

Signature and Name of Invigilator

Roll No.

--	--	--	--	--	--	--

(In figures as per admission card)

1. (Signature) _____

(Name) _____

2. (Signature) _____

(Name) _____

Roll No. _____

(In words)

Test Booklet No.

D-0808

PAPER – III

COMMERCE

Time : 2½ hours]

[Maximum Marks : 200

Number of Pages in this Booklet : 40

Number of Questions in this Booklet : 26

Instructions for the Candidates

- Write your roll number in the space provided on the top of this page.
- Answers to short answer/essay type questions are to be given in the space provided below each question or after the questions in the Test Booklet itself.

No Additional Sheets are to be used.

- At the commencement of examination, the question booklet will be given to you. In the first 5 minutes, you are requested to open the booklet and compulsorily examine it as below :

(i) To have access to the Test Booklet, tear off the paper seal on the edge of this cover page. Do not accept a booklet without sticker-seal and do not accept an open booklet.

(ii) Tally the number of pages and number of questions in the booklet with the information printed on the cover page. Faulty booklets due to pages/questions missing or duplicate or not in serial order or any other discrepancy should be got replaced immediately by a correct booklet from the invigilator within the period of 5 minutes. Afterwards, neither the question booklet will be replaced nor any extra time will be given.

- Read instructions given inside carefully.
- One page is attached for Rough Work at the end of the booklet before the Evaluation Sheet.
- If you write your name or put any mark on any part of the Answer Sheet, except for the space allotted for the relevant entries, which may disclose your identity, you will render yourself liable to disqualification.
- You have to return the Test booklet to the invigilators at the end of the examination compulsorily and must not carry it with you outside the Examination Hall.
- Use only Blue/Black Ball point pen.
- Use of any calculator or log table etc. is prohibited.
- There is NO negative marking.

परीक्षार्थियों के लिए निर्देश

- पहले पृष्ठ के ऊपर नियत स्थान पर अपना रोल नम्बर लिखिए।
- लघु प्रश्न तथा निबंध प्रकार के प्रश्नों के उत्तर, प्रत्येक प्रश्न के नीचे या प्रश्नों के बाद में दिये हुये रिक्त स्थान पर ही लिखिये।

इसके लिए कोई अतिरिक्त कागज का उपयोग नहीं करना है।

- परीक्षा प्रारम्भ होने पर, प्रश्न-पुस्तिका आपको दे दी जायेगी। पहले पाँच मिनट आपको प्रश्न-पुस्तिका खोलने तथा उसकी निम्नलिखित जाँच के लिए दिये जायेंगे जिसकी जाँच आपको अवश्य करनी है :

(i) प्रश्न-पुस्तिका खोलने के लिए उसके कवर पेज पर लगी सील को फाड़ लें। खुली हुई या बिना स्टीकर-सील की पुस्तिका स्वीकार न करें।

(ii) कवर पृष्ठ पर छपे निर्देशानुसार प्रश्न-पुस्तिका के पृष्ठ तथा प्रश्नों की संख्या को अच्छी तरह चैक कर लें कि ये पूरे हैं। दोषपूर्ण पुस्तिका जिनमें पृष्ठ / प्रश्न कम हों या दुबारा आ गये हों या सीरियल में न हों अर्थात् किसी भी प्रकार की त्रुटिपूर्ण पुस्तिका स्वीकार न करें तथा उसी समय उसे लौटाकर उसके स्थान पर दूसरी सही प्रश्न-पुस्तिका ले लें। इसके लिए आपको पाँच मिनट दिये जायेंगे। उसके बाद न तो आपकी प्रश्न-पुस्तिका वापस ली जायेगी और न ही आपको अतिरिक्त समय दिया जायेगा।

- अन्दर दिये गये निर्देशों को ध्यानपूर्वक पढ़ें।
- उत्तर-पुस्तिका के अन्त में कच्चा काम (Rough Work) करने के लिए मूल्यांकन शीट से पहले एक पृष्ठ दिया हुआ है।
- यदि आप उत्तर-पुस्तिका पर अपना नाम या ऐसा कोई भी निशान जिससे आपकी पहचान हो सके, किसी भी भाग पर दर्शाते या अंकित करते हैं तो परीक्षा के लिये अयोग्य घोषित कर दिये जायेंगे।
- आपको परीक्षा समाप्त होने पर उत्तर-पुस्तिका निरीक्षक महोदय को लौटाना आवश्यक है और इसे परीक्षा समाप्ति के बाद अपने साथ परीक्षा भवन से बाहर न लेकर जायें।
- केवल नीले / काले बाल प्वाइंट पेन का ही इस्तेमाल करें।
- किसी भी प्रकार का संगणक (कैलकुलेटर) या लाग टेबल आदि का प्रयोग वर्जित है।
- गलत उत्तर के लिए अंक नहीं काटे जायेंगे।

Test Prime

**ALL EXAMS,
ONE SUBSCRIPTION**



70,000+
Mock Tests



**Personalised
Report Card**



**Unlimited
Re-Attempt**



600+
Exam Covered



**Previous Year
Papers**



**500%
Refund**



ATTEMPT FREE MOCK NOW

COMMERCE**वाणिज्य****PAPER – III****प्रश्न-पत्र – III**

NOTE: This paper is of two hundred (200) marks containing four (4) sections. Candidates are required to attempt the questions contained in these sections according to the detailed instructions given therein.

नोट : यह प्रश्नपत्र दो सौ (200) अंकों का है एवं इसमें चार (4) खंड है। अभ्यर्थियों को इन में समाहित प्रश्नों का उत्तर अलग दिये गये विस्तृत निर्देशों के अनुसार देना है।

SECTION - I

खण्ड – I

Note : This section contains five (5) questions based on the following paragraph. Each question should be answered in about thirty (30) words and each carries five (5) marks.

(5x5=25 marks)

नोट : इस खंड में निम्नलिखित अनुच्छेद पर आधारित पाँच (5) प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग तीस (30) शब्दों में अपेक्षित है। प्रत्येक प्रश्न पाँच (5) अंको का है।

(5x5=25 अंक)

There is a process of crucial change in Indian economy. In the last forty years, we have been following a path in which the public sector was expected to be the engine of growth. However towards the middle of the seventies, disenchantment with the public sector had started, but the voices of protest were feeble and were sporadic and inarticulate. The failure of the Public Sector to fulfil the role assigned to it resulted in the protest becoming louder and more articulate. Although even in the beginning of eighties, the opening of certain areas hitherto reserved for the public sector was undertaken, but the Government was still hesitant to make a clear statement. The first clear pronouncement on the public sector outliving the change in policy was made during 1991 by the then Prime Minister of India, in his first broadcast to the nation, when he said, "the public sector has spread into "too many areas, where it should not be, we will be developing our Public Sector to undertake jobs that the Private Sector cannot do. But we will be opening up more to the Private Sector so that it can expand and the economy can grow more freely." The culmination of all these developments led to the announcement of new Industrial Policy 1991. The debate about Public Sector and Privatisation assumed great importance thereafter.

The principal charges against the Public Sector are : low rate of return on investment, declining contribution to national savings, poor capacity utilisation overstaffing and bureauatisation leading to excessive delays and wastage of scarce resources.

भारतीय अर्थ व्यवस्था में गम्भीर परिवर्तन की प्रक्रिया चल रही है। पिछले चालीस वर्षों में हम ऐसे मार्ग का अनुसरण करते रहे हैं जिसके अन्तर्गत सार्वजनिक क्षेत्र से विकास का माध्यम होने की अपेक्षा की गई थी। मगर 1970 के मध्य में, सार्वजनिक क्षेत्र से मोह भंग होने लगा था और रोष के स्वर धीमे अश्रुतीय अथवा यदा कदा सुनाई देते थे। सार्वजनिक क्षेत्र द्वारा अपनी भूमिका में असफल रहने का परिणाम यह हुआ कि इसके विरुद्ध

रोष मुखर हो उठा और अधिक ऊँचे स्वर में सुनाई देने लगा। यद्यपि 1980 के प्रारम्भ में भी ऐसे क्षेत्रों जो इससे पूर्व सार्वजनिक क्षेत्र के लिए आरक्षित थे, निजी क्षेत्र के लिए खोल दिये गए। परन्तु सरकार अब भी साफ ब्यान देने से हिचकिचा रही थी। सार्वजनिक क्षेत्र के सम्बन्ध सर्व प्रथम उद्घोषणा, जिसमें नीति परिवर्तन की रूपरेखा दी गई थी, भारत के भूतपूर्व प्रधानमंत्री द्वारा 1991 में की गई। राष्ट्र के नाम अपने प्रथम सम्बोधन में उन्होंने कहा था – ‘सार्वजनिक क्षेत्र का विस्तार ऐसे बहुत से क्षेत्रों में हुआ है, जहाँ इनका विस्तार नहीं होना चाहिए था। हम अपने सार्वजनिक क्षेत्र का विकास उन कार्यों के लिए करेंगे जिन्हें निजी क्षेत्र नहीं कर सकता। परन्तु हम निजी क्षेत्र को और अधिक बढ़ावा देंगे ताकि इसका विस्तार हो सके और अर्थ-व्यवस्था का अधिक स्वतन्त्रता से विकास हो सके।’ इन सभी घटनाओं का परिणाम यह हुआ कि 1991 में नवीन औद्योगिक नीति की उद्घोषणा हुई। इसके पश्चात सार्वजनिक एवं निजी क्षेत्रों के वादविवाद ने अत्यधिक महत्त्व ग्रहण कर लिया है।

सार्वजनिक क्षेत्र के विरुद्ध ये दोष निकाले जाते हैं – लागत पूंजी पर प्रतिफल (रिटर्न) की निम्न दर, राष्ट्रीय बचतों में घटता योगदान, उपयोगिता सामर्थ्य का अकिंचन लाभ, जरूरत से ज्यादा स्टाफ और नौकरशाहीकरण जिससे प्रत्येक कार्य को करने में देरी होती है और दुर्लभ स्रोतों का क्षय होता है।

1. What are the reasons for promoting Public Sector enterprises ?

सार्वजनिक क्षेत्र के उद्यमों को बढ़ावा देने के क्या कारण हैं?

2. What is the justification for reserving certain areas for Public Sector ?
सार्वजनिक क्षेत्र के लिए कुछ क्षेत्रों को आरक्षित करने में क्या औचित्य है?

3. Identify the major charges against Public Sector ?
सार्वजनिक क्षेत्र के प्रमुख दोषों को लिखिए ।

4. What led to the announcement of new Industrial Policy ?
नवीन औद्योगिक नीति की उद्घोषणा के पीछे क्या कारण थे ?

5. State the advantages of Private Sector.
निजी क्षेत्र के लाभों का उल्लेख कीजिए।

SECTION - II

खण्ड – II

Note : This section contains fifteen (15) questions, each to be answered in about thirty (30) words. Each question carries five (5) marks.

(5x15=75 marks)

नोट : इस खंड में पाँच-पाँच (5-5) अंकों के पंद्रह (15) प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग तीस (30) शब्दों में अपेक्षित है। प्रत्येक प्रश्न पाँच (5) अंकों का है।

(5x15=75 अंक)

6. What is e - marketing ?

ई-विपणन क्या है?

7. What are derivatives ?

डेरिवेट्स क्या हैं?

8. What is career planning ?

कैरियर नियोजन क्या है?

9. Write the salient features of factoring.
मध्यस्थता के मुख्य लक्षण लिखिए।

10. Write the names of five accounting standards.
लेखा विधि के पांच मानकों का नाम लिखिए।

11. What is buying process ?

क्रय प्रक्रिया क्या है?

12. What do you mean by Current Account Convertibility ?

चालू लेखा परिवर्तनशीलता से क्या अभिप्राय है?

13. Write three objectives of ASEAN.

एसियन (ए.एस.ई.ए.एन.) के तीन उद्देश्य लिखिए।

14. Define Morale.

मनोबल को परिभाषित कीजिए।

15. Name five characteristics of Normal Distribution.

सामान्य वितरण के पाँच लक्षण बताइए।

16. Name the profitability ratios.

लाभदायकता अनुपातों के नाम बताइए।

17. What is assessment year ?

कर-निर्धारण वर्ष से क्या अभिप्राय है?

18. Discuss the main objectives of NAFTA.

नाफ्टा (एन.ए.एफ.टी.ए.) के मुख्य उद्देश्यों का वर्णन कीजिए।

19. What is marketing mix ?

विपणन मिश्रण क्या है?

20. Write note on Advance Payment of Tax.

अग्रिम कर भुगतान पर नोट लिखिए।

SECTION - III

खण्ड – III

Note : This section contains five (5) questions from each of the electives / specialisations. The candidate has to choose only one elective / specialisation and answer all the five questions from it. Each question carries twelve (12) marks and is to be answered in about two hundred (200) words.

(12x5=60 marks)

नोट : इस खंड में प्रत्येक ऐच्छिक इकाई/विशेषज्ञता से पाँच (5) प्रश्न हैं। अभ्यर्थी को केवल एक ऐच्छिक इकाई/विशेषज्ञता को चुनकर उसी में से पाँचों प्रश्नों का उत्तर देना है। प्रत्येक प्रश्न बारह (12) अंकों का है व उसका उत्तर लगभग दो सौ (200) शब्दों में अपेक्षित है।

(12x5=60 अंक)

Elective - I

विकल्प – I

(Accounting and Finance)

(लेखांकन तथा वित्त)

21. What do you mean by the term Capital Market ? Distinguish between money market and capital market.

‘पूंजी बाजार’ शब्द से क्या अभिप्राय है? मुद्रा बाजार और पूंजी-बाजार में अन्तर बतलाइए।

22. What are different types of currency options contracts ? Explain how the buyers and sellers of option benefit from the option deals.

करंसी आपशन कांट्रैक्ट्स के विभिन्न प्रकार क्या हैं? आपशन के क्रयता और विक्रेता को आपशन सौदों से कैसे लाभ होता है, इसे समझाइए।

23. Name the computer programmes used in Accounting.

लेखा-विधि में प्रयुक्त कम्प्यूटर-कार्यक्रमों के नाम बतलाइए।

24. Write five functions of Securities and Exchange Board of India.

भारतीय प्रतिभूति एवं विनिमय बोर्ड के पांच कार्य लिखिए।

25. Explain the Accounting Standard used for the preparation of Cash - Flow statement in India.

भारत में रोकड़-प्रवाह विवरण को तैयार करने में प्रयुक्त लेखांकन मानकों की व्याख्या कीजिए।

OR / अथवा

Elective - II

विकल्प – II

(Marketing)

(विपणन)

21. Discuss the marketing research procedures in detail.

विपणन अनुसन्धान की कार्य पद्धति को विस्तार से समझाइए।

22. Discuss the major factors that you will take into consideration while pricing a product.

एक उत्पाद के मूल्य-निर्धारण के लिए किन मुख्य तत्वों का आप विचार करेंगे, उनको समझाइए।

23. What is advertising budget ? What are the methods used in determining advertising budget ?

विज्ञापन बजट क्या होता है? विज्ञापन बजट के निर्धारण में कौन-कौन सी विधियाँ प्रयोग होती हैं?

24. Explain various types of branding strategies which can be adopted by a marketing manager

एक विपणन प्रबन्धक द्वारा प्रयोग की जा सकने वाली विभिन्न प्रकार की ब्राण्ड रीति नीतियों का वर्णन कीजिए।

25. Describe the various social and ethical issues involved in the marketing.

विपणन में पाये जाने वाले विभिन्न सामाजिक तथा नैतिक निर्गमों का वर्णन कीजिए।

OR / अथवा

Elective - III

विकल्प – III

(Human Resource Management)

(मानव संसाधन प्रबन्ध)

21. Differentiate between Personnel Management and Human Resources Management ?
सेवी वर्गीय प्रबन्ध एवं मानव संसाधन प्रबन्ध में अन्तर कीजिए।
22. What is the importance of Human Resource Planning in the context of globalization ?
वैश्वीकरण के संदर्भ में मानव संसाधन नियोजन का क्या महत्व है?
23. Suggest measures to improve morale of employees when employees go on strike ?
कर्मचारियों के हड़ताल पर होने की दशा में उनका मनोबल बढ़ाने के उपायों का सुझाव दीजिए।
24. What are different industrial safety measures to be followed as per Safety Regulation Act.
सुरक्षा विनियम अधिनियम के अन्तर्गत किन विभिन्न औद्योगिक सुरक्षा उपायों को अपनाना होता है?
25. Differentiate between job description and job analysis with their usage in HRM.
एच.आर.एम. में प्रयोग होने वाले जॉब वर्णन और जॉब विश्लेषण में अन्तर कीजिए।

OR / अथवा

Elective - IV

विकल्प – IV

(International Business)

(अन्तर्राष्ट्रीय व्यापार)

21. Comment on the significance of FDI in Insurance - Sector in India.
भारत के बीमा क्षेत्र में एफ.डी.आई. के महत्व पर टिप्पणी कीजिए।
22. What were the main objectives of the formation of SAARC ?
सार्क (एस.ए.ए.आर.सी.) के गठन के मुख्य उद्देश्य क्या थे?

23. What is the impact of volatility of exchange rate of major - currencies on developing - countries ?

विकासशील देशों पर प्रमुख मुद्राओं के विनिमय दर की चंचलता का क्या प्रभाव होता है?

24. Discuss the main features of the Doha Development Agenda.

दो-हा विकास एजेंडा के मुख्य तत्वों को समझाइए।

25. Describe the various techniques of Risk - Control.

जोखिम-नियंत्रण की विभिन्न तकनीकों को समझाइए।

OR / अथवा

Elective - V

विकल्प – V

(Income-Tax)

(आयकर)

21. Describe "Entertainment Allowance" according to the provision of Income Tax.

आय कर के प्रावधान के अनुसार 'मनोरंजन भत्ता' की परिभाषा दीजिये।

22. How is the income from a rented house property computed ?

भाड़े पर घर/मकान सम्पत्ति से आय की संगणना किस प्रकार की जाती है?

23. What are the provisions governing Set-Off of losses ?

कौनसे प्रावधान हानियों के घटाने को नियन्त्रित करते हैं?

24. Write down the Income-Tax Rates regarding "Individual", "Hindu Undivided family," Assessment year 2006-2007.

कर निर्धारण वर्ष 2006-2007 के लिये "व्यक्ति", "हिन्दु अविभाजित परिवार" के सम्बन्ध में आय कर की दर लिखिये।

25. How would you define "Partly Agricultural Income" ?

"आंशिक कृषि आय" को आप कैसे परिभाषित करेंगे?























SECTION - IV

खण्ड – IV

Note : This section consists of one essay type question of forty (40) marks to be answered in about one thousand (1000) words on any of the following topics. Each question carries 40 marks.

(40x1=40 marks)

नोट : इस खंड में एक चालीस (40) अंको का निबन्धात्मक प्रश्न है जिसका उत्तर निम्नलिखित विषयों में से केवल एक पर, लगभग एक हजार (1000) शब्दों में अपेक्षित है।

(40x1=40 अंक)

26. Critically examine the role of Public Sector in bringing about structural changes in the industrial economy of India.

भारतीय औद्योगिक अर्थव्यवस्था में संरचनात्मक परिवर्तन लाने में सार्वजनिक क्षेत्र की भूमिका का आलोचनात्मक परीक्षण कीजिए।

OR / अथवा

Write a detailed note on the poverty alleviation programmes in India.

भारत में निर्धनता निवारण कार्यक्रम पर विस्तृत नोट लिखिए।

OR / अथवा

What are the salient features of New Agricultural Strategy in India ? Discuss the achievements and short comings.

नवीन कृषि रणनीति के मुख्य तत्व क्या हैं? इसकी उपलब्धताओं और कमियों की चर्चा कीजिए।



















FOR OFFICE USE ONLY							
Marks Obtained							
Question Number	Marks Obtained	Question Number	Marks Obtained	Question Number	Marks Obtained	Question Number	Marks Obtained
1		26		51		76	
2		27		52		77	
3		28		53		78	
4		29		54		79	
5		30		55		80	
6		31		56		81	
7		32		57		82	
8		33		58		83	
9		34		59		84	
10		35		60		85	
11		36		61		86	
12		37		62		87	
13		38		63		88	
14		39		64		89	
15		40		65		90	
16		41		66		91	
17		42		67		92	
18		43		68		93	
19		44		69		94	
20		45		70		95	
21		46		71		96	
22		47		72		97	
23		48		73		98	
24		49		74		99	
25		50		75		100	

Total Marks Obtained (in words)

(in figures)

Signature & Name of the Coordinator

(Evaluation) Date