlisted candidates who have top 10 scores will be shortlisted to be called for interview (if 02 or more candidates have same score, all of them will be invited.) Thus in such cases, number of candidate to be called for interview may be more than 10.
- vi. The list of shortlisted candidates to be called for interview will be posted on the website. Shortlisted candidates must attend their interviews according to the schedule which will also be published on the website.

\*\*\*\*\*

## GENERAL CONDITIONS

### 1. APPLICATION PROCESS:-

- Applicants who satisfy the eligibility criteria in all respects can submit their applications through online mode only, in the prescribed format. The online registration of applications will be available on the AIIMS New Delhi official websites, [www.aiimsexams.ac.in](http://www.aiimsexams.ac.in) and [www.aiims.edu](http://www.aiims.edu) from 06.07.2026 to 20.07.2026 up to 05:00 PM.
- Upload clear and legible documents to support your application.
- Her's a guide to ensure smooth documents submission:

#### i) Upload Documents for Each Claim:

-Upload separate documents in support of your Date of Birth, Experience, Essential Qualification(s), Caste Certificate / EWS Certificate / Disability Proof and any other relevant information, as applicable.

Upload each document in PDF format with a file size not exceeding 2 MB.

#### ii) Ensure Legibility:

Scan documents at 200 dpi grey scale for optimal print clarity.

#### iii) **Avoid Uploading Unnecessary Documents:** Refrain from uploading Pay Slips, Resumes, Appointment Letters, Relieving Letters, Unsigned Experience Certificates, or any other documents not specifically asked for.

#### iv. **To verify age, upload one of the following as proof:**

- Matriculation/10th Standard certificate (or equivalent) issued by a Central/State Board, clearly indicating your date of birth.
- Mark sheet of Matriculation /10th Standard (or equivalent) issued by a Central/State Board, clearly indicating your date of birth.
- If the date of birth is not available on certificates or mark sheets issued by the concerned Educational Boards (specifically in the states of Tamil Nadu and Kerala), please upload your School Leaving Certificate indicating your date of birth.

#### v. **Education Qualification Certificates**

To ensure educational qualifications align with the Recruitment Rules, please upload the following:

##### a) **Certificates for Required Qualification**

-Upload relevant Educational Qualification Certificates as specified in the Recruitment Rules for the post.

## b) Certificates of Equivalent Qualifications:

If you have equivalent educational qualifications, provide an order or letter certifying the equivalence.

This certificate should clearly state:

-The Authority (with name, number, and date) under which the equivalence is declared.

-The specific Educational Qualifications in the Recruitment Rules to which your qualifications is equivalent.

- vi. **Experience:** Only experience acquired after obtaining the essential qualifications for the applied post will be considered as eligible as per the Recruitment Rules.
- vii. **Experience Certificate Requirements:** To validate your claim about experience, please ensure that your Experience Certificate meets the following criteria.

It has been issued by: Head(s) of the Organization where the experience was acquired.

The certificate should have following details

- Duration of experience: Indicate the exact "from" and "to" dates of your employment.
  - Nature of experience: Whether your experience involved teaching, research, or both.
  - Recognized organization: The organization is recognized by the relevant authority i.e.
    - Medical: MCI/NMC
    - Dental : DCI
    - Non-medical: UGC
- vii. **DNB Equivalence Requirements:**

- Applicants holding DNB in broad specialties or super specialties as their essential qualifying education must provide documentary evidence of its equivalence with MD/MS/DM/M.Ch. as applicable this evidence must meet the following criteria:

DNB training should have been done in a medical institution with an attached hospital or in a hospital with 500 or more beds by the National Board of Examinations.

OR

Candidate has done one year of senior residency in a medical college or institution recognized by NMC as teaching institution for that specialty/super specialty after passing DNB in the concerned specialty / super-specialty (In all cases where DNB training was done in a hospital with less than 500 beds) Candidates with essential qualification being DNB will be eligible if one is meeting either of the above conditions.

- viii. **Additional Certificates Required for Screening:**

Please upload all documents listed in your application form in support of various objective criteria which you are meeting.

- ix. **Ensuring Clear Photo and Signature:**

For successful application submission, please carefully follow these guidelines while updated your photo and signature:

a. **Preview Clarity:**

Before uploading, verify that your photo and signature are clearly visible in the preview section of the application form.

If either appears small or unclear in the preview, it won't meet the prescribed requirements.

b. **Rejection of Inadequate Images:**

Applications with illegible or non-compliant photos or signatures will be rejected.

x. **SC/ST/OBC/PwBD/EWS Certificate:**

Candidates applying for positions reserved for SC /ST / OBC / PwBD / EWS categories must submit a valid Caste / PwBD / EWS certificate issued by the appropriate authority in the prescribed format.

Failure to declare your category as SC / ST / OBC / PWBD / EWS or failure to upload the relevant certificate in support of the same at the time of online registration will result in your application not being considered for that category. Your application will be considered under the UR (Unreserved) category provided vacancies in this category exist and one is eligible to be considered as UR candidate. Requests to change category status after registration will not be entertained. Illustration; if a candidate belongs to SC category, if he/she fails to declare this in application form, he can be considered under UR category. Likewise If he/she declares his/her category, but fails to upload any supportive documents for the same, he/she can be considered under UR category.

xi. **OBC Candidates:**

**Date(s) of valid OBC(NCL) certificate:**

-Candidates applying under OBC category must produce the valid caste certificate in the format provided by the DoP&T vide O.M No. 36036/2/2013-Estt. (Res.) dated 30.05.2014 and further clarification issued by DoP&T OM No. 36011/1/12-Estt.(Res.) dated 14.03.2016.

- The certificate must mention the non-creamy layer status of the applicant (Non-creamy layer status issued by an authority mentioned in DOPT Office Memorandum no. 36012/22/93-Estt. (SCT) dated 8.9.1993). The OBC applicants who belong to the 'Non-Creamy Layer' and whose caste appears in the Central List of the OBCs (notified by the Ministry of Social Justice and Empowerment on the recommendations of the National Commission for Backward Classes available at the website <http://ncbc.nic.in> , shall be eligible to be considered under the OBC category (Validity period of OBC Certificate in respect of non-creamy layer status of the applicants as per DOPT Office Memorandum No. 36036/2/2013-Estt. (Res-I) dated 31 March 2016).

- The validity of the non-creamy layer certificate should be issued for the financial year 2026-2027 (considering income up to financial year ending on 31st March 2026) issued on or after 01<sup>st</sup> April, 2026 till last date of application i.e. 20.07.2026.

- If the applicant does not have the OBC non-creamy layer certificate valid for the financial year 2026-2027 at the time of registration, the applicant must upload the previously issued (older) OBC non-creamy layer certificate **with the** acknowledgement slip of the OBC non-creamy layer certificate application ( Not later than date of interview) for renewal. However, at the time when asked to submit/upload the valid certificate, the applicant must produce the applicable certificate valid for financial year (2026-2027) within the date as applicable along with old certificate. This additional certificate (if any) must have a reference of his/her already issued original caste certificate.

- Submission of any other OBC certificate will not be valid.

xii. **EWS (Economically Weaker Section) Candidates:**

**Date(s) of valid EWS certificate:** - The vacancies advertised under EWS Category are as per the instructions issued by DoPT, Ministry of Personnel, Public Grievances & Pension, Govt. of India, vide OM. No. 36039/1/2019-Estt (Res), dated 31.01.2019. Application under EWS category will be considered subject to submission of Income and Assets certificate on a prescribed format issued by the competent authority and subject to verification of genuineness of the certificate by the issuing authority. In pursuance to DoP&T OM No. 36039/1/2019-Estt (Res), dated 31.01.2019, a EWS certificate issued in prescribed format for employment in Central Government on the basis of income of financial year 2025-2026 issued from 01.04.2026 to 20.07.2026 valid for the financial year 2026-2027 will be considered valid.

Any EWS certificate issued beyond above said dates will be treated as invalid.

\*Language of Certificate should be in Hindi/English Language and in prescribed format for central Government. Candidates who fail to produce valid category certificate OBC/EWS/SC/ST/PwBD etc during document verification or as and when required to produce the same, the candidature will be cancelled.

xiii. **Eligibility for Persons with Benchmark Disabilities (PwBD):**

Reservation for PwBD will be as per the guidelines/instruction contained in DoPT OM No. 36035/02/2017-Estt (Res) dated 15.01.2018 with regard to reservation for persons with disabilities. Only such persons would be eligible for reservation under PwBD quota in service/posts who suffer from not less than 40% of physical disability. Person who wants to avail the benefits of reservation would have to submit a Disability Certificate as issued by a Competent Authority in prescribed format. However, the candidature of PwBD applicants is subject to evolution by a Medical Board duly constituted by the Director, AIIMS, New Delhi. This Medical Board will be evaluate functional suitability of candidates for the advertised posts he/she is being

considered for. Only those candidates who are found to be functionally suitable for the post will be offered the post.

xiv. **No Objection Certificate (NOC):**

**Mandatory NOC for Employed Candidates:**

Regular candidates currently employed in Government, Semi-Government, Quasi-Government, Government enterprises, or Government-funded autonomous institutions must submit a No Objection Certificate (NOC) from their present employer.

Failure to produce an NOC will result in disqualification from the interview process.

**Upload NOC with Application:**

To avoid any delays, candidates are advised to upload NOC at the time of online registration.

**Separate Applications and Fees Required:**

Candidates interested in applying for more than one post as detailed above, must submit separate online applications for each post.

**Application fees must be paid for each individual application.**

xv. **Ensuring Complete and Fee-Paid Applications:**

**Strict Adherence to Requirements:**

Incomplete applications or applications without the application fee will be rejected automatically without any further communication.

To ensure a successful application, candidates are strongly urged to confirm the following before uploading their application:

- Payment of the application fee has been successful.
- Application is complete & all fields have been filled.
- All documents have been uploaded.
- Photograph & signature are meeting the specifications given in the instructions.

**Double-Check for Accuracy:**

It's highly recommended to carefully review your application for completeness and accuracy before submission to avoid potential rejection.

xvi. **U Resolving Technical Issues and Application Finality:**

a). **Technical Assistance:**

For any technical difficulties encountered during online application submission, candidates can seek assistance through the following channels:

"RAISE A QUERY" option accessible on "My Page" after logging in

- AIIMS Exam website (www.aiimsexams.ac.in ) under "Contact Us"
- You may call on Toll free numbers given on the above mentioned website. Contact hours for phone support: **Monday to Friday, 10:00 AM to 4:30 PM, and Saturday, 10:00 AM to 12:30 PM**

**No Alterations Permitted After Submission:**

Candidates are not permitted to make any changes or alterations to their application once it's been finalized and submitted.

All information provided in the application will be considered final and binding.

**2. Consolidated Remuneration: Assistant Professor - Rs.1,42,506/- per month**

**3. Maximum Age Limit and Age Relaxation:**

i. General Upper Age Limit: 50 (Fifty) years for all posts.

ii. Cut-off date for determining eligibility in terms of Age: The cut-off date for determining age eligibility will be the last date of online application submission, which is **20.07.2026**.

iii. Age Relaxation:

Age relaxation is permitted for following categories:

Sl.No.	Category	Age relaxation permissible beyond the upper age limit.
1.	SC/ST	05 years
2.	OBC	03 years
3.	PWBD	05 years
4.	Government Servant	05 years
5.	Ex-Servicemen*	05 years

iv) Eligibility for Age Relaxation:

- a. Age relaxation is granted exclusively to regular employees working under the Central Government. It does not apply to employees of autonomous bodies (e.g., AIIMS), State Governments, or Public Sector Undertakings (PSUs).
- b. SC/ST/OBC candidates applying for unreserved vacancies or being considered against UR posts on merit will not be eligible for age relaxation.
- c. Persons with Benchmark Disabilities (PwBD) are eligible for age concession irrespective to whether the post is specifically reserved for PwBD or not.

### **\*Definition of 'Ex-serviceman':**

An 'ex-serviceman' means a person –

1. who has served in any rank whether as a combatant or non-combatant in the Regular Army, Navy and Air Force of the Indian Union, and

(1-a) who either has been retired or relieved or discharged from such service whether at his own request or being relieved by the employer after earning his or her pension; or

(1-b) who has been relieved from such service on medical grounds attributable to military service or circumstances beyond his control and awarded medical or other disability pension; or

(1-c) who has been released from such service as a result of reduction in establishment.

(2) Personnel of the Territorial Army: Pension holders for continuous embodied service or broken spells of qualifying service;

(3) Gallantry award winners of the Armed Forces including personnel of Territorial Army;

(4) Ex-recruits boarded out or relieved on medical ground and granted medical disability pension.

### v. **Maximum Age Limit after Relaxation:**

The upper age limit, even after availing age relaxation, shall not surpass 55 years on the cut-off date.

### **4. Application Fees:**

Application fees vary according to the candidate's category

Category	Application Fee
General/OBC Candidates	Rs. 3000
EWS Candidates	Rs. 2400
SC/ST Candidates	Rs. 2400 (Refundable for those who appear in the interview)
PWBD Candidates	Exempted

### **Important Notes:**

Application fees, once paid, will not be refunded under any circumstances, except for SC/ST candidates who appear in the interview, as stated above.

Applications submitted without the prescribed fee will be rejected outright

### **5. Experience Requirement Relaxation for SC/ST Candidates:**

SC/ST candidates may be granted relaxation of up to one year in the required experience for these posts at the discretion of the competent authority.

### **6. Clarification:**

- Mandatory Document Verification at Interview:

**i) Attention Shortlisted Candidates:**

All original certificates and documents will undergo mandatory verification at the time of the interview.

Candidates called for the interview must bring the following:

- Printout of the online application form/s as the case may be .
- Two sets of self-attested photocopies of all documents uploaded online

**(ii) Mandatory Original Certificates:**

Candidates shortlisted for the interview must produce the following original certificates for verification:

**a) Proof of Age:**

- 10th/Matriculation Certificate from a recognized board OR school leaving certificate

**b) Essential Educational Qualifications:**

- Degree certificates as per Recruitment Rules
- For DNB Holders:

Certificate of bed strength in the hospital/institution where DNB was pursued (if applicable)

Note: DNB equivalence to MD/MS or DM/M.Ch. is subject to NMC New Delhi notification dated 14.02.2022.

**c) Professional Registration:**

- Certificate of Registration with Medical Council of India (MCI), Dental Council of India (DCI), or Nursing Council of India (INC), whichever is applicable

**d) Reserved Category Certificate (if applicable):**

- Certificate of belonging to SC/ST/OBC/EWS/PWBD category in the prescribed format issued by the competent authority

**e) Experience Certificate:**

- Certificate indicating possession of the required number of years of teaching and/or research experience on or before the last date of online application.

- Certificate should be from MCI/NMC/DCI/State Nursing Council/INC/UGC or other recognized institution(s) as applicable
- Specific Requirements for Assistant Professor Posts:

Teaching/research experience acquired only after postgraduate qualification/Ph.D. in the specialty will be considered.

DNB holders may need 1 year extra experience (total 4 years) from an MCI-recognized/permitted institution for equivalence if DNB training was in a hospital with less than 500 beds.

Teaching experience must be in the concerned specialty from an MCI/DCI-recognized medical college/Institution. Experience prior to recognition will not be considered.

Postgraduate experience must be acquired in an NMC/MCI-recognized institution (recognized for MBBS course or PG course in the specialty).

Failure to produce any of these certificates will lead to cancellation of candidature and exclusion from the interview.

**iii) Strict Compliance Required:**

Failure to produce the required certificates and documents on the day of verification will result in immediate cancellation of candidature. Candidates will not be permitted to participate in the interview without the complete set of documents.

**7. Additional Certificates:**

Candidates must bring copies of all those documents which they have mentioned in their application form in support of their claim to be meeting various screening criteria.

- 8. Extension in joining time:** Requests for extension or delayed joining to complete additional qualifications will not be considered.

**TERMS AND CONDITIONS FOR CONTRACT APPOINTMENT FOR FACULTY POSTS  
FOR AIIMS, CAPFIMS.**

1. The appointment is purely on CONTRACT BASIS for a period of one year or till such time the alternate arrangements are made, whichever is earlier, with effect from the date of joining. Contractual can further be extended for one more year, as per function requirement of the Institute, with the approval of Competent Authority. However, the contractual appointment shall not be extended beyond the period of two years under any circumstances. If the contract is not extended further, the same will lapse automatically. The appointment can also be terminated at any time, on either side, by giving one month's notice or by paying one month's salary, without assigning any reason or failure to complete the period of three months to the satisfaction of competent authority.
2. The consolidated remuneration for the post of Assistant Professor will be Rs.1,42,506/- per month (consolidated).
3. The appointee shall perform the duties as assigned to him/her. The competent authority reserves the right to assign any duty as and when required. No extra/additional allowances will be admissible in case of such assignment.
4. The appointee shall not be entitled to any benefit like Provident Fund, Pension, Gratuity, Medical Attendance Treatment, Seniority, Promotion, accommodation etc. or any other benefits available to the Government Servants, appointed on regular basis.
5. The appointee shall not be granted any claim or right for regular appointment to any post of AIIMS-CAPFIMS.
6. The appointee shall be on the whole time appointment of the AIIMS-CAPFIMS and shall not accept any other assignment, paid or otherwise and shall not engage himself/herself in a private practice of any kind during the period of contract.
7. Selected candidate will undergo medical examination by a medical board. The appointee to the said post will be subject to the said post will be subject to one being found medically fit by this medical board.
8. Leave entitlement of the appointee shall be governed in terms of instructions contained in DoPT&T's O.M. No.12016/3/84-Estt.(L) dated the 12<sup>th</sup> April, 1985 as amended by OM No. 12016/1/96-Estt(L) dated the 5<sup>th</sup> July, 1990 and further amended time to time.
9. The appointee is not entitled to any T.A. for attending the interview and joining the appointment.
10. Other conditions of service will be governed by relevant rules and orders issued from time to time.
11. If any declaration given or information furnished by him/her proves false or if he/she is found to have willfully suppressed any material, information, he/she will be liable for removal from service and also such other action as the Government may deem necessary.
12. The appointee shall not be entitled to avail any allowances/facilities being extended to the regular/permanent faculty members of the AIIMS-CAPFIMS
13. The AIIMS, New Delhi reserves the rights to increase or decrease the number of vacancies.

\*\*\*\*\*

## OTHER IMPORTANT INFORMATION FOR CANDIDATES

1. **Employment Conditions:**

These are contractual positions initially for 01 year or till such time the alternate arrangements are made, whichever is earlier. Private practice is strictly prohibited.

2. **Qualification and Experience:**

Applicants must meet the essential qualifications and have the required experience by cut-off date i.e. last date of online registration.

Any application with inaccurate or false information will be rejected.

3. **Experience Calculation:**

Experience is counted only after obtaining the required educational qualifications.

4. **Complete Applications:**

Incomplete applications will be rejected without further consideration.

5. **Selection Process:**

Shortlisted candidates will be interviewed by the Selection Committee of the Institute. Interviews will be held in AIIMS, New Delhi.

Interview results will be posted on the AIIMS, New Delhi websites.

6. **Important Reminders:**

Canvassing is strictly prohibited and will lead to disqualification.

7. **Fee Transaction Reference:**

Bring your Fee Transaction Reference Number to the interview.

8. **Application Reference Number:**

You'll receive a unique reference number after successful online application submission. Keep it for future reference.

9. **Short listing:**

The Departmental Screening Committee will shortlist candidates based on objective criteria wherever applicable.

10. **Document Verification for Shortlisted Candidates:**

Bring all original documents related to your application for verification at the time of interview day.

Failure to produce documents, providing false information, or any violation of laws will result in disqualification.

**11. Interview Reporting:**

Arrive at the interview venue by 8:30 AM on the scheduled date.

**Bring:**

- a. Printout of online application
- b. 01Set of self-attested photocopies of all uploaded documents
- c. Original certificates/documents (10th class, essential educational qualifications, experience certificates, Caste/EWS/PWBD certificate if applicable)
- d. Failure to produce these documents will lead to cancellation of candidature and exclusion from the interview.

**12. Criminal Background Check:**

Candidates must not have been convicted for any criminal act.

**13. Joining Time and Post Selection:**

Joining time is 30 days from the appointment letter issuance. **No extensions will be granted.**

If selected for multiple posts, you must clarify indicate the one you want to join. Once you join, other posts against which you were selected will stand released and will be offered to the next candidates as per order of merit.

Requests to shift to a different post after joining a post at a later date will not be entertained.

**14. Vacancy Adjustment:**

AIIMS New Delhi reserves the right to increase/decrease the number of vacancies.

**15. Amendment and Cancellation:**

The Competent Authority reserves the right to amend, cancel, or change this advertisement in its entirety or in part, without prior notice or explanation.

**16. Legal Jurisdiction:**

All disputes arising from this advertisement shall be subject to the jurisdiction of the Court of Law at New Delhi.

**17. For Online Application Form Queries:**

Please visit "My Page" after logging in and click on "RAISE A QUERY" for any clarifications or inquiries.

**18. Contact Information:**

Toll-free numbers are available on the AIIMS Exam website: [www.aiimsexams.ac.in](http://www.aiimsexams.ac.in) (under "Contact us")

\*\*\*\*\*

**अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान**  
**अंसारी नगर, नई दिल्ली-110029**

नोटिस सं.:96/2026

दिनांक-23.06.2026

**एम्स-सीएपीएफआईएमएस परिसर, मैदानगढ़ी, नई दिल्ली में संकाय पदों हेतु रिक्ति सूचना।**

एम्स, सीएपीएफआईएमएस परिसर, मैदानगढ़ी, नई दिल्ली में संविदा आधार पर विभिन्न विभागों में सहायक आचार्य के पद हेतु आवेदन।

गृह मंत्रालय, भारत सरकार (जीओआई), द्वारा केंद्रीय सशस्त्र पुलिस बल आयुर्विज्ञान संस्थान ('सीएपीएफआईएमएस') की स्थापना को मंजूरी दी गई। स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय (एमओएच एवं एफडब्ल्यू) और गृह मंत्रालय (एमएचए) द्वारा यह निर्णय लिया गया है कि सीएपीएफआईएमएस, एम्स, नई दिल्ली के एक एकीकृत परिसर के रूप में कार्य करेगा एवं इसे 'एम्स-सीएपीएफआईएमएस परिसर' का नाम दिया जाएगा तथा इसे एम्स, नई दिल्ली पर लागू नियमों एवं विनियमों द्वारा शासित किया जाएगा। एम्स-सीएपीएफआईएमएस और एम्स, नई दिल्ली के बीच हुए समझौते (एमओए) के अनुसार: एम्स, नई दिल्ली पर लागू होने वाले कानूनों, नियमों और विनियमों के अनुसार "एम्स-सीएपीएफआईएमएस परिसर" का संचालन करेगा और परीक्षाएं आयोजित करेगा। यह भर्ती नई दिल्ली के मैदानगढ़ी में स्थित सीएपीएफआईएमएस परिसर के लिए भारत सरकार द्वारा स्वीकृत संकाय पदों के लिए है। एम्स-सीएपीएफआईएमएस केंद्र में नियुक्त संकाय सदस्य को इसी परिसर में तैनात किया जाएगा और वे विशेष रूप से सीएपीएफआईएमएस परिसर के लिए कार्य करेंगे।

एम्स-सीएपीएफआईएमएस की ओर से, एम्स नई दिल्ली, मैदानगढ़ी स्थित एम्स-सीएपीएफआईएमएस परिसर में अलग-अलग विषयों में सहायक आचार्य के 30 पदों हेतु वॉक-इन-इंटरव्यू आयोजित कर रहा है। यह नियुक्ति एक वर्ष की अवधि के लिए या वैकल्पिक व्यवस्था होने तक (जो भी पहले हो) के लिए होगी।

संकाय के रिक्त पदों का विवरण नीचे सूचीबद्ध है:

पद कोड	पदनाम	अ.जा.	अ.ज.जा	अ.पि.व.	अनारक्षित	ईडब्ल्यूएस	कुल
1.	सहायक आचार्य, जठरांत्र रोग विज्ञान	--	01	01	01	--	03
2.	सहायक आचार्य, चिकित्सा अर्बुद विज्ञान	--	--	--	01	--	01

3.	सहायक आचार्य, वृक्क विज्ञान	01	--	01	--	01	03
4.	सहायक आचार्य, तंत्रिका शल्य-चिकित्सा	--	--	01	01	01	03
5.	सहायक आचार्य, नाभिकीय चिकित्सा	01	--	--	01	--	02
6.	सहायक आचार्य, अस्थिरोग विज्ञान	01	01	--	--	01	03
7.	सहायक आचार्य, मूत्ररोग विज्ञान	01	--	01	01	--	03
<b>कुल</b>		<b>04</b>	<b>02</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>18</b>

कृपया ध्यान दें कि:

- ये रिक्तियां अनंतिम हैं तथा इन्हें एम्स सीएपीएफआईएमएस परिसर की आवश्यकता के आधार पर परिवर्तित किया जा सकता है। निदेशक, एम्स, नई दिल्ली को इस विज्ञापन को बिना कोई कारण बताए अथवा बिना पूर्व सूचना के, यदि आवश्यक समझा जाए, तो पूर्ण अथवा आंशिक रूप से संशोधित करने, रद्द करने अथवा संशोधित करने का अधिकार है।
- अलग पद-कोड हेतु अलग आवेदन फॉर्म भरें तथा प्रत्येक पद कोड हेतु लागू शुल्क जमा करें।
- हालांकि सभी पदों हेतु चयन किया जाएगा किन्तु नियुक्ति पत्र पूरे वर्ष में इस संस्थान के आवश्यकताओं के अनुसार जारी किए जाएंगे।
  - सभी प्रकार के पात्रता मानदंडों को पूरा करने वाले इच्छुक आवेदक अपना आवेदन केवल ऑनलाइन माध्यम से जमा करें।
  - ऑनलाइन आवेदन इस विज्ञापन में निर्दिष्ट अंतिम तिथि को शाम 5:00 बजे तक वेबसाइट [www.aiimsexams.ac.in](http://www.aiimsexams.ac.in) के माध्यम से जमा किए जा सकते हैं।
  - सभी आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे अपने रिकॉर्ड के लिए भुगतान के प्रमाण सहित पंजीकरण पर्ची की एक प्रति अपने पास रखें। किसी भी माध्यम जैसे ईमेल/पत्र द्वारा पंजीकरण में संशोधन करने पर विचार नहीं किया जाएगा। अतः उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपना पंजीकरण फॉर्म सावधानीपूर्वक भरें क्योंकि निर्धारित तिथियों के बाद कोई संशोधन नहीं किया जाएगा।

- निर्धारित तिथि एवं समय तक ऑनलाइन आवेदन पूरा न करने वाले आवेदकों की उम्मीदवारी पर विचार नहीं किया जाएगा तथा उसे अस्वीकार कर दिया जाएगा। इस संबंध में किसी भी पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा।
- इस विज्ञापन के तहत आवेदन करने वाले उम्मीदवारों को आवेदन किए जाने वाले पद हेतु अपनी पात्रता के विषय में स्वयं को संतुष्ट कर लेना चाहिए। उन्हें ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि तक सभी पात्रता मानदंडों को पूरा करना होगा, ऐसा न करने पर उनके आवेदन को तत्काल रद्द कर दिया जाएगा।
- आवश्यक शैक्षिक योग्यता/अनुभव ऑनलाइन पंजीकरण की अंतिम तिथि तक अथवा उससे पहले प्राप्त किया होना चाहिए।
- शैक्षिक योग्यता के संबंध में, अभ्यर्थी ने परीक्षा उत्तीर्ण क्यों न कर ली हो, किन्तु उसे तभी पात्र माना जाएगा, जब उसने ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि तक अथवा उससे पहले वांछित शैक्षिक योग्यता के लिए रेजीडेंसी अवधि पूरी कर ली हो।
- इसी प्रकार, उम्मीदवार द्वारा वांछित अनुभव की अवधि कट-ऑफ तिथि अर्थात ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि तक अथवा उससे पहले पूरी कर ली गई हो।
- उम्मीदवार की आयु के आधार पर पात्रता निर्धारित करने के लिए कट-ऑफ तिथि, ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि होगी।
- उम्मीदवार को आवेदन की भौतिक प्रतियां भेजने की आवश्यकता नहीं है, क्योंकि पंजीकरण एवं शॉर्टलिस्टिंग (सभी संप्रेषणों सहित) की प्रक्रिया ऑनलाइन माध्यम से की जाएगी।
- सभी उम्मीदवार ध्यान दें कि यह मान लिया जाता है कि ऑनलाइन आवेदन करते समय श्रेणी प्रमाण पत्र/नियोक्ता अनापत्ति प्रमाण पत्र, योग्यता/अनुभव प्रमाण पत्र आदि सहित आपके पास अपनी पात्रता सिद्ध करने के लिए सभी आवश्यक प्रमाण पत्र हैं। उम्मीदवारों को संस्थान द्वारा मांगे जाने पर वांछित दस्तावेज प्रस्तुत/जमा करने होंगे। जारीकर्ता प्राधिकारी से प्रमाण पत्र प्राप्त करने के लिए कोई अतिरिक्त समय नहीं दिया जाएगा। यदि कोई व्यक्ति वांछित दस्तावेजों में से कोई भी प्रस्तुत/जमा करने में विफल रहता है, तो उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

- सभी प्रकार के संप्रेषण आपके माईपेज, ईमेल एवं एसएमएस के माध्यम से किए जाएंगे। कोई भी भौतिक पत्र स्वीकार नहीं किया जाएगा।
- शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों के नाम एम्स की वेबसाइट पर दर्शाए जाएंगे। इसलिए, उम्मीदवार अद्यतन सूचना के लिए वेबसाइट को देखते रहें तथा पोस्ट की गई सूचना के आधार पर साक्षात्कार में शामिल होने के लिए आवश्यक व्यवस्था करें।
- प्रत्येक विषय के लिए आगामी साक्षात्कार की तिथियां साक्षात्कार की तिथि से पहले संस्थान की वेबसाइट पर अपलोड कर दी जाएंगी।
- संस्थान की वेबसाइट पर अपलोड की गई साक्षात्कार तिथियां अंतिम होंगी। हालांकि, यदि किसी अप्रत्याशित परिस्थिति के कारण इसमें कोई बदलाव होता है, तो इसकी सूचना भी एम्स की आधिकारिक वेबसाइट पर दी जाएगी।
- प्रकाशित सूचना से संबंधित किसी भी प्रश्न पर विचार नहीं किया जाएगा तथा बिना किसी पूर्व सूचना के उसे अस्वीकृत मान लिया जाएगा।
- प्रकाशित सूचना पर किसी भी प्रकार के आरटीआई आवेदन से संबंधित सूचना पहले से ही उपलब्ध माना जाएगा तथा उस संबंध में कोई पत्राचार नहीं किया जाएगा।
- यदि केवल अनारक्षित पद उपलब्ध हों, तो किसी भी श्रेणी के उम्मीदवार आवेदन कर सकते हैं (बशर्ते कि वे अनारक्षित उम्मीदवार के लिए लागू आयु मानदंड एवं अनुभव मानदंड को पूरा करते हों)।
- आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग (ईडब्ल्यूएस) श्रेणी से संबंध न रखने वाले उम्मीदवारों सहित सभी उम्मीदवार ईडब्ल्यूएस हेतु निर्धारित पदों पर आवेदन करने के पात्र हैं। हालांकि, इन पदों के लिए उन पर विचार किया जाना निम्नलिखित शर्तों के अधीन है:

रिक्त ईडब्ल्यूएस पद: यदि ईडब्ल्यूएस श्रेणी से कोई योग्य अथवा उपयुक्त उम्मीदवार ईडब्ल्यूएस पद के लिए उपलब्ध नहीं है, तो ऐसे पद/पदों को बैकलॉग रिक्तियों के रूप में आगे नहीं बढ़ाया जाएगा। इसके बजाय, उन्हें अनारक्षित पदों के रूप में भरा जाएगा।

आवेदन एवं शुल्क: वे अभ्यर्थी जो अन्यथा रूप से आरक्षित श्रेणियों सहित अनारक्षित पद के लिए आवेदन करने के लिए पात्र हैं, वे ईडब्ल्यूएस पदों के लिए आवेदन कर सकते हैं। हालांकि, अ.जा./ अ.ज.जा. श्रेणी के उम्मीदवारों द्वारा ईडब्ल्यूएस पद के

लिए आवेदन करने का विकल्प चुनने पर पंजीकरण शुल्क की प्रतिपूर्ति नहीं की जाएगी।

- भारत सरकार के दिशा-निर्देशों के अनुसार, 4% पद बेंचमार्क विकलांगता (पीडब्ल्यूबीडी) वाले व्यक्तियों के लिए आरक्षित हैं।
- कोई भी उम्मीदवार, जो किसी भी श्रेणी के अंतर्गत किसी भी पद के लिए आवेदन कर रहा है, उसे ऑनलाइन आवेदन प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि तक अपनी श्रेणी के अनुसार अधिकतम आयु सीमा, अनिवार्य योग्यताएं एवं अपेक्षित अनुभव के संदर्भ में पात्रता मानदंडों को पूरा करना होगा।
- अनिवार्य रूप से पूर्व अनुभव मांगने वाले पदों हेतु, संबंधित पद के लिए भर्ती नियमों में निर्दिष्ट आवश्यक योग्यता को सफलतापूर्वक पूरा करने के बाद अनुभव प्राप्त किया होना चाहिए। इसके अतिरिक्त, पात्र माने जाने हेतु अनुभव की वांछित अवधि ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि को अथवा उससे पहले पूरी होनी चाहिए।
- आवश्यक शिक्षण/अनुसंधान अनुभव एनएमसी/एमसीआई/डीसीआई अथवा यूजीसी द्वारा मान्यता प्राप्त संस्थान से प्राप्त होना चाहिए। इनके अतिरिक्त किसी भी अन्य अनुभव को वैध मानने के लिए, अनुभव की वैधता पर चयन समिति का निर्णय अंतिम होगा।
- साक्षात्कार के लिए बुलाए जाने वाले उम्मीदवार को शॉर्टलिस्ट करने के लिए, जहां भी किसी पद के लिए आवेदकों की संख्या 10 से अधिक है, वस्तुनिष्ठ मानदंड का उपयोग किया जाएगा (वस्तुनिष्ठ मानदंड की प्रति संलग्न है)।

**इस योजना की मुख्य विशेषताएं इस प्रकार हैं:-**

(i) **स्क्रीनिंग प्रक्रिया:** पद के लिए आवश्यक शैक्षणिक योग्यता, अनुभव आवश्यकताओं एवं आयु मानदंडों को पूरा करने वाले सभी आवेदनों की स्क्रीनिंग इन मानदंडों का इस्तेमाल करके की जाएगी। केवल शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों को ही साक्षात्कार के लिए बुलाया जाएगा।

(ii) **सहायक दस्तावेज:** उम्मीदवारों को ऑनलाइन आवेदन भरते समय सहायक दस्तावेज (उन मानदंडों को पूरा करने के प्रमाण के रूप में जिन्हें वे पूरा कर रहे हैं) अपलोड करने होंगे। आवश्यक दस्तावेज अपलोड न करने पर उस मानदंड के लिए स्कोरिंग शून्य हो जाएगी।

(iii) **शॉर्टलिस्टिंग की प्रक्रिया:** प्रदान की गई सूचना एवं सहायक दस्तावेजों के आधार पर, प्रत्येक उम्मीदवार को एक अंक दिया जाएगा। सभी आवेदकों को कुल अंकों के अनुसार रैंक दी जाएगी तथा **पूरे 10 अंक प्राप्त** करने वाले उम्मीदवारों को शॉर्टलिस्ट किया जाएगा। यदि 1 से अधिक उम्मीदवारों के अंक समान हैं, तो समान अंक वाले सभी उम्मीदवारों को शॉर्टलिस्ट किया जाएगा, भले ही शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों की कुल संख्या 10 से अधिक हो।

**नोट:** स्क्रीनिंग चरण में उम्मीदवारों के अंकों का इस्तेमाल केवल **शॉर्टलिस्टिंग के उद्देश्य से** किया जाएगा। शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों का अंतिम चयन साक्षात्कार के दौरान उनके प्रदर्शन के आधार पर चयन समिति के मूल्यांकन पर आधारित होगा।

प्रयोग किए गए संक्षिप्तकरण:

आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग (ईडब्ल्यूएस), अनारक्षित (यूआर), अन्य पिछड़ा वर्ग (अ.पि.व.), अनुसूचित जाति (अ.जा.), अनुसूचित जनजाति (अ.ज.जा.)।

**ऑनलाइन आवेदन की आरंभिक तिथि -- 06.07.2026**

**ऑनलाइन आवेदन की अंतिम तिथि -- 20.07.2026**

**सहायक आचार्य (संविदा) के विज्ञापित पदों हेतु आवश्यक योग्यताएं एवं अनुभव।**

पद कोड	पद का नाम	पद हेतु आवश्यक योग्यता एवं अनुभव
1.	सहायक आचार्य, जठरान्त्ररोग विज्ञान	<p>(i) भारतीय चिकित्सा परिषद अधिनियम, 1956 की अनुसूची I एवं II अथवा तीसरी अनुसूची के भाग II में सम्मिलित चिकित्सा योग्यता {तीसरी अनुसूची के भाग II में सम्मिलित योग्यता रखने वाले उम्मीदवारों को अधिनियम की धारा 13 (3) में निर्दिष्ट शर्त भी पूरी करनी होगी।}</p> <p>(ii) जठरान्त्ररोग विज्ञान में डीएम (2 वर्ष अथवा 3 वर्ष अथवा 5 वर्ष अथवा 6 वर्ष का मान्यता प्राप्त पाठ्यक्रम) अथवा इसके समकक्ष मान्यता प्राप्त योग्यता।</p> <p>(iii) जठरान्त्ररोग विज्ञान में डीएम की अर्हक डिग्री (2 वर्ष अथवा 5 वर्ष का मान्यता प्राप्त पाठ्यक्रम) प्राप्त करने के बाद विशिष्टता वाले विषय में किसी मान्यता प्राप्त संस्थान में तीन वर्ष का शिक्षण तथा/अथवा अनुसंधान अनुभव अथवा इसके समकक्ष मान्यता प्राप्त योग्यता। हालांकि, जठरान्त्ररोग</p>

		विज्ञान में डीएम की तीन वर्ष अथवा छह वर्ष की मान्यता प्राप्त डिग्री रखने वाले उम्मीदवारों के लिए किसी प्रकार का अनुभव आवश्यक नहीं है।
2.	सहायक आचार्य, चिकित्सा अर्बुद विज्ञान	<p>(i) भारतीय चिकित्सा परिषद अधिनियम, 1956 की अनुसूची I एवं II अथवा तीसरी अनुसूची के भाग II में सम्मिलित चिकित्सा योग्यता {तीसरी अनुसूची के भाग II में सम्मिलित योग्यता रखने वाले उम्मीदवारों को अधिनियम की धारा 13 (3) में निर्दिष्ट शर्त भी पूरी करनी होगी।}</p> <p>(ii) चिकित्सा अर्बुद विज्ञान में डीएम (2 वर्ष अथवा 3 वर्ष अथवा 5 वर्ष अथवा 6 वर्ष का मान्यता प्राप्त पाठ्यक्रम) अथवा इसके समकक्ष मान्यता प्राप्त योग्यता।</p> <p>(iii) चिकित्सा अर्बुद विज्ञान में डीएम की अर्हक डिग्री (2 वर्ष अथवा 5 वर्ष का मान्यता प्राप्त पाठ्यक्रम) प्राप्त करने के बाद विशिष्टता वाले विषय में किसी मान्यता प्राप्त संस्थान में तीन वर्ष का शिक्षण तथा/अथवा अनुसंधान अनुभव अथवा इसके समकक्ष मान्यता प्राप्त योग्यता। हालांकि, चिकित्सा अर्बुद विज्ञान में डीएम की तीन वर्ष अथवा छह वर्ष की मान्यता प्राप्त डिग्री रखने वाले उम्मीदवारों के लिए किसी प्रकार का अनुभव आवश्यक नहीं है।</p>
3.	सहायक आचार्य, वृक्क विज्ञान	<p>(i) भारतीय चिकित्सा परिषद अधिनियम, 1956 की अनुसूची I एवं II अथवा तीसरी अनुसूची के भाग II में सम्मिलित चिकित्सा योग्यता {तीसरी अनुसूची के भाग II में सम्मिलित योग्यता रखने वाले उम्मीदवारों को अधिनियम की धारा 13 (3) में निर्दिष्ट शर्त भी पूरी करनी होगी।}</p> <p>(ii) वृक्क विज्ञान में डीएम (एमबीबीएस के बाद 2 वर्ष अथवा 3 वर्ष अथवा 5 वर्ष अथवा 6 वर्ष का मान्यता प्राप्त पाठ्यक्रम) अथवा इसके समकक्ष मान्यता प्राप्त योग्यता।</p> <p>(iii) वृक्क विज्ञान में डीएम की अर्हक डिग्री (2 वर्ष अथवा 5 वर्ष का मान्यता प्राप्त पाठ्यक्रम) प्राप्त करने के बाद विशिष्टता वाले विषय में किसी मान्यता प्राप्त संस्थान में तीन वर्ष का शिक्षण तथा/अथवा अनुसंधान अनुभव अथवा इसके समकक्ष मान्यता प्राप्त योग्यता। हालांकि, वृक्क विज्ञान में डीएम में डीएम की तीन वर्ष अथवा छह वर्ष की मान्यता प्राप्त डिग्री रखने वाले उम्मीदवारों के लिए किसी प्रकार का अनुभव आवश्यक नहीं है।</p>
4.	सहायक आचार्य, तंत्रिका शल्य चिकित्सा	(i) भारतीय चिकित्सा परिषद अधिनियम, 1956 की अनुसूची I एवं II अथवा तीसरी अनुसूची के भाग II में सम्मिलित चिकित्सा योग्यता {तीसरी अनुसूची के भाग II में सम्मिलित

		<p>योग्यता रखने वाले उम्मीदवारों को अधिनियम की धारा 13 (3) में निर्दिष्ट शर्त भी पूरी करनी होगी।}</p> <p>(ii) तंत्रिका शल्य चिकित्सा में एमसीएच (एमबीबीएस के बाद 2 वर्ष अथवा 3 वर्ष अथवा 5 वर्ष अथवा 6 वर्ष का मान्यता प्राप्त पाठ्यक्रम) अथवा इसके समकक्ष मान्यता प्राप्त योग्यता।</p> <p>(iii) तंत्रिका शल्य चिकित्सा में एमसीएच की अर्हक डिग्री (2 वर्ष अथवा 5 वर्ष का मान्यता प्राप्त पाठ्यक्रम) प्राप्त करने के बाद विशिष्टता वाले विषय में किसी मान्यता प्राप्त संस्थान में तीन वर्ष का शिक्षण तथा/अथवा अनुसंधान अनुभव अथवा इसके समकक्ष मान्यता प्राप्त योग्यता। हालांकि, तंत्रिका शल्य चिकित्सा में एमसीएच की तीन वर्ष अथवा छह वर्ष की मान्यता प्राप्त डिग्री रखने वाले उम्मीदवारों के लिए किसी प्रकार का अनुभव आवश्यक नहीं है।</p>
5.	सहायक आचार्य, नाभिकीय चिकित्सा	<p>(i) भारतीय चिकित्सा परिषद अधिनियम, 1956 की अनुसूची I एवं II अथवा तीसरी अनुसूची के भाग II में सम्मिलित चिकित्सा योग्यता {तीसरी अनुसूची के भाग II में सम्मिलित योग्यता रखने वाले उम्मीदवारों को अधिनियम की धारा 13 (3) में निर्दिष्ट शर्त भी पूरी करनी होगी।}</p> <p>(ii) नाभिकीय चिकित्सा में स्नातकोत्तर योग्यता अर्थात् एमडी अथवा इसके समकक्ष मान्यता प्राप्त योग्यता।</p> <p>(iii) नाभिकीय चिकित्सा में एमडी की अर्हक डिग्री प्राप्त करने के बाद विशिष्टता वाले विषय में किसी मान्यता प्राप्त संस्थान में तीन वर्ष का शिक्षण तथा/अथवा अनुसंधान अनुभव अथवा इसके समकक्ष मान्यता प्राप्त योग्यता।</p>
6.	सहायक आचार्य, अस्थिरोग विज्ञान	<p>(i) भारतीय चिकित्सा परिषद अधिनियम, 1956 की अनुसूची I एवं II अथवा तीसरी अनुसूची के भाग II में सम्मिलित चिकित्सा योग्यता {तीसरी अनुसूची के भाग II में सम्मिलित योग्यता रखने वाले उम्मीदवारों को अधिनियम की धारा 13 (3) में निर्दिष्ट शर्त भी पूरी करनी होगी।}</p> <p>(ii) स्नातकोत्तर योग्यता अर्थात् अस्थिरोग विज्ञान में एमएस अथवा इसके समकक्ष मान्यता प्राप्त योग्यता।</p> <p>(iii) अस्थिरोग विज्ञान में एमएस की अर्हक डिग्री प्राप्त करने के बाद विशिष्टता वाले विषय में किसी मान्यता प्राप्त संस्थान में तीन वर्ष का शिक्षण तथा/अथवा अनुसंधान अनुभव अथवा इसके समकक्ष मान्यता प्राप्त योग्यता।</p>
7.	सहायक आचार्य, मूत्ररोग विज्ञान	<p>(i) भारतीय चिकित्सा परिषद अधिनियम, 1956 की अनुसूची I एवं II अथवा तीसरी अनुसूची के भाग II में सम्मिलित चिकित्सा योग्यता {तीसरी अनुसूची के भाग II में सम्मिलित</p>

		<p>योग्यता रखने वाले उम्मीदवारों को अधिनियम की धारा 13 (3) में निर्दिष्ट शर्त भी पूरी करनी होगी।}</p> <p>(ii) मूत्ररोग विज्ञान में एमसीएच (एमबीबीएस के बाद 2 वर्ष अथवा 3 वर्ष अथवा 5 वर्ष अथवा 6 वर्ष का मान्यता प्राप्त पाठ्यक्रम) अथवा इसके समकक्ष मान्यता प्राप्त योग्यता।</p> <p>(iii) मूत्ररोग विज्ञान में एमसीएच की अर्हक डिग्री (2 वर्ष अथवा 5 वर्ष का मान्यता प्राप्त पाठ्यक्रम) प्राप्त करने के बाद विशिष्टता वाले विषय में किसी मान्यता प्राप्त संस्थान में तीन वर्ष का शिक्षण तथा/अथवा अनुसंधान अनुभव अथवा इसके समकक्ष मान्यता प्राप्त योग्यता। हालांकि, मूत्ररोग विज्ञान में एमसीएच की तीन वर्ष अथवा छह वर्ष की मान्यता प्राप्त डिग्री रखने वाले उम्मीदवारों के लिए किसी प्रकार का अनुभव आवश्यक नहीं है।</p>
--	--	--

**आवेदनों की शॉर्टलिस्टिंग हेतु स्क्रीनिंग मानदंड**

चयन प्रक्रिया को सरल बनाने के लिए, संस्थान उम्मीदवार को साक्षात्कार के लिए आमंत्रित करने से पहले इस उद्देश्य के लिए तैयार किए गए वस्तुनिष्ठ मानदंडों के आधार पर पात्र आवेदनों की स्क्रीनिंग करेगा।

1. **प्रारंभिक पात्रता जांच:** पद हेतु अनिवार्य आयु, शैक्षिक योग्यता तथा अनुभव की आवश्यकताओं को पूरा करने वाले सभी आवेदनों की स्क्रीनिंग की जाएगी।

2. **स्क्रीनिंग कहाँ लागू होगी:** स्क्रीनिंग प्रक्रिया केवल उन पदों के लिए आरंभ की जाएगी जिनके लिए 10 से अधिक आवेदन प्राप्त होंगे।

3. **सहायक आचार्य पदों हेतु विशिष्ट मानदंड:** सहायक आचार्य पदों हेतु स्क्रीनिंग प्रक्रिया निम्नलिखित वस्तुनिष्ठ मानदंडों के आधार पर की जाएगी:-

**वस्तुनिष्ठ स्क्रीन स्कोर - मेडिकल स्ट्रीम**

क्र. सं.	वस्तुनिष्ठ स्क्रीनिंग स्कोर	स्कोरिंग विधि	अधिकतम स्कोर
	<b>खंड 1: शैक्षिक एवं व्यावसायिक उपलब्धियां (चिकित्सा):</b> <b>10 अंक</b>		
1	स्कूल में एनटीएससी छात्रवृत्ति विजेता	1	1
2	गैर-एलएमआईसी देश से अंतर्राष्ट्रीय छात्रवृत्ति: 1 से <2 माह = 1 अंक; 2 से <3 माह = 2 अंक; 3 से <4 माह = 3 अंक, 4 से <6 माह = 4 अंक; ≥6 माह = 5 अंक	1-5 जैसा कि उल्लिखित है	5
3	सशस्त्र बलों में सेवा देने वाले - प्रत्येक पूर्ण वर्ष हेतु 1 अंक (अधिकतम 2)	1 प्रत्येक	2
4	बीसीएलएस (बेसिक कार्डियक लाइफ सपोर्ट)/ पाठ्यक्रम	1	1
5	एनईएलएस (नेशनल इमरजेंसी लाइफ सपोर्ट)/एसीएलएस (एडवांस्ड कार्डियक लाइफ सपोर्ट) पाठ्यक्रम।	1	1
	<b>उप-योग:</b>		<b>10</b>
	<b>खंड 2: अनुसंधान एवं प्रकाशन: 35 अंक</b>		
1	पबमेड अनुक्रमित प्रकाशन (प्रत्येक मूल शोध लेख हेतु 2 अंक, प्रत्येक केस रिपोर्ट/समीक्षा/संपादक को पत्र हेतु 1 अंक (पीआईएमडी नंबर तथा शोध पत्र का पीडीएफ अपलोड करें)	1-2 प्रत्येक	8

2	शोध पत्र प्रकाशन (एमडी/एमएस/डीएम/ एमसीएच /पीएचडी); प्रत्येक प्रकाशित शोध पत्र हेतु 3 अंक, (शोध पत्र का पीडीएफ अपलोड करें)	3 प्रत्येक	6
3	गूगल स्कॉलर एच-इंडेक्स संख्या (सभी समय; प्रिंटआउट अपलोड करें)	वास्तविक	5
4	पुस्तक में प्रकाशित अध्याय (प्रत्येक हेतु 2 अंक, अध्याय का पीडीएफ अपलोड करें)	2 प्रत्येक	4
5	आईसीएमआर/डीएसटी/एसईआरबी/डीबीटी/सीएसआईआर/अंतर्राष्ट्रीय स्तर से वित्त पोषित परियोजना (प्रमुख अन्वेषक (पीआई) अथवा सीओपीआई के रूप में परियोजना हेतु 4 अंक; सह-अन्वेषक के रूप में परियोजना हेतु 2 अंक )	2-4 प्रत्येक	6
6	स्वीकृत पेटेंट (प्रति पेटेंट 3 अंक)	3	6
	<b>उप-योग:</b>		<b>35</b>
	<b>खंड 3: शिक्षण एवं प्रस्तुतियाँ: 30 अंक</b>		
1	राष्ट्रीय सम्मेलन/कार्यशाला में मौखिक प्रस्तुति/व्याख्यान (प्रति प्रस्तुति 2 अंक)	2	6
2	राष्ट्रीय सम्मेलनों में पोस्टर प्रस्तुति (प्रति पोस्टर 1 अंक)	1	3
3	वैज्ञानिक संघ द्वारा आयोजित अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलनों में मौखिक प्रस्तुति/व्याख्यान	4	4
4	वैज्ञानिक संघ द्वारा आयोजित अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलन में पोस्टर प्रस्तुति (प्रति पोस्टर 3 अंक)	3	6
5	चिकित्सा शिक्षा प्रौद्योगिकी (एनएमसी) में बुनियादी पाठ्यक्रम कार्यशाला में प्रतिभागिता	2	2
6	चिकित्सा शिक्षा में उन्नत पाठ्यक्रम (एसीएमसी) (एनएमसी) में प्रतिभागिता	2	2
7	जैव चिकित्सा अनुसंधान में एनएमसी पाठ्यक्रम	2	2
8	पाठ्यक्रम कार्यान्वयन सहायता कार्यक्रम (सीआईएसपी) (एनएमसी) प्रतिभागिता	2	2
9	अंतर्राष्ट्रीय (जैसे एफएआईएमईआर)/ अनुसंधान पद्धति में उन्नत पाठ्यक्रम 15 दिन से 1 माह (1 अंक); 1-3 माह (2 अंक); 3 माह से अधिक (3 अंक)	1-3 जैसा कि उल्लिखित है	3

	उप-योग:	30
	कुल:	75

**गैर-मेडिकल स्ट्रीम हेतु वस्तुनिष्ठ स्क्रीनिंग स्कोर**

क्र. सं.	वस्तुनिष्ठ स्क्रीनिंग स्कोर	स्कोरिंग विधि	अधिकतम स्कोर
	<b>खंड 1: शैक्षणिक एवं व्यावसायिक उपलब्धियां: (गैर-चिकित्सा)</b> <b>10 अंक</b>		
1	स्कूल में एनटीएससी छात्रवृत्ति विजेता	1	1
2	डीएसटी/सीएसआईआर/आईसीएमआर/न्यूटन भाभा /इंडो यूएस से वित्त पोषित छात्रवृत्ति	4	4
3	पोस्ट डॉक्टरेट फेलोशिप प्राप्त (राष्ट्रीय पुरस्कार सीएसआईआर/आईसीएमआर /डीएचआर/डीएसटी/ रामानुजम/ रामलिंगास्वामी /स्वतंत्र अनुसंधान हेतु अंतर्राष्ट्रीय छात्रवृत्ति)	5	5
	<b>उप-योग:</b>		<b>10</b>
	<b>खंड 2: अनुसंधान एवं प्रकाशन: 35 अंक</b>		
1	पबमेड अनुक्रमित प्रकाशन (प्रत्येक मूल शोध लेख हेतु 2 अंक, प्रत्येक केस रिपोर्ट/समीक्षा/संपादक को पत्र हेतु 1 अंक (पीआईएमडी नंबर एवं शोध पत्र का पीडीएफ अपलोड करें)	1-2	8
2	शोध पत्र प्रकाशन (एमएससी / पीएचडी); प्रत्येक प्रकाशित शोध पत्र हेतु 3 अंक, शोध पत्र का पीडीएफ अपलोड करें)	3	6
3	गूगल स्कॉलर एच-इंडेक्स संख्या (सभी समय; प्रिंटआउट अपलोड करें)	वास्तविक	5
4	पुस्तक में प्रकाशित अध्याय (प्रत्येक हेतु 2 अंक, अध्याय का पीडीएफ अपलोड करें)	2	4
5	आईसीएमआर/डीएसटी/एसईआरबी/डीबीटी/सीएसआईआर/अंतर्राष्ट्रीय स्तर से वित्त पोषित परियोजना (प्रमुख अन्वेषक (पीआई) अथवा सीओपीआई के रूप में परियोजना हेतु 4 अंक; सह-अन्वेषक के रूप में परियोजना हेतु 2 अंक )	2-4	6
6	स्वीकृत पेटेंट (प्रति पेटेंट 3 अंक)	3	6
	<b>उप-योग:</b>		<b>35</b>
	<b>खंड 3: शिक्षण एवं प्रस्तुतियाँ: 30 अंक</b>		

1	राष्ट्रीय सम्मेलन/कार्यशाला में मौखिक प्रस्तुति/व्याख्यान (प्रति प्रस्तुति 2 अंक)	2	6
2	राष्ट्रीय सम्मेलनों में पोस्टर प्रस्तुति (प्रति पोस्टर 1 अंक)	1	3
3	वैज्ञानिक संघ द्वारा आयोजित अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलनों में मौखिक प्रस्तुति/व्याख्यान	4	4
4	वैज्ञानिक संघ द्वारा आयोजित अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलन में पोस्टर प्रस्तुति (प्रति पोस्टर 3 अंक)	3	6
5	चिकित्सा शिक्षा प्रौद्योगिकी (एनएमसी) में बुनियादी पाठ्यक्रम कार्यशाला में प्रतिभागिता	2	2
6	चिकित्सा शिक्षा में उन्नत पाठ्यक्रम (एसीएमई) (एनएमसी) में प्रतिभागिता	2	2
7	बायोमेडिकल रिसर्च में एनएमसी पाठ्यक्रम	2	2
8	पाठ्यक्रम कार्यान्वयन सहायता कार्यक्रम (सीआईएसपी) (एनएमसी) में प्रतिभागिता	2	2
9	अंतर्राष्ट्रीय (जैसे एफएआईएमईआर)/ अनुसंधान पद्धति में उन्नत पाठ्यक्रम 15 दिन से 1 माह (1 अंक); 1-3 माह (2 अंक); 3 माह से अधिक (3 अंक)	1-3 जैसा कि उल्लिखित है	3
	<b>उप-योग:</b>		<b>30</b>
	<b>कुल:</b>		<b>75</b>

उम्मीदवार को अपने दावे के समर्थन में स्पष्ट एवं ठोस साक्ष्य प्रस्तुत करने होंगे। सटीक स्कोरिंग सुनिश्चित करने के लिए कृपया इन दिशानिर्देशों का पालन करें:

- विशिष्ट संलग्नक गणना: आपके द्वारा पूर्ण की जा रही प्रत्येक श्रेणी के साक्ष्य के रूप में जो दस्तावेज आप संलग्न कर रहे हैं उनकी संख्या स्पष्ट रूप से इंगित करें।
- संबंधित दस्तावेज संलग्न करें: आवश्यक सहायक दस्तावेज उपलब्ध न कराने पर संबंधित मानदंड के लिए शून्य अंक दिया जाएगा।
- अंतिम स्कोर गणना: आपके समग्र शॉर्टलिस्टिंग स्कोर की गणना विशेष रूप से आपके आवेदन के साथ अपलोड किए गए दस्तावेजों के आधार पर की जाएगी।

**कृपया ध्यान दें :** अपूर्ण दस्तावेज़ आपके मूल्यांकन पर नकारात्मक प्रभाव डालेंगे। चयन मानदंडों की गहन समीक्षा करें तथा अपनी योग्यता के समर्थन में सभी आवश्यक प्रमाण प्रदान करें।

- स्क्रीनिंग प्रक्रिया में स्पष्टता एवं सटीकता सुनिश्चित करने के लिए, स्क्रीनिंग समिति उम्मीदवारों के साथ वर्चुअल बैठकें कर सकती है ताकि जहां भी आवश्यक हो, उनकी योग्यता, अनुभव अथवा प्रस्तुत दस्तावेजों के संबंध में किसी भी संदेह को दूर किया जा सके।

### **यह कैसे कार्य करता है:**

- i. स्क्रीनिंग समिति की समीक्षा: आवेदन स्क्रीनिंग के दौरान, समिति उन क्षेत्रों की पहचान कर सकती है जिनमें आगे स्पष्टीकरण की आवश्यकता है।
- ii. **वर्चुअल बैठक आमंत्रण:** उम्मीदवार को उनके माई पेज/ईमेल में उपलब्ध विशिष्ट विवरणों पर चर्चा करने के लिए एक वर्चुअल मीटिंग आमंत्रण प्राप्त होगा।
- iii. **खुला संवाद:** वर्चुअल बैठक पारदर्शी संवाद के लिए एक मंच प्रदान करेगी, जिससे आप आवश्यकतानुसार अतिरिक्त सूचना अथवा स्पष्टीकरण प्रदान कर सकेंगे।

उम्मीदवार को सूचित की गई तिथि एवं समय के अनुसार वर्चुअल बैठक में भाग लेने के लिए तैयार रहना होगा, उपस्थित न होने पर, इसे वांछित प्रकार से उत्तर न देने के रूप में माना जाएगा, जिसके परिणामस्वरूप साक्षात्कार के लिए उम्मीदवार को रद्द किया जा सकता है। उम्मीदवार के सहयोग से एक सुचारु स्क्रीनिंग प्रक्रिया एवं उनकी प्रामाणिकता का सटीक मूल्यांकन करने में सहायता मिलेगी।

- iv. **स्क्रीनिंग स्कोर:** स्क्रीनिंग चरण के दौरान प्राप्त अंकों का उपयोग अंतिम चयन के लिए नहीं किया जाएगा।
- v. **साक्षात्कार आमंत्रण:** शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवार जिनके अंक शीर्ष 10 में होंगे, उन्हें साक्षात्कार के लिए बुलाया जाएगा (यदि 02 अथवा अधिक उम्मीदवारों के अंक समान हैं, तो उन सभी को आमंत्रित किया जाएगा।) अतः ऐसे मामलों में, साक्षात्कार के लिए बुलाए जाने वाले उम्मीदवारों की संख्या 10 से अधिक हो सकती है।
- vi. साक्षात्कार के लिए बुलाए जाने वाले शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों की सूची वेबसाइट पर पोस्ट की जाएगी। शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों को समय-सारणी के अनुसार अपने साक्षात्कार में शामिल होना होगा, जिसे वेबसाइट पर भी प्रकाशित किया जाएगा।

## सामान्य शर्तें

### 1. आवेदन प्रक्रिया:-

- सभी प्रकार से पात्रता मानदंड को पूरा करने वाले आवेदक निर्धारित प्रारूप में केवल ऑनलाइन माध्यम द्वारा अपना आवेदन जमा कर सकते हैं। आवेदनों का ऑनलाइन पंजीकरण लिंक एम्स, नई दिल्ली की आधिकारिक वेबसाइट [www.aiimsexams.ac.in](http://www.aiimsexams.ac.in) एवं [www.aiims.edu](http://www.aiims.edu) पर दिनांक 06.07.2026 से 20.07.2026 तक शाम 5:00 बजे तक उपलब्ध रहेगा।
- अपने आवेदन के समर्थन में स्पष्ट एवं साफ दस्तावेज़ अपलोड करें।
- दस्तावेज़ प्रस्तुत करने की प्रक्रिया को सुचारू रूप से सुनिश्चित करने के लिए यहां एक मार्गदर्शिका दी गई है:

#### i) प्रत्येक दावे हेतु दस्तावेज़ अपलोड करें:

- अपनी जन्मतिथि, अनुभव, अनिवार्य योग्यताएं, जाति प्रमाण पत्र/ ईडब्ल्यूएस प्रमाण पत्र/ विकलांगता प्रमाण तथा अन्य प्रासंगिक सूचना के समर्थन में अलग-अलग दस्तावेज़ अपलोड करें।

प्रत्येक दस्तावेज़ को पीडीएफ प्रारूप में अपलोड करें जिसका फ़ाइल आकार 2 एमबी से अधिक न हो।

#### ii) पठनीयता सुनिश्चित करें:

इष्टतम मुद्रण स्पष्टता हेतु दस्तावेज़ों को 200 डीपीआई ग्रे स्केल पर स्कैन करें।

- #### iii) अनावश्यक दस्तावेज़ अपलोड करने से बचें: वेतन पर्ची, बायोडाटा, नियुक्ति पत्र, कार्यमुक्ति पत्र, बिना हस्ताक्षर वाले अनुभव प्रमाण पत्र अथवा कोई अन्य दस्तावेज़ जो विशेष रूप से न मांगा गया हो, उसे अपलोड करने से बचें।

#### iv) आयु सत्यापित करने के लिए, निम्न में से किसी एक को प्रमाण के रूप में अपलोड करें:

- केन्द्रीय/राज्य बोर्ड द्वारा जारी मैट्रिकुलेशन/10वीं कक्षा (अथवा समकक्ष) का प्रमाण पत्र, जिसमें आपकी जन्मतिथि स्पष्ट रूप से अंकित हो।

- केन्द्रीय/राज्य बोर्ड द्वारा जारी मैट्रिकुलेशन/10वीं कक्षा (अथवा समकक्ष) की मार्कशीट, जिसमें आपकी जन्मतिथि स्पष्ट रूप से अंकित हो।
- यदि संबंधित शैक्षिक बोर्डों (विशेष रूप से तमिलनाडु एवं केरल राज्यों में) द्वारा जारी प्रमाण-पत्रों अथवा मार्कशीट पर जन्मतिथि उपलब्ध नहीं है, तो कृपया अपनी जन्मतिथि दर्शाते हुए अपना स्कूल छोड़ने का प्रमाण-पत्र अपलोड करें।

#### v. शैक्षिक योग्यता प्रमाण पत्र

यह सुनिश्चित करने के लिए कि शैक्षिक योग्यताएं भर्ती नियमों के अनुरूप हैं, कृपया निम्नलिखित अपलोड करें:

##### क) आवश्यक योग्यता हेतु प्रमाण-पत्र

-पद हेतु भर्ती नियमों में निर्दिष्ट प्रासंगिक शैक्षिक योग्यता प्रमाण पत्र अपलोड करें।

##### ख) समकक्ष योग्यता के प्रमाण-पत्र:

यदि आपके पास समकक्ष शैक्षिक योग्यता है, तो समकक्षता प्रमाणित करने वाला आदेश अथवा पत्र प्रदान करें।

इस प्रमाण-पत्र में स्पष्ट रूप से लिखा होना चाहिए:

- वह प्राधिकरण (नाम, संख्या एवं तिथि सहित) जिसके अंतर्गत समकक्षता घोषित की गई है।
- भर्ती नियमों में निर्दिष्ट विशिष्ट शैक्षिक योग्यताएं जिनके समकक्ष आपकी योग्यताएं हैं।

vi. **अनुभव:** भर्ती नियमों के अनुसार, आवेदित पद हेतु अनिवार्य योग्यता प्राप्त करने के बाद प्राप्त किए गए अनुभव को ही पात्र माना जाएगा।

vii. **अनुभव प्रमाण-पत्र आवश्यकताएँ:** अनुभव के विषय में अपने दावे को मान्य करने हेतु, कृपया सुनिश्चित करें कि आपका अनुभव प्रमाण-पत्र निम्नलिखित मानदंडों को पूरा करता है ।

यह जारी किया होना चाहिए : उस संगठन के अध्यक्ष/अध्यक्षों द्वारा जहां से अनुभव प्राप्त किया गया था।

प्रमाण पत्र में निम्नलिखित विवरण होना चाहिए:

- अनुभव की अवधि: अपने रोजगार की सटीक "से" तथा "तक" तिथि इंगित करें।
- अनुभव की प्रकृति: क्या आपका अनुभव शिक्षण, अनुसंधान अथवा दोनों से संबंधित था।

- मान्यता प्राप्त संगठन: संगठन संबंधित प्राधिकरण अर्थात् निम्न द्वारा मान्यता प्राप्त हो:

- चिकित्सा: एमसीआई/एनएमसी
- दंत चिकित्सा: डीसीआई
- गैर-चिकित्सा: यूजीसी

vii. **डीएनबी समतुल्यता आवश्यकताएँ:**

- अनिवार्य अर्हक शिक्षा के रूप में व्यापक विशिष्टताओं अथवा अति विशिष्टताओं में डीएनबी करने वाले आवेदकों को एमडी/एमएस/डीएम/एम.सीएच. सहित इसकी समतुल्यता का दस्तावेजी प्रमाण प्रस्तुत करना होगा। यह प्रमाण निम्नलिखित मानदंडों को पूरा करना चाहिए:

डीएनबी प्रशिक्षण किसी ऐसे चिकित्सा संस्थान से किया होना चाहिए जो किसी अस्पताल से संबद्ध हो अथवा राष्ट्रीय परीक्षा बोर्ड द्वारा मान्यता प्राप्त 500 अथवा अधिक बिस्तरों वाले अस्पताल में किया गया हो।

अथवा

उम्मीदवार ने संबंधित विशिष्टता/अति विशिष्टता में डीएनबी उत्तीर्ण करने के बाद एनएमसी द्वारा उस विशिष्टता/अति विशिष्टता के लिए शिक्षण संस्थान के रूप में मान्यता प्राप्त मेडिकल कॉलेज अथवा संस्थान में एक वर्ष सीनियर रेजीडेंसी की हो (उन सभी मामलों में जहां डीएनबी प्रशिक्षण 500 से कम बिस्तरों वाले अस्पताल में किया गया हो)। डीएनबी की अनिवार्य योग्यता वाले उम्मीदवार पात्र होंगे, बशर्ते वे उपर्युक्त में से किसी एक शर्त को पूरा करते हों।

viii. **स्क्रीनिंग हेतु आवश्यक अतिरिक्त प्रमाणपत्र:**

कृपया अपने आवेदन पत्र में सूचीबद्ध सभी दस्तावेज अपलोड करें, जो विभिन्न वस्तुनिष्ठ मानदंडों के समर्थन में हों, जिन्हें आप पूरा करते हैं।

ix. **स्पष्ट फोटो एवं हस्ताक्षर सुनिश्चित करना:**

सफलतापूर्वक आवेदन प्रस्तुत करने के लिए, कृपया अपना फोटो एवं हस्ताक्षर अपडेट करते समय इन दिशानिर्देशों का ध्यानपूर्वक पालन करें:

**क. प्रीव्यू स्पष्टता:**

अपलोड करने से पहले, सत्यापित करें कि आपका फोटो एवं हस्ताक्षर आवेदन पत्र के प्रीव्यू सेक्शन में स्पष्ट रूप से दिखाई दे रहे हैं।

यदि इनमें से कोई भी प्रीव्यू में छोटा अथवा अस्पष्ट दिखाई देता है, तो यह निर्धारित आवश्यकताओं को पूरा नहीं करेगा।

**ख. अपूर्ण छवियों की रद्दता:**

अस्पष्ट अथवा असंगत फोटो अथवा हस्ताक्षर वाले आवेदन रद्द कर दिए जाएंगे।

**x. अ.जा./ अ.ज.जा./अ.पि.व./पीडब्ल्यूबीडी/ईडब्ल्यूएस प्रमाण पत्र:**

अ.जा./ अ.ज.जा./अ.पि.व./पीडब्ल्यूबीडी/ईडब्ल्यूएस श्रेणियों हेतु आरक्षित पदों के लिए आवेदन करने वाले उम्मीदवार को निर्धारित प्रारूप में उपयुक्त प्राधिकारी द्वारा जारी वैध जाति/पीडब्ल्यूबीडी /ईडब्ल्यूएस प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा।

ऑनलाइन पंजीकरण करते समय अपनी श्रेणी को अ.जा./ अ.ज.जा./ अ.पि.व./ पीडब्ल्यूबीडी/ईडब्ल्यूएस के रूप में घोषित करने तथा संबंधित प्रमाण पत्र अपलोड करने में विफल रहने पर आपके आवेदन को उस श्रेणी के अंतर्गत नहीं माना जाएगा। आपके आवेदन पर यूआर (अनारक्षित) श्रेणी के अंतर्गत विचार किया जाएगा, बशर्ते इस श्रेणी में रिक्तियां उपलब्ध हों तथा आप अनारक्षित उम्मीदवार माने जाने योग्य हों। पंजीकरण के बाद श्रेणी की स्थिति बदलने के अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा। उदाहरण: यदि कोई उम्मीदवार अ.जा. श्रेणी का हो और आवेदन पत्र में इसकी घोषणा नहीं करता हो तो उसे अनारक्षित श्रेणी के अंतर्गत माना जा सकता है। इसी प्रकार यदि उम्मीदवार अपनी श्रेणी घोषित करता है लेकिन उसके लिए सहायक दस्तावेज अपलोड नहीं करता तो उसे अनारक्षित श्रेणी के अंतर्गत माना जाएगा।

**xi. अ.पि.व. उम्मीदवार:**

**मान्य अ.पि.व. (एनसीएल) प्रमाण-पत्र की तारीख(खें):**

-अ.पि.व. श्रेणी के अंतर्गत आवेदन करने वाले उम्मीदवारों को डीओपीटी के दिनांक 30.05.2014 के कार्यालय ज्ञापन संख्या 36036/2/2013-स्था.(आरक्षण) तथा दिनांक 14.03.2016 को पुनः स्पष्ट किए गए कार्यालय ज्ञापन संख्या 36011/1/12-स्था.(आरक्षण) द्वारा निर्धारित प्रारूप में एक वैध जाति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा।

-प्रमाण पत्र में आवेदक की नॉन-क्रीमी लेयर स्थिति का उल्लेख होना चाहिए (डीओपीटी कार्यालय ज्ञापन संख्या 36012/22/93-स्था. (एससीटी) दिनांक 15.11.1993 में प्राधिकारी द्वारा गैर-क्रीमी लेयर स्थिति का उल्लेख किया गया है)। अ.पि.व. के आवेदक जो 'नॉन-क्रीमी लेयर' से संबंधित हैं और जिनकी जाति अ.पि.व. की केंद्रीय सूची में आती है (राष्ट्रीय पिछड़ा वर्ग आयोग की सिफारिशों पर सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय द्वारा अधिसूचित यह वेबसाइट <http://ncbc.nic.in> पर उपलब्ध है), वह उम्मीदवार अ.पि.व. श्रेणी के तहत विचार किए जाने के पात्र होंगे। (डीओपीटी के दिनांक

31 मार्च 2016 के कार्यालय ज्ञापन सं. 36036/2/2013-स्था. (आरक्षण-I), के अनुसार, आवेदकों की नॉन-क्रीमी लेयर स्थिति के संबंध में अ.पि.व. प्रमाणपत्र की वैधता अवधि।  
- इस भर्ती के लिए वर्ष 2026-27 में जारी नॉन क्रीमी लेयर प्रमाण पत्र मान्य होगा। (दिनांक 31 मार्च 2026 को समाप्त होने वाले वित्तीय वर्ष तक की आय को ध्यान में रखते हुए) दिनांक 01 अप्रैल 2026 को या उसके बाद, आवेदन की अंतिम तिथि अर्थात दिनांक 20.07.2026 तक जारी किया गया हो।

- यदि आवेदक के पास ऑनलाइन पंजीकरण के समय वित्तीय वर्ष 2026-27 के दौरान जारी मान्य अ.पि.व. नॉन-क्रीमी लेयर प्रमाण-पत्र नहीं है, तो उसे पहले जारी किया गया (पुराना) अ.पि.व. नॉन-क्रीमी लेयर प्रमाण-पत्र और उसके लिए किए गए आवेदन की पावती पर्ची अपलोड करनी होगी (यह साक्षात्कार की तारीख से पहले हो जाना चाहिए)। हालांकि, जब मान्य प्रमाण-पत्र जमा करने/अपलोड करने के लिए कहा जाए, तो आवेदक को पुराने प्रमाण-पत्र के साथ-साथ वित्तीय वर्ष (2026-2027) के लिए मान्य प्रमाण-पत्र भी निर्धारित समय के अंदर प्रस्तुत करना होगा। इस अतिरिक्त प्रमाण-पत्र (यदि कोई हो) में पहले से जारी मूल जाति प्रमाण-पत्र का संदर्भ होना चाहिए।

- किसी अन्य अ.पि.व. प्रमाण-पत्र को जमा करना मान्य नहीं होगा।

xii. **ईडब्ल्यूएस (आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग) उम्मीदवार:**

**मान्य ईडब्ल्यूएस प्रमाण-पत्र की तारीख(खें):** ईडब्ल्यूएस श्रेणी के तहत विज्ञापित रिक्तियों को कार्मिक, लोक शिकायत एवं पेंशन मंत्रालय, भारत सरकार के कार्मिक विभाग द्वारा जारी दिनांक 31.01.2019 के कार्यालय ज्ञापन संख्या 36039/1/2019-स्था. (आरक्षण) के निर्देशों के अनुसार भरा जाएगा। ईडब्ल्यूएस श्रेणी के तहत आवेदक को सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी निर्धारित प्रारूप पर आय और संपत्ति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने तथा इसे जारी करने वाले प्राधिकारी द्वारा प्रमाण पत्र की वास्तविकता के सत्यापन के तहत विचार किया जाएगा। कार्मिक तथा प्रशिक्षण विभाग के कार्यालय ज्ञापन संख्या 36039/1/2019-स्था (आरक्षण), 31.01.2019 के अनुसरण में, केंद्र सरकार में नौकरी के लिए, वित्त वर्ष 2025-2026 की आय के आधार पर और तय फॉर्मेट में जारी किया गया ईडब्ल्यूएस प्रमाण पत्र—जो दिनांक 01.04.2026 से दिनांक 20.07.2026 के बीच जारी हुआ हो और वित्त वर्ष 2026-2027 के लिए मान्य हो—उसे ही वैध माना जाएगा।

उपर्युक्त तारीखों के बाद जारी किया गया कोई भी ईडब्ल्यूएस प्रमाण पत्र अमान्य माना जाएगा।

\*प्रमाण-पत्र हिंदी/अंग्रेज़ी भाषा में और केंद्र सरकार के तय प्रारूप में होना चाहिए। जो उम्मीदवार डॉक्यूमेंट वेरिफिकेशन के समय या आवश्यकता पड़ने पर

अ.पि.व./ईडब्ल्यूएस/अ.जा./अ.ज.जा./पीडब्ल्यूबीडी आदि का वैध श्रेणी प्रमाण-पत्र प्रस्तुत नहीं करने पर, उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

xiii. बेंचमार्क विकलांगता वाले व्यक्तियों (पीडब्ल्यूबीडी) हेतु पात्रता:

पीडब्ल्यूबीडी के लिए आरक्षण, दिव्यांग व्यक्तियों के आरक्षण से संबंधित डीओपीटी के दिनांक 15.01.2018 के कार्यालय ज्ञापन सं. 36035/02/2017-स्था (आरक्षण) में दिए गए दिशा-निर्देशों/निर्देशों के अनुसार होगा। सेवा/पदों में पीडब्ल्यूबीडी कोटे के तहत आरक्षण के लिए केवल वही व्यक्ति पात्र होंगे जिन्हें कम से कम 40% शारीरिक दिव्यांगता हो। जो व्यक्ति आरक्षण का लाभ लेना चाहते हैं, उन्हें निर्धारित प्रारूप में सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी दिव्यांगता प्रमाण पत्र जमा करना होगा। हालाँकि, पीडब्ल्यूबीडी आवेदकों की उम्मीदवारी एम्स, नई दिल्ली के निदेशक द्वारा विधिवत गठित मेडिकल बोर्ड द्वारा मूल्यांकन के अधीन है। यह मेडिकल बोर्ड उन विज्ञापित पदों के लिए उम्मीदवारों की कार्यात्मक उपयुक्तता का मूल्यांकन करेगा जिनके लिए उन पर विचार किया जा रहा है। केवल उन्हीं उम्मीदवारों को पद की पेशकश की जाएगी जो पद के लिए कार्यात्मक रूप से उपयुक्त पाए जाएंगे।

xiv. अनापत्ति प्रमाण-पत्र (एनओसी):

**कार्यरत उम्मीदवारों हेतु अनिवार्य अनापत्ति प्रमाण-पत्र:**

वर्तमान में सरकारी, अर्ध-सरकारी, अर्ध-सरकारी, सरकारी उद्यमों अथवा सरकार द्वारा वित्तपोषित स्वायत्त संस्थानों में कार्यरत नियमित उम्मीदवारों को अपने वर्तमान नियोक्ता से अनापत्ति प्रमाण पत्र (एनओसी) प्रस्तुत करना होगा।

एनओसी प्रस्तुत न करने पर साक्षात्कार प्रक्रिया से अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा।

**आवेदन के साथ एनओसी अपलोड करें:**

किसी भी देरी से बचने के लिए, उम्मीदवारों को ऑनलाइन पंजीकरण के समय एनओसी अपलोड करने की सलाह दी जाती है।

**अलग से आवेदन एवं आवश्यक शुल्क:**

उपर्युक्त विवरण के अनुसार एक से अधिक पदों के लिए आवेदन करने के इच्छुक उम्मीदवार को प्रत्येक पद के लिए अलग-अलग ऑनलाइन आवेदन प्रस्तुत करना होगा।

प्रत्येक अलग आवेदन हेतु आवेदन शुल्क का भुगतान करना होगा।

xv. पूर्ण एवं शुल्क-भुगतान वाले आवेदन सुनिश्चित करना:

**आवश्यकताओं का सख्ती से पालन:**

अपूर्ण आवेदन अथवा बिना आवेदन शुल्क वाले आवेदन बिना किसी सूचना के स्वतः ही अस्वीकार कर दिए जाएंगे।

सफल आवेदन सुनिश्चित करने के लिए, उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे अपना आवेदन अपलोड करने से पहले निम्नलिखित की पुष्टि कर लें:

- आवेदन शुल्क का भुगतान सफलतापूर्वक किया गया है।
- आवेदन पूरा हो गया हो तथा सभी कॉलम को भर दिया गया हो।
- सभी दस्तावेज अपलोड कर दिए गए हों।
- फोटोग्राफ एवं हस्ताक्षर निर्देशों में दी गई विशिष्टताओं के अनुरूप हों।

**सटीकता की पुनः जांच करें:**

संभावित रद्दता से बचने के लिए, आवेदन जमा करने से पहले अपने आवेदन की पूर्णता एवं सटीकता की सावधानीपूर्वक समीक्षा करना अत्यधिक आवश्यक है।

xvi. तकनीकी मुद्दों का समाधान एवं आवेदन की पूर्णता:

**क) तकनीकी सहायता:**

ऑनलाइन आवेदन जमा करने के दौरान आने वाली किसी भी तकनीकी कठिनाई हेतु, उम्मीदवार निम्नलिखित चैनलों के माध्यम से सहायता ले सकते हैं:

एम्स परीक्षा वेबसाइट ([www.aiimsexams.ac.in](http://www.aiimsexams.ac.in)) के अंतर्गत "संपर्क करें" पर लॉग इन करने के बाद "माई पेज" पर "रेज़ ए क्वेरी" विकल्प उपलब्ध है।

आप उपर्युक्त उल्लिखित वेबसाइट पर दिए गए टोल फ्री नंबर पर कॉल कर सकते हैं। फ़ोन सहायता के लिए संपर्क समय: सोमवार से शुक्रवार, प्रातः 10:00 बजे से शाम 4:30 बजे तक, और शनिवार, प्रातः 10:00 बजे से दोपहर 12:30 बजे तक (राजपत्रित अवकाश के अलावा)

**आवेदन जमा करने के बाद कोई परिवर्तन स्वीकार्य नहीं है:**

आवेदन पत्र पूर्ण होकर जमा हो जाने के बाद उम्मीदवार को उसमें किसी भी प्रकार के परिवर्तन अथवा संशोधन करने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

आवेदन में दी गई सभी जानकारी अंतिम एवं बाध्यकारी मानी जाएगी।

2. समेकित वेतन: सहायक आचार्य - रु. 1,42,506 /- प्रति माह

3. अधिकतम आयु सीमा एवं आयु में छूट:

- i. सामान्य अधिकतम आयु सीमा: सभी पदों के लिए 50 (पचास) वर्ष।
- ii. आयु के संदर्भ में पात्रता निर्धारित करने की कट-ऑफ तिथि: आयु के संदर्भ में पात्रता निर्धारित करने की कट-ऑफ तिथि ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि होगी, जो 20.07.2026 है।

iii. आयु में छूट:

निम्नलिखित श्रेणियों हेतु आयु में छूट प्रदान की गई है :

क्रम सं.	वर्ग	अधिकतम आयु सीमा से अधिक आयु में छूट स्वीकार्य है।
1.	अ.जा./ अ.ज.जा.	05 वर्ष
2.	अन्य पिछड़ा वर्ग	03 वर्ष
3.	पीडब्ल्यूबीडी	05 वर्ष
4.	सरकारी कर्मचारी	05 वर्ष

iv) आयु में छूट की पात्रता:

क. आयु सीमा में छूट केवल केंद्र सरकार के अधीन कार्य करने वाले नियमित कर्मचारियों को प्रदान की जाती है। यह स्वायत्त निकायों (जैसे, एम्स), राज्य सरकारों अथवा सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों (पीएसयू) के कर्मचारियों पर लागू नहीं है।

ख. अनारक्षित रिक्तियों हेतु आवेदन करने वाले अथवा योग्यता के आधार पर अनारक्षित पदों के लिए विचार किए जाने वाले अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग के उम्मीदवार आयु में छूट के लिए पात्र नहीं होंगे।

ग. बेंचमार्क विकलांगता वाले व्यक्ति (पीडब्ल्यूबीडी) आयु में छूट के लिए पात्र हैं, भले ही पद विशेष रूप से पीडब्ल्यूबीडी के लिए आरक्षित हो अथवा नहीं।

**\*“भूतपूर्व सैनिक” की परिभाषा:**

‘भूतपूर्व सैनिक’ का अर्थ है वह व्यक्ति -

1. जिसने भारतीय संघ की नियमित सेना, नोसैना एवं वायुसेना में कॉम्बैटेंट या गैर-कॉम्बैटेंट के रूप में किसी भी पद पर कार्य किया हो, और
  - (1-क) जो कर्मचारी अपने अनुरोध पर या पेंशन प्राप्त करने के बाद नियोक्ता द्वारा कार्यमुक्त किए जाने पर ऐसी सेवा से सेवानिवृत्त हो गया है या कार्यमुक्त अथवा सेवामुक्त हो गया है;
  - (1-ख) जिसे सैन्य सेवा या उसके नियंत्रण से परे परिस्थितियों के कारण चिकित्सा आधार पर ऐसी सेवा से मुक्त कर दिया गया है और उसे चिकित्सा या अन्य दिव्यांगता पेंशन प्रदान की गई है, या
  - (1-ग) जो स्थापना में छंटनी के परिणामस्वरूप ऐसी सेवा से मुक्त कर दिया गया हो।
- (2) प्रादेशिक सेना के कार्मिक: निरंतर सेवा अथवा अर्हक सेवा के अविभाजित अवधि हेतु पेंशन धारक
- (3) सशस्त्र बलों के वीरता पुरस्कार विजेता, जिनमें प्रादेशिक सेना के कार्मिक भी शामिल हैं;
- (4) वे पूर्व-भर्ती कर्मी जिन्हें चिकित्सीय आधार पर सेवा से मुक्त किया गया हो और जिन्हें चिकित्सीय विकलांगता पेंशन दी गई हो।

**v. छूट के बाद अधिकतम आयु सीमा:**

आयु में छूट प्राप्त करने के बाद भी अधिकतम आयु सीमा, निर्धारित तिथि को 55 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए।

#### 4. आवेदन शुल्क:

आवेदन शुल्क उम्मीदवार की श्रेणी के अनुसार अलग-अलग होगा

वर्ग	आवेदन शुल्क
सामान्य/अ.पि.व. उम्मीदवार	रु. 3000
ईडब्ल्यूएस उम्मीदवार	रु. 2400
अ.जा./अ.ज.जा. उम्मीदवार	रु. 2400 (साक्षात्कार में उपस्थित होने वाले उम्मीदवार शुल्क वापसी हेतु पात्र होंगे)
पीडब्ल्यूबीडी उम्मीदवार	छूट प्राप्त

#### महत्वपूर्ण टिप्पणी:

एक बार भुगतान किया गया आवेदन शुल्क किसी भी परिस्थिति में वापस नहीं किया जाएगा (साक्षात्कार में उपस्थित होने वाले अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों को छोड़कर)

निर्धारित शुल्क के बिना जमा किए गए आवेदन सीधे खारिज कर दिए जाएंगे।

#### 5. अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति उम्मीदवारों हेतु अनुभव में छूट:

अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों को सक्षम प्राधिकारी के विवेक पर इन पदों के लिए आवश्यक अनुभव में एक वर्ष तक की छूट दी जा सकती है।

#### 6. स्पष्टीकरण:

साक्षात्कार में अनिवार्य दस्तावेज़ सत्यापन:

##### i) शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवार कृपया ध्यान दें:

साक्षात्कार के समय सभी मूल प्रमाण-पत्रों एवं दस्तावेजों का सत्यापन अनिवार्य रूप से किया जाएगा।

साक्षात्कार के लिए बुलाए गए उम्मीदवार को निम्नलिखित दस्तावेज साथ लाने होंगे:

- ऑनलाइन आवेदन पत्र/पत्रों का प्रिंटआउट, जैसा भी मामला हो।
- ऑनलाइन अपलोड किए गए सभी दस्तावेजों की स्व-सत्यापित फोटोकॉपी के दो सेट

##### (ii) अनिवार्य मूल प्रमाण पत्र:

साक्षात्कार के लिए चुने गए उम्मीदवार को सत्यापन के लिए निम्नलिखित मूल प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करने होंगे:

**क. आयु का प्रमाण:**

- किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड से 10वीं/मैट्रिकुलेशन प्रमाणपत्र अथवा स्कूल छोड़ने का प्रमाणपत्र

**ख. आवश्यक शैक्षिक योग्यताएं:**

- भर्ती नियमों के अनुसार डिग्री प्रमाण पत्र
- डीएनबी धारकों हेतु:

उस अस्पताल/संस्थान में बिस्तरों की संख्या का प्रमाण-पत्र जहां डीएनबी की पढ़ाई पूरी की गई थी (यदि लागू हो)

नोट: एमडी/एमएस अथवा डीएम/एम.सीएच. के लिए डीएनबी समकक्षता एनएमसी नई दिल्ली अधिसूचना दिनांक 14.02.2022 के अधीन है।

**ग. व्यावसायिक पंजीकरण:**

- भारतीय चिकित्सा परिषद (एमसीआई), भारतीय दंत चिकित्सा परिषद (डीसीआई) का पंजीकरण प्रमाणपत्र, जो भी लागू हो

**घ. आरक्षित श्रेणी प्रमाणपत्र (यदि लागू हो):**

- सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी निर्धारित प्रारूप में अ.जा/अ.ज.जा./अ.पि.व./ईडब्ल्यूएस/पीडब्ल्यूबीडी श्रेणी से संबंधित होने का प्रमाण पत्र

**ड. अनुभव प्रमाण पत्र:**

- ऑनलाइन आवेदन की अंतिम तिथि को अथवा उससे पहले आवश्यक वर्षों के शिक्षण तथा/अथवा अनुसंधान अनुभव का प्रमाण-पत्र
- प्रमाण-पत्र एमसीआई/ एनएमसी/ स्टेट नर्सिंग काउंसिल /डीसीआई/ आईएनसी/ यूजीसी अथवा अन्य मान्यता प्राप्त संस्थान/संस्थानों से होना चाहिए, जैसा भी लागू हो
- सहायक आचार्य पदों हेतु विशिष्ट आवश्यकताएँ:

विशिष्टता में स्नातकोत्तर योग्यता/पीएचडी के बाद अर्जित शिक्षण/अनुसंधान अनुभव पर ही विचार किया जाएगा।

यदि डीएनबी धारकों ने 500 से कम बिस्तरों वाले अस्पताल में डीएनबी प्रशिक्षण प्राप्त किया है, तो उन्हें समकक्षता हेतु एमसीआई-मान्यता प्राप्त/अनुमत संस्थान से 1 वर्ष का अतिरिक्त अनुभव (कुल 4 वर्ष) प्राप्त करना आवश्यक है।

शिक्षण अनुभव एमसीआई/डीसीआई द्वारा मान्यता प्राप्त मेडिकल कॉलेज/संस्थान से संबंधित विशिष्टता में होना चाहिए। मान्यता प्राप्त करने से पहले के अनुभव पर विचार नहीं किया जाएगा।

स्नातकोत्तर अनुभव एनएमसी/एमसीआई-मान्यता प्राप्त संस्थान (विशिष्टता में एमबीबीएस पाठ्यक्रम अथवा स्नातकोत्तर पाठ्यक्रम हेतु मान्यता प्राप्त) से प्राप्त किया होना चाहिए।

इनमें से कोई भी प्रमाण पत्र प्रस्तुत न करने पर उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी तथा साक्षात्कार से बाहर कर दिया जाएगा।

**iii) सख्त अनुपालन आवश्यक:**

सत्यापन के दिन आवश्यक प्रमाण-पत्र एवं दस्तावेज प्रस्तुत न करने पर उम्मीदवारी तत्काल रद्द कर दी जाएगी। दस्तावेजों के पूरे सेट के बिना उम्मीदवारों को साक्षात्कार में भाग लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

**7. अतिरिक्त प्रमाण पत्र:**

उम्मीदवार को उन सभी दस्तावेजों की प्रतियां साथ लानी होंगी जिनका उल्लेख उन्होंने विभिन्न स्क्रीनिंग मानदंडों को पूरा करने के अपने दावे के समर्थन में अपने आवेदन पत्र में किया है।

**8. कार्यभार ग्रहण करने के समय में विस्तार:**

अतिरिक्त योग्यताएं पूरी करने के लिए विस्तार अथवा विलंबित नियुक्ति के अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।

## एम्स-सीएपीएफआईएमएस में संकाय पदों हेतु संविदा नियुक्ति के नियम एवं शर्तें

1. नियुक्ति पूर्णतः संविदा आधार पर एक वर्ष की अवधि हेतु अथवा वैकल्पिक व्यवस्था होने तक (जो भी पहले हो) की जाएगी, जो कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से प्रभावी होगी। इस संविदा नियुक्ति को संस्थान की कार्यात्मक आवश्यकता के अनुसार सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से एक वर्ष के लिए और बढ़ाया जा सकता है। हालांकि, किसी भी परिस्थिति में संविदा नियुक्ति को दो वर्ष की अवधि से आगे नहीं बढ़ाया जाएगा। यदि संविदा को आगे नहीं बढ़ाया जाता है, तो यह स्वतः ही समाप्त हो जाएगी। नियुक्ति को किसी भी समय, किसी भी पक्ष द्वारा, एक माह का नोटिस देकर अथवा एक माह का वेतन देकर, बिना कोई कारण बताए समाप्त किया जा सकता है। यदि चयनित उम्मीदवार का प्रदर्शन सक्षम प्राधिकारी द्वारा असंतोषजनक पाया जाता है, तो संविदा नियुक्ति को कार्यभार ग्रहण करने के पश्चात तीन माह की अवधि के भीतर कभी भी समाप्त किया जा सकता है।
2. सहायक आचार्य के पद हेतु समेकित वेतन 1,42,506 /- रुपये प्रति माह (समेकित) होगा।
3. नियुक्त व्यक्ति को सौंपे गए कर्तव्यों का पालन करना होगा। सक्षम प्राधिकारी को आवश्यकता पड़ने पर कोई भी कर्तव्य सौंपने का अधिकार है। ऐसे कार्य के लिए कोई अतिरिक्त भत्ता देय नहीं होगा।
4. नियुक्त व्यक्ति भविष्य निधि, पेंशन, ग्रेच्युटी, चिकित्सा उपस्थिति उपचार, वरिष्ठता, पदोन्नति आदि अथवा नियमित आधार पर नियुक्त सरकारी कर्मचारियों को उपलब्ध किसी भी अन्य लाभ का हकदार नहीं होगा।
5. नियुक्त व्यक्ति को एम्स सीएपीएफआईएमएस परिसर के किसी भी पद पर नियमित नियुक्ति का कोई दावा अथवा अधिकार नहीं दिया जाएगा।
6. नियुक्त व्यक्ति एम्स सीएपीएफआईएमएस परिसर में पूर्णकालिक नियुक्ति पर रहेगा तथा वह कोई अन्य कार्यभार, चाहे वह भुगतान सहित हो या अन्यथा, स्वीकार नहीं करेगा तथा संविदा की अवधि के दौरान किसी भी प्रकार की निजी प्रैक्टिस में संलग्न नहीं होगा।
7. नियुक्त व्यक्ति को बोर्ड द्वारा चिकित्सा परीक्षण कराना होगा। उक्त पद पर नियुक्ति इस मेडिकल बोर्ड द्वारा चिकित्सीय रूप से फिट पाए जाने के अधीन होगी।
8. नियुक्त व्यक्ति की छुट्टी की पात्रता डीओपीटीएंडटी के दिनांक 12 अप्रैल, 1985 के कार्यालय ज्ञापन संख्या 12016/3/84-स्था.(अवकाश) में निहित अनुदेशों के अनुसार

शासित होगी, जिसे दिनांक 5 जुलाई, 1990 के कार्यालय ज्ञापन संख्या 12016/1/96-स्था.(अवकाश) द्वारा संशोधित किया गया था तथा समय-समय पर इसमें अन्य संशोधन किए गए थे।

9. नियुक्त व्यक्ति साक्षात्कार में भाग लेने तथा नियुक्ति में शामिल होने के लिए किसी भी यात्रा भत्ते का हकदार नहीं है।
10. सेवा की अन्य शर्तें समय-समय पर जारी प्रासंगिक नियमों एवं आदेशों द्वारा शासित होंगी।
11. यदि नियुक्त व्यक्ति द्वारा दी गई कोई घोषणा अथवा प्रदान की गई सूचना असत्य पाई जाती है अथवा यह पाया जाता है कि उसने जानबूझकर कोई महत्वपूर्ण सूचना छिपाई है, तो उसे सेवा से निष्कासित कर दिया जाएगा तथा सरकार द्वारा आवश्यक समझी जाने वाली अन्य कार्रवाई भी की जाएगी।
12. नियुक्त व्यक्ति एम्स सीएपीएफआईएमएस, नई दिल्ली के नियमित/स्थायी संकाय सदस्यों को दिए जाने वाले किसी भी भत्ते/सुविधा का लाभ उठाने का हकदार नहीं होगा।
13. एम्स, नई दिल्ली के पास रिक्तियों की संख्या बढ़ाने अथवा घटाने का अधिकार सुरक्षित है।

\*\*\*\*\*

## उम्मीदवारों के लिए अन्य महत्वपूर्ण जानकारी

### 1. रोजगार की शर्तें:

ये संविदा पद हैं जो शुरू में 01 वर्ष हेतु अथवा वैकल्पिक व्यवस्था होने तक, जो भी पहले हो, के लिए हैं। निजी प्रैक्टिस पूर्णतः प्रतिबंधित है।

### 2. योग्यता एवं अनुभव:

आवेदकों को अनिवार्य योग्यताएं आवश्यक रूप से पूरी करनी होंगी तथा ऑनलाइन पंजीकरण की अंतिम तिथि तक आवश्यक अनुभव प्राप्त करना होगा।

गलत अथवा असत्य जानकारी वाला कोई भी आवेदन अस्वीकार कर दिया जाएगा।

### 3. अनुभव की गणना:

आवश्यक शैक्षिक योग्यता प्राप्त करने के बाद से ही अनुभव की गणना की जाती है।

### 4. पूर्ण आवेदन:

अपूर्ण आवेदनों को बिना किसी विचार के रद्द कर दिया जाएगा।

### 5. चयन प्रक्रिया:

शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों का साक्षात्कार संस्थान की चयन समिति द्वारा लिया जाएगा। साक्षात्कार के परिणाम एम्स की वेबसाइट पर अपलोड कर दिए जाएंगे।

### 6. महत्वपूर्ण अनुस्मारक:

सिफारिश करना पूर्णतः वर्जित है तथा ऐसा करने से इसे अयोग्यता माना जाएगा।

### 7. शुल्क लेनदेन संदर्भ :

साक्षात्कार में अपना शुल्क लेनदेन संदर्भ संख्या साथ लेकर आएं।

### 8. आवेदन संदर्भ संख्या :

ऑनलाइन आवेदन सफलतापूर्वक जमा करने के बाद आपको एक विशेष संदर्भ संख्या प्राप्त होगी। इसे भविष्य के संदर्भ के लिए संभाल कर रखें।

### 9. शॉर्टलिस्ट करना:

विभागीय स्क्रीनिंग समिति, जहां भी लागू हो, वस्तुनिष्ठ मानदंडों के आधार पर उम्मीदवार को शॉर्टलिस्ट करेगी।

### 10. शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों हेतु दस्तावेज़ सत्यापन:

साक्षात्कार के दिन सत्यापन हेतु अपने आवेदन से संबंधित सभी मूल दस्तावेज साथ लेकर आएं। दस्तावेज प्रस्तुत न करने, असत्य सूचना देने अथवा किसी भी कानून का उल्लंघन करने पर अयोग्यता घोषित कर दी जाएगी।

#### 11. साक्षात्कार रिपोर्टिंग:

निर्धारित तिथि को प्रातः 8:30 बजे तक साक्षात्कार स्थल पर पहुंचें।

**क्या साथ लाएँ:**

क. ऑनलाइन आवेदन का प्रिंटआउट

ख. सभी अपलोड किए गए दस्तावेजों की स्व-सत्यापित फोटोकॉपी के 01 सेट

ग. मूल प्रमाण पत्र/दस्तावेज (10वीं कक्षा, अनिवार्य शैक्षिक योग्यता, अनुभव प्रमाण पत्र, जाति/ईडब्ल्यूएस/पीडब्ल्यूबीडी प्रमाण पत्र, यदि लागू हो)

घ. विफल रहने पर उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी तथा साक्षात्कार से बाहर कर दिया जाएगा।

#### 12. आपराधिक पृष्ठभूमि की जाँच:

उम्मीदवार किसी भी आपराधिक कृत्य में दोषी नहीं पाया जाना चाहिए।

#### 13. कार्यभार ग्रहण करने का समय एवं पद चयन:

नियुक्ति पत्र जारी होने के 30 दिनों के भीतर कार्यभार ग्रहण करना होगा। **कोई विस्तार नहीं दिया जाएगा।**

यदि आप विभिन्न पदों हेतु चयनित किए गए हैं, तो आपको स्पष्ट रूप से बताना होगा कि आप किस पद को ग्रहण करना चाहते हैं। एक बार जब आप पदग्रहण कर लेते हैं, तो आपके द्वारा चुने गए अन्य पद खाली हो जाएँगे तथा योग्यता के क्रम के अनुसार अगले उम्मीदवारों को दिए जाएँगे।

बाद में किसी पद पर नियुक्ति के बाद किसी अन्य पद पर स्थानांतरित होने के अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।

#### 14. रिक्ति समायोजन:

एम्स, नई दिल्ली रिक्तियों की संख्या बढ़ाने/घटाने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

#### 15. संशोधन एवं निरस्तीकरण:

सक्षम प्राधिकारी बिना किसी पूर्व सूचना अथवा स्पष्टीकरण के इस विज्ञापन को पूर्णतः अथवा आंशिक रूप से संशोधित, रद्द अथवा परिवर्तित करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

#### 16. कानूनी क्षेत्राधिकार:

इस विज्ञापन से उत्पन्न होने वाले सभी विवाद नई दिल्ली स्थित न्यायालय के अधिकार क्षेत्र के अधीन होंगे।

#### 17. ऑनलाइन आवेदन पत्र संबंधी प्रश्नों हेतु:

कृपया लॉग इन करने के बाद "माई पेज" पर जाएं तथा किसी भी स्पष्टीकरण अथवा पूछताछ के लिए "रेज़ ए क्वेरी" पर क्लिक करें।

18. संपर्क जानकारी:

एम्स, परीक्षा वेबसाइट: [www.aiimsexams.ac.in](http://www.aiimsexams.ac.in) ('संपर्क करें' के अंतर्गत) पर टोल-फ्री नंबर उपलब्ध है।

\*\*\*\*\*